



สวัสดิการและสิทธิประโยชน์

สำหรับบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สายวิชาการ

กองทุนประกันสังคม

กรณีเจ็บป่วย ทูพพลภาพ เสียชีวิต คลอดบุตร
เงินสงเคราะห์บุตร / เงินชราภาพ เงินว่างงาน

กองทุนเงินทดแทน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เงินสะสม 3 - 15% เงินสมทบ สูงสุด 5%
กรณีเกษียณ เสียชีวิต ลาออก (สูงสุด 400 วัน)

ค่าชดเชย

ประกันสุขภาพกลุ่ม

OPD 800 บาท (30 ครั้ง/ปี)

การตรวจสุขภาพประจำปี

สวัสดิการดูแลสุขภาพของพนักงานสถาบันและบุคคลในครอบครัว

วงเงินสูงสุดต่อปีงบประมาณ 10,000 บาท

เงินช่วยเหลือกรณีเสียชีวิต

ประกันกลุ่ม รายละเอียด 100,000 บาท

สวัสดิการมรณกรรมของบุคลากร รายละเอียด 50,000 บาท

สวัสดิการเงินช่วยเหลือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม รายละเอียด 5,000 บาท

เงินช่วยเหลือการคลอดบุตร รายละเอียด 1,000 บาท/ต่อบุตร 1 คน

เงินช่วยเหลือความเสียหายหรือประสบภัยธรรมชาติ

เงินอุดหนุนซื้อหนังสือวิชาการ 9,000 บาท / ปีงบประมาณ

เงินทุนสนับสนุนงานวิจัย

เงินสนับสนุนการไปเสนอผลงานในประเทศและต่างประเทศ

สวัสดิการสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย

สวัสดิการเงินกู้เพื่อซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ ไม่เกินรายละเอียด 50,000 บาท

โครงการดูแลเด็กช่วงปิดภาคเรียน

จำนวน 2 ครั้ง/ปี (เฉลี่ย 2,000 บาท /หัว)

ลาพักผ่อน 10 วัน/ปีงบประมาณ (สะสมรวมสูงสุด 20 วัน)

ลาป่วย 60 วันทำการ

ลากิจ ไม่เกิน 45 วันทำการ

ลาคลอดบุตร ครั้งหนึ่งไม่เกิน 90 วัน

ลาเพื่อดูแลคู่สมรสหรือบุตร

ครั้งหนึ่งไม่เกิน 15 วันทำการ

ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์

ครั้งหนึ่งตลอดอายุงาน ไม่เกิน 120 วัน

ลาเข้ารับการตรวจเลือกเข้ารับการเตรียมพล

ไม่เกินปีละ 60 วัน

ลาติดตามคู่สมรส ไม่เกิน 2 ปี

ลาเพื่อพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม

ครั้งหนึ่งตลอดอายุงาน ไม่เกิน 90 วัน

**การลาเพื่อการเรียนรู้และ
การพัฒนาพนักงานสถาบัน** ได้แก่

- ▶ การลาศึกษาเพิ่มเติม
- ▶ การลาฝึกอบรม
- ▶ การลาไปปฏิบัติงานวิจัย
- ▶ การลาไปเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการ
- ▶ การลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- ▶ การลาไปปฏิบัติงานบริการทางวิชาการ
- ▶ การลาไปปฏิบัติงานหน่วยงานของรัฐ