

รายงานฉบับสมบูรณ์

โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ปีงบประมาณ 2567

สภาคณาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ภายใต้การดำเนินงานของ กรรมการสภาคณาจารย์ชุดที่ 22 ปีงบประมาณ 2566 – 2568 จะอาศัยกรอบแนวปฏิบัติตามหลัก ธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และกรอบแนวคิดด้วยธรรมาภิบาลเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ใน การวัดและประเมินผลการบริหารงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สำหรับปีงบประมาณ 2567 นี้จะอาศัยแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษามาเป็นกรอบแนวคิดหลักใน การประเมินการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา โดยเน้นเฉพาะประเด็นที่ สามารถชี้วัดได้ในเชิงวัตถุประสงค์ (objective) ต่อเนื่องจากในปีงบประมาณ 2566 ที่จะจำกัดอยู่ในแนว ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับสภาสถาบันอุดมศึกษา ส่วนองค์ประกอบและโครงสร้างสภา สถาบันอุดมศึกษา และธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ส่วนโครงสร้างของผู้บริหาร สถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น

รายงานโครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในปีงบประมาณ 2567 จะ เป็นการสำรวจและประเมินข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตาม แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ ในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนการปฏิบัติงานอย่าง เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ส่วนการรายงานและเปิดเผย ข้อมูล ส่วนการกำหนดและการประกาศพันธกิจ และส่วนการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติ หน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร โดยจะศึกษาเปรียบเทียบกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบจะนำมา สังเคราะห์และนำเสนอประเด็นสำคัญประกอบการพิจารณาปรับปรุงข้อกำหนดและการดำเนินงาน ด้านธรรมาภิบาลของสถาบันให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติดังกล่าวของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ถึงแม้ว่าจะเปรียบเทียบกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีขนาดใหญ่กว่าและติดอันดับใน QS World Ranking แต่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ก็ทำได้ดีในเรื่องของการพัฒนาตามแนวทาง ของปรัชญาและวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยที่แสดงอย่างชัดเจนถึงการพัฒนาตามเป้าหมายการพัฒนา อย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและ

ผู้มีส่วนได้เสียอย่างเป็นรูปธรรมผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย ทำให้ได้คะแนนคุณธรรมและความโปร่งใส (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่งเป็นหนึ่งในแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาในระดับที่ดีเยี่ยมในปี พ.ศ. 2565 อย่างไรก็ตาม สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ยังไม่ได้ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา โดยเฉพาะในส่วนการกำหนดกรอบนโยบายธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมที่ครอบคลุมนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหารสถาบัน ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน และนักศึกษา กลไกการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและจริยธรรมอย่างการดำเนินการทางจรรยาบรรณ กระบวนการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการผู้มีส่วนได้เสีย และข้อมูลการร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ควรดำเนินการอย่างเร่งด่วนตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา หมวด 2 ส่วนที่ 6 เรื่องหลักธรรมาภิบาล โดยยกร่างข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรม ปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรสถาบัน และจัดให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมในการกำกับดูแลธรรมาภิบาลของสถาบัน รวมทั้งพัฒนากระบวนการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการผู้มีส่วนได้เสีย และกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนที่มีหลักเกณฑ์และมาตรการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือผู้ให้ข้อมูลในกรณีการกระทำผิดทางธรรมาภิบาลและจริยธรรม

คำนำ

สภาคณาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การจัดการอุดมศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล อันประกอบด้วยหลักประสิทธิภาพ หลักประสิทธิผล หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม สามารถตรวจสอบได้ หลักโปร่งใสเปิดเผย หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ และหลักคุณธรรมจริยธรรม โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลนี้มีการดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและบริบทของสถาบันอุดมศึกษา

คณะทำงานโครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ 2567 ภายใต้การกำกับดูแลของกรรมการสภาคณาจารย์ชุดที่ 22 ได้ดำเนินการศึกษาต่อเนื่องจากปีที่แล้ว โดยเน้นการประเมินแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ในส่วนการปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต การรายงานและเปิดเผยข้อมูล การกำหนดและการประกาศพันธกิจ และการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร โดยเปรียบเทียบกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นคือ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สำหรับการดำเนินโครงการประเมินผลการบริหารงานฯ ปีงบประมาณ 2567 ในครั้งนี้ได้รับความร่วมมืออย่างดียิ่งจากคณาจารย์และเจ้าหน้าที่ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์และสถาบันอุดมศึกษาอื่นในการให้ข้อมูลและข้อคิดเห็นในการจัดทำรายงานฉบับนี้ สภาคณาจารย์จึงขอถือโอกาสขอบพระคุณทุกท่านมา ณ ที่นี้



(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชุดา สร้างเอี่ยม)

ประธานสภาคณาจารย์

สารบัญ

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร	iii
คำนำ.....	v
สารบัญรูป.....	xi
สารบัญตาราง	xv
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา	3
1.3 กรอบแนวคิดในการประเมิน	3
1.4 การออกแบบการศึกษา.....	20
1.4.1 กรณีศึกษาเปรียบเทียบ	20
1.4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล.....	29
1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	29
1.6 ระยะเวลาในการดำเนินการ	29
บทที่ 2 ผลการศึกษา.....	31
2.1 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์.....	31
2.1.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และปลอดจากการทุจริต	32
2.1.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล.....	33
2.1.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ	40
2.1.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร	41
2.2 มหาวิทยาลัยมหิดล.....	45
2.2.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต	45
2.2.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล.....	49
2.2.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ	57
2.2.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร	58

2.3	มหาวิทยาลัยขอนแก่น.....	60
2.3.1	การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต.....	60
2.3.2	การรายงานและเปิดเผยข้อมูล	63
2.3.3	การกำหนดและการประกาศพันธกิจ.....	67
2.3.4	การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร.....	68
2.4	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....	71
2.4.1	การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต.....	71
2.4.2	การรายงานและเปิดเผยข้อมูล	72
2.4.3	การกำหนดและการประกาศพันธกิจ.....	76
2.4.4	การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร.....	77
2.5	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.....	79
2.5.1	การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต.....	79
2.5.2	การรายงานและเปิดเผยข้อมูล	81
2.5.3	การกำหนดและการประกาศพันธกิจ.....	87
2.5.4	การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร.....	87
2.6	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....	90
2.6.1	การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต.....	90
2.6.2	การรายงานและเปิดเผยข้อมูล	91
2.6.3	การกำหนดและการประกาศพันธกิจ.....	96
2.6.4	การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร.....	96
บทที่ 3 บทสรุป		99
3.1	การเปรียบเทียบข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น.....	99
3.1.1	การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต.....	113
3.1.2	การรายงานและเปิดเผยข้อมูล	115
3.1.3	การกำหนดและการประกาศพันธกิจ.....	117
3.1.4	การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร.....	117

3.2	ข้อเสนอต่อการปรับปรุงข้อกำหนดและการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของสถาบัน.....	118
3.2.1	นโยบายธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรม.....	118
3.2.2	ระบบการรับฟังและการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย	118
3.2.3	การร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน	119
บรรณานุกรม.....		121

สารบัญรูป

รูป 2-1	เว็บไซต์ที่เปิดเผยข้อมูลด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส	33
รูป 2-2	การเข้าถึงเอกสารเผยแพร่ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ผ่านเว็บไซต์	34
รูป 2-3	สารสนเทศด้านบุคลากรของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	34
รูป 2-4	เว็บไซต์แสดงถึงการพัฒนายั่งยืนของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	35
รูป 2-5	รายงานประจำปี 2566 ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	36
รูป 2-6	อินโฟกราฟิกแสดงสถานะทางการเงินของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ใน รายงานประจำปีงบประมาณ 2565	37
รูป 2-7	อินโฟกราฟิกแสดงสถานะทางการเงินของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ใน รายงานประจำปีงบประมาณ 2566	38
รูป 2-8	การเปิดเผยรายชื่อผู้บริหารในรายงานประจำปี	39
รูป 2-9	คะแนน ITA ของสถาบันฯ ที่แสดงในเล่มรายงานประจำปี 2565	39
รูป 2-10	คะแนน ITA ของสถาบันฯ ที่แสดงในเล่มรายงานประจำปี 2566	40
รูป 2-11	การประกาศวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันบนเว็บไซต์	41
รูป 2-12	คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน	42
รูป 2-13	แผนผังการรับเรื่องร้องเรียนของสถาบัน	43
รูป 2-14	คู่มือธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยมหิดล	47
รูป 2-15	เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่รวบรวมคู่มือจากหน่วยงานต่างๆ	48
รูป 2-16	การเปิดเผยข้อมูลต่างๆของมหาวิทยาลัยมหิดลผ่านเว็บไซต์	49
รูป 2-17	การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล	50
รูป 2-18	ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล	50
รูป 2-19	การแสดงผลข้อมูลด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมหิดลโดยใช้โปรแกรม Microsoft Power BI	51
รูป 2-20	เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวกับความยั่งยืน	52
รูป 2-21	มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับการจัดอันดับที่ 38 ของโลกใน THE Impact Ranking..	52
รูป 2-22	เว็บไซต์รวบรวมรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดล	53
รูป 2-23	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดลตามแนวทางปฏิบัติการ เปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา	54

รูป 2-24	รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงการ อุดมศึกษา.....54
รูป 2-25	งบประมาณของมหาวิทยาลัยมหิดลในรายงานประจำปี.....55
รูป 2-26	รายชื่อผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหิดลบนเว็บไซต์.....56
รูป 2-27	การเปิดเผยข้อมูล ITA ของมหาวิทยาลัยมหิดลในรายงานประจำปี.....57
รูป 2-28	แผนผังการรับเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยมหิดล.....59
รูป 2-29	การเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น.....63
รูป 2-30	ข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น.....64
รูป 2-31	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามแนวทางปฏิบัติการ เปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา.....64
รูป 2-32	รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยขอนแก่นบนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษา.....65
รูป 2-33	รายงานสถานะทางการเงินของมหาวิทยาลัยขอนแก่น.....66
รูป 2-34	รายชื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น.....67
รูป 2-35	วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในรายงานประจำปี.....67
รูป 2-36	เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น.....68
รูป 2-37	แผนผัง การจัดการเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น.....69
รูป 2-38	ข้อมูลที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเปิดเผยสำหรับผู้ สนใจเข้าศึกษา.....72
รูป 2-39	การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง....73
รูป 2-40	ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบังในแผนยุทธศาสตร์.....73
รูป 2-41	ข้อมูลกฎระเบียบของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สำหรับนักศึกษา.....74
รูป 2-42	การเปิดเผยรายงานประจำปีบนเว็บไซต์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง.....75
รูป 2-43	งบแสดงฐานะทางการเงินของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบังในรายงานประจำปี 2564.....75
รูป 2-44	รายชื่อผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....76
รูป 2-45	พันธกิจของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง.....77
รูป 2-46	แผนผังแสดงการจัดการเรื่องร้องเรียนของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณ ทหารลาดกระบัง.....77
รูป 2-47	ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง.....78

รูป 2-48	คู่มือการปฏิบัติงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	80
รูป 2-49	การเปิดเผยข้อมูลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	81
รูป 2-50	ข้อมูลสารสนเทศของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	82
รูป 2-51	เว็บไซต์ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	83
รูป 2-52	รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	84
รูป 2-53	รายงานทางการเงินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.....	85
รูป 2-54	รายชื่อผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	86
รูป 2-55	การเปิดเผยข้อมูล ITA ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในรายงานประจำปี	86
รูป 2-56	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	87
รูป 2-57	เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	88
รูป 2-58	แผนผังแนวทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.....	88
รูป 2-59	ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการละเมิดจริยธรรมและผลงานทางวิชาการ	89
รูป 2-60	ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	92
รูป 2-61	ข้อมูลสารสนเทศของนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	93
รูป 2-62	เว็บไซต์เรื่องการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....	93
รูป 2-63	รายงานประจำปี 2567 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	94
รูป 2-64	รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....	95
รูป 2-65	รายชื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	96
รูป 2-66	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....	97
รูป 2-67	ขั้นตอนการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์.....	97

สารบัญตาราง

ตาราง 1-1	แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา	6
ตาราง 1-2	แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกระทรวงกำหนด หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566.....	9
ตาราง 1-3	ข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลตามแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลผลการ ดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลัก ความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค	15
ตาราง 1-4	รายการเอกสารที่เป็นข้อมูลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์และ สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นกรณีเปรียบเทียบ	21
ตาราง 3-1	ข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา 6 สถาบันกับแนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา.....	100
ตาราง 3-2	ข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา 6 สถาบันกับแนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา (ต่อ).....	107

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมา

โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องในทุกปี โดยสภาคณาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ในฐานะที่เป็นแหล่งรวมคณาจารย์ที่เป็นผู้แทนจากทุกคณะ ผู้แทนจากการเลือกตั้ง และไม่ได้ได้ดำรงตำแหน่งทางการบริหาร ในปีงบประมาณ 2567 นี้เป็นช่วงเวลาที่เกิดการเปลี่ยนแปลงในบริบทของสถาบันอุดมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาลเกิดขึ้นหลายประการ หลังจากที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้เปลี่ยนสถานะเป็นสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ และพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2562 ประกอบกับมาตรา 9(5) แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 บัญญัติให้การจัดการอุดมศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาต้องเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ หลักความเสมอภาค และหลักการอื่นตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา

นอกจากนี้ พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 ยังกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล (มาตรา 19) โดยสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ (มาตรา 20) และต้องกำหนดพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรม และประกาศต่อสาธารณะเพื่อให้รับทราบกันอย่างกว้างขวาง (มาตรา 22) โดยเฉพาะอย่างยิ่ง นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล (มาตรา 21)

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2564 และฉบับที่ 2 ที่เป็นการแก้ไขเพิ่มเติม ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ควบคู่กับแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการอุดมศึกษา ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาในสังกัดของ

รัฐและในกำกับของรัฐ ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับและพระราชบัญญัติการจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษานั้น ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติทุกฉบับข้างต้น ภายในวันที่ 20 มิถุนายน 2567

อย่างไรก็ดี ในการดำเนินการแก้ไขข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษาให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติ ดังกล่าวยังประสบกับความไม่ชัดเจนในหลายประเด็น ทั้งนี้เนื่องจากข้อกำหนดบางประเด็นนั้นขัดหรือแย้งกับพระราชบัญญัติจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา และในบางประเด็นนั้นสถาบันอุดมศึกษาได้ดำเนินการไปแล้วให้สอดคล้องกับบริบทในการบริหารของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา ดังหนังสือที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ลงวันที่ 28 สิงหาคม 2566 ได้เสนอขอให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาทบทวนแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ที่สำคัญที่สุด แม้ว่าสถาบันอุดมศึกษาจำนวนหนึ่งได้ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ ไปแล้ว ยังมีการนิยามข้อกำหนดในหลายประเด็นที่แตกต่างกันไป ตลอดจนการยืนยันที่จะไม่แก้ไขตามแนวปฏิบัติในบางประเด็น บนพื้นฐานความเหมาะสม ความเป็นอิสระ และความแตกต่างของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละประเภทและกลุ่ม

คณะทำงานโครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยกรรมการสภาคณาจารย์ ชุดที่ 22 (7 ตุลาคม 2565 – 6 ตุลาคม 2568) ตระหนักถึงหน้าที่ของสถาบันและบุคลากรในการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล และพันธกิจของสภาคณาจารย์ในการเสนอแนะและให้คำปรึกษาแก่สภาสถาบันและอธิการบดีในการบริหารกิจการทั้งปวงของสถาบัน จึงได้จัดทำแผนโครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล โดยในปีงบประมาณ 2567 นี้จะเป็นการสำรวจและวิเคราะห์เปรียบเทียบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษากับข้อกำหนดของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์และสถาบันอุดมศึกษาอื่นต่อเนื่องจากปีที่แล้วที่ศึกษาในส่วนที่ 1 โครงสร้างของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ในปีงบประมาณนี้จะศึกษาในส่วนที่ 3 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ส่วนที่ 4 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล ส่วนที่ 5 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ และส่วนที่ 6 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากรเทียบกับสถาบันอื่น เพื่อเสนอถึงจุดเด่นของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ รวมถึงจุดที่สามารถพัฒนาได้นำเสนอต่อผู้บริหารเพื่อเสริมสร้างและปรับปรุงการดำเนินงานของสถาบันให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ส่วนในปีงบประมาณ 2568 จะเป็นการประเมินในส่วนที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

- 1) ศึกษาสาระสำคัญของการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา ส่วนที่ 3 ถึงส่วนที่ 6 ของแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- 2) สำรวจและวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น
- 3) สังเคราะห์และนำเสนอจุดเด่น และประเด็นพิจารณาในการดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ

1.3 กรอบแนวคิดในการประเมิน

สถาบันอุดมศึกษาต้องปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 หมวดที่ 2 หลักการของการจัดการอุดมศึกษา ส่วนที่ 6 หลักธรรมาภิบาล มาตรา 19 – 22 ดังมีรายละเอียดดังนี้

มาตรา 19 สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องปฏิบัติหน้าที่ตามหลักธรรมาภิบาล

สถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและจัดการขัดกันแห่งผลประโยชน์ การทุจริตและประพฤติมิชอบ

มาตรา 20 สภาสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารและบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ที่มีประสิทธิภาพ

มาตรา 21 นายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีธรรมาภิบาล

ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อกำหนดหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษา

มาตรา 22 สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรม และประกาศต่อสาธารณะเพื่อให้รับทราบกันอย่างกว้างขวาง

สถาบันอุดมศึกษาและบุคลากรต้องยึดถือและปฏิบัติตามพันธกิจที่ประกาศตามวรรคหนึ่ง

การกำหนดพันธกิจตามมาตรา ๓๓ สถาบันอุดมศึกษาต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียและปรับปรุงพันธกิจดังกล่าวให้สอดคล้องกับความต้องการของสังคมและประเทศเป็นระยะ ทั้งนี้ ตามที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนด

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา โดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงวันที่ 20 ตุลาคม 2564 และแนวปฏิบัติที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 ตามที่ปรากฏในราชกิจจานุเบกษา รวมถึงมติการประชุมของ คณะกรรมการการอุดมศึกษา ครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566 ได้กำหนดการดำเนินงาน ของสถาบันอุดมศึกษาให้มีธรรมาภิบาลตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา โดยนำหลักคิดเรื่อง ธรรมาภิบาลมาใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการภายในและแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ สำหรับ กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา บุคลากร ตลอดจนนิสิต นักศึกษา ตาม ความรับผิดชอบได้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล โดยมีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจ (check and balance)

ในส่วนแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา กล่าวคือ อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้ช่วย อธิการบดี รองคณบดีหรือรองหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ผู้อำนวยการกอง หรือหัวหน้า หน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ตามที่ ก.พ.อ. กำหนดนั้น เป็นการกำหนดแนว ปฏิบัติในส่วนโครงสร้างของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา การปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของ สถาบันอุดมศึกษา การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการ ททุจริต การรายงานและเปิดเผยข้อมูล การกำหนดและการประกาศพันธกิจ และการจัดการข้อ ร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

ในการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของสถาบัน ปีงบประมาณ 2567 จะ เน้นในส่วนการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ส่วนการรายงานและเปิดเผยข้อมูล ส่วนการกำหนดและการประกาศพันธกิจ และส่วนการจัดการข้อ ร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร โดยศึกษาเปรียบเทียบข้อกำหนดและการ ดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น เพิ่มเติมจากผลการศึกษา ในโครงการฯ ปีงบประมาณ 2566 ที่เน้นศึกษาโครงสร้างและองค์ประกอบในระดับสภา สถาบันอุดมศึกษาและในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ประเด็นสาระสำคัญของแนวปฏิบัติที่จะทำ การประเมินสามารถสรุปได้ตามตาราง 1-1

ในส่วนของการรายงานและเปิดเผยข้อมูล สถาบันอุดมศึกษาจะต้องปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 โดยมีแบ่งเป็นบัญชีที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา บัญชี 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา บัญชี 3 ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา รายการข้อมูลที่จะต้องเปิดเผยสามารถสรุปได้ตามตาราง 1-2

นอกจากนี้ กระทรวงการอุดมศึกษาฯ ยังกำหนดแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ที่มีสาระสำคัญสรุปได้ตามตาราง 1-3

ตาราง 1-1 แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล	หมายเหตุ
ส่วนที่ 1 โครงสร้างของผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา	
มีกระบวนการสรรหาและการแต่งตั้งชัดเจนและโปร่งใส	หมวด 3 ข้อ 18
กำหนดระดับค่าตอบแทนผู้บริหารที่เหมาะสม ชัดเจน โปร่งใส และจูงใจให้สามารถรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพ	หมวด 3 ข้อ 18
สถาบันอุดมศึกษาตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเงื่อนไขการได้มาซึ่งอธิการบดี โดยคำนึงถึงความโปร่งใส และความมีประสิทธิภาพในการบริหารงานของสถาบันอุดมศึกษาเป็นสำคัญ	หมวด 3 ข้อ 19 ⁿ
คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี มีบุคคลภายนอกไม่ต่ำกว่าสองในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิไม่เกินหนึ่งในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด	หมวด 3 ข้อ 19
คณะกรรมการสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี มีบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาต้องไม่เกินหนึ่งในสามของกรรมการสรรหาทั้งหมด และต้องมีผู้ดำรงตำแหน่งบริหารระดับรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดีของผู้เข้ารับการสรรหาให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี	หมวด 3 ข้อ 19 ⁿ
อธิการบดีควรมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกินสี่ปี	หมวด 3 ข้อ 19
อธิการบดีไม่ควรดำรงตำแหน่งรวมกันเกินกว่าแปดปี	หมวด 3 ข้อ 19
สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาให้ได้ข้อยุติว่าผู้ใดสมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยการพิจารณาโปร่งใส บริสุทธิ์ และยุติธรรม ก่อนเสนอสำนักงานปลัดกระทรวง	หมวด 3 ข้อ 19
กรณีไม่สามารถหาข้อยุติได้อย่างแน่แท้ หรือมีข้อขัดแย้งอย่างร้ายแรงเกิดขึ้นในการลงมติ ให้สภามหาวิทยาลัยแจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงเสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อให้ข้อเสนอแนะต่อรัฐมนตรี	หมวด 3 ข้อ 19
กำหนดระยะเวลาการรักษาราชการอธิการบดีได้ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน และสามารถขยายได้หนึ่งครั้งไม่เกินเก้าสิบวัน	หมวด 3 ข้อ 20
หากไม่สามารถสรรหาและแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีคนใหม่ได้ ให้เสนอเรื่องต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพิจารณากำหนดผู้รักษาราชการคนใหม่ หรือคนเดิมได้อีกไม่เกินระยะเวลาที่สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดตามเหตุผลและความจำเป็น	หมวด 3 ข้อ 20

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ	หมายเหตุ
ควรให้ผู้ที่ได้รับการสรรหาเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี และจะต้องรักษาการในตำแหน่งเพื่อรอการโปรดเกล้าฯ เท่านั้น	หมวด 3 ข้อ 20
กรณีที่มีข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหาและคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการสรรหา ควรพิจารณาเฉพาะเรื่องร้องเรียนที่ได้ยื่นเข้ามาก่อนที่การสรรหาจะเสร็จสิ้น	หมวด 3 ข้อ 20
ส่วนที่ 2 การปฏิบัติหน้าที่เพื่อขับเคลื่อนนโยบายของสถาบันอุดมศึกษา	
ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา สามารถปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการพัฒนา และยกระดับสถาบันอุดมศึกษา ทั้งคุณภาพบัณฑิต งานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ และตอบโจทย์ประเทศ	หมวด 3 ข้อ 21
การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารดำเนินการภายใต้อำนาจกฎหมายที่มีบัญญัติรองรับอย่างชัดเจนและเคร่งครัด	หมวด 3 ข้อ 22
ส่วนที่ 3 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต*	
สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต รวมทั้งเป็นไปตามกรอบนโยบายด้านธรรมาภิบาล	หมวด 3 ข้อ 23
ส่วนที่ 4 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล*	
สถาบันอุดมศึกษาจัดทำข้อมูล สารสนเทศ และกฎระเบียบอันมีสาระสำคัญอย่างครบถ้วน และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงดำเนินการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร และการประชาสัมพันธ์ในกรณีที่สถาบันอุดมศึกษามีการเปลี่ยนแปลงนโยบายการดำเนินการ ระเบียบกฎเกณฑ์ที่กระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	หมวด 3 ข้อ 24 (1)
ควรจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งแสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานเสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาและคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับจากวันสิ้นปีบัญชี ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการการอุดมศึกษาเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะในลักษณะที่ประชาชนสามารถตรวจสอบได้	หมวด 3 ข้อ 24 (2)
ควรจัดทำรายงานทางการเงินให้ครอบคลุมถึงแหล่งที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่าย และการใช้เงินทุนและทรัพยากรของสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะในรายงานประจำปี	หมวด 3 ข้อ 24 (3)

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ	หมายเหตุ
ควรเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้บริหารสถานศึกษา มีการเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสิทธิภาพ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานใหม่หรือผู้บริหารใหม่	หมวด 3 ข้อ 24 (4)
ควรเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาลในรายงานประจำปี	หมวด 3 ข้อ 24 (5)
ส่วนที่ 5 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ*	
ผู้บริหารสถานศึกษาควรกำหนดและประกาศพันธกิจของสถานศึกษาทั้งต่อนิสิต นักศึกษา บุคลากร สังคม และประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม ต่อสาธารณะ	หมวด 3 ข้อ 25
ส่วนที่ 6 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร*	
สถานศึกษาควรจัดให้มีคณะทำงานที่ดูแลระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร และบุคลากร โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน อันมีกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใสเป็นธรรม และตรวจสอบได้	หมวด 3 ข้อ 26
สถานศึกษาควรจัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรืออำนวยความสะดวกให้ผู้รู้เหตุอันควรสงสัยหรือมีหลักฐานว่ากรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหาร บุคลากร ซึ่งกระทำการในนามสถานศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ สามารถให้ข้อมูลได้อย่างเต็มที่	หมวด 3 ข้อ 26

หมายเหตุ

^ก แก้ไขเพิ่มเติมตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถานศึกษา (ฉบับที่ 2)

^ข แก้ไขตามมติที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 10/2566 เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2566

* ประเด็นที่นำมาใช้เป็นกรอบการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลในปีงบประมาณ 2567

ตาราง 1-2 แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกำหนด
หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
	บัญชี 1: ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา	
1	ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา	
1.1	ประวัติความเป็นมา ^a	
1.2	การจัดตั้ง ^a	กฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา (2) ใบอนุญาตจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาเอกชนและข้อกำหนดของ สถาบันอุดมศึกษาเอกชนตามกฎหมายว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษา เอกชน
1.3	สถานที่ตั้ง ^a	ที่อยู่และช่องทางที่สามารถติดต่อได้ พื้นที่จัดการศึกษา โดยแจ้งขนาดและที่ตั้ง
1.4	โครงสร้างองค์การ กำกับดูแล สถาบันอุดมศึกษา ^{a,c}	(1) สภาสถาบันอุดมศึกษา (ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภาสถาบันอุดม ศึกษา และกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ วาระการดำรง ตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติ หน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน) (2) หน่วยงานที่ปฏิบัติงานธุรการของสภาสถาบันอุดมศึกษา (3) คณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นโดยสภาสถาบันอุดมศึกษาตามที่ กฎหมายหรือข้อบังคับของสถาบันอุดมศึกษากำหนดไว้เป็นการ เฉพาะ และหน้าที่และอำนาจของคณะกรรมการดังกล่าว (โดย เปิดเผยรายชื่อ วาระการดำรงตำแหน่ง การเข้าร่วมประชุม รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ และอัตราค่าตอบแทน)
1.5	โครงสร้างการ บริหาร ^{a,c}	(1) โครงสร้างองค์การของฝ่ายบริหาร (2) โครงสร้างการแบ่งส่วนงานทั้งตามกฎหมายและการแบ่งส่วน งานภายใน (3) รูปแบบการบริหารซึ่งแสดงนวัตกรรม เช่น การจัดการศึกษาที่ แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา การจัดตั้งส่วนงานเฉพาะกิจ หรือส่วนงานเสมือนจริง (4) ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ได้แก่อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี หรือเทียบเท่า (โดยเปิดเผยรายชื่อผู้ดำรงตำแหน่ง ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ หลักเกณฑ์การได้มา วาระการ

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
		ดำรงตำแหน่ง หลักเกณฑ์ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ และ อัตราค่าตอบแทน)
1.6	ข้อมูลพื้นฐานระบบ ธรรมาภิบาลของ สถาบันอุดมศึกษา ^{a,c}	(1) นโยบายธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรมนายกสภา สถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน (2) ระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความ ต้องการ ของผู้เรียน ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคมในการ ดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของสถาบันอุดมศึกษา (3) ข้อมูลการร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน รวมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาโดยองค์การ อื่น (4) ข้อมูลผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการ ดำเนินงาน หรือผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
1.7	โครงสร้างการ บริหารงานบุคคล ^{a,c}	(1) จำนวนบุคลากรที่จำแนกตามสถานะ (2) จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่จำแนกตามวุฒิการศึกษาและ ตำแหน่งทางวิชาการ (3) ข้อมูลเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งบุคลากร (4) หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคลากร สายวิชาการและบุคลากร สายสนับสนุนวิชาการ
1.8	ข้อมูลพื้นฐาน เกี่ยวกับการบริหาร งบประมาณ ^d	(1) งบประมาณแผ่นดิน (2) งบประมาณรายจ่ายประจำปีของสถาบันอุดมศึกษา (3) เงินอุดหนุน (4) รายได้จากค่าเล่าเรียนและค่าธรรมเนียม รายได้จากการทำวิจัย และนวัตกรรม (5) รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา และการร่วมทุน (6) รายได้จากการให้บริการทางวิชาการ และรายได้อื่น เช่น ดอกเบี้ย ค่าเช่า (7) การจัดการรายได้และหน่วยงาน ที่จัดการรายได้ (8) การบริหารเงินนอกงบประมาณ (9) กองทุนที่จัดตั้งขึ้นในสถาบันอุดมศึกษา

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
1.9	หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน ^c	(1) หลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอน โดยได้แจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงทราบแล้ว และหลักสูตรที่มีการรับรองจากคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ และหลักสูตรนานาชาติ) (2) หลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ของสภาวิชาชีพ โดยสภาวิชาชีพ ได้รับรองให้ผู้เรียนหรือบัณฑิต ในหลักสูตรเข้าศึกษาต่อหรือเป็นสมาชิกเพื่อประกอบวิชาชีพที่อยู่ในความดูแลของสภาวิชาชีพได้ (3) ข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน อัตราค่าเล่าเรียนเฉลี่ยต่อปีการศึกษา (หลักสูตรปกติ หลักสูตรภาคพิเศษ หลักสูตรนานาชาติ)
1.10	ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุนการศึกษาหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีทั่วไป ^c	(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลอง หอพัก และห้องสมุด (2) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุน ผู้เรียนในสถาบันอุดมศึกษา
1.11	ระบบและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือสนับสนุนการศึกษาหรือการเรียนรู้ของผู้เรียน สำหรับกรณีผู้ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ^c	(1) ข้อมูลจำนวนห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องทดลอง ห้องปฏิบัติการจำลองหอพัก และห้องสมุด (2) สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้เรียน ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ (3) การให้ทุนและความช่วยเหลือของสถาบันอุดมศึกษาเพื่อสนับสนุนผู้เรียน ที่ต้องได้รับความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ในสถาบันอุดมศึกษา
1.12	ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่ออนาคต ^c	(1) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการเรียนการสอนและบริหารจัดการ (2) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้บริการและอำนวยความสะดวกต่อผู้เรียน โดยเฉพาะบริการระบบการเข้าถึงเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (3) การเป็นสมาชิกฐานข้อมูลสำคัญของโลกและประเทศ
2	ข้อมูลการนำองค์การ	
2.1	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมหลัก ปรัชญา เป้าหมายของสถาบันอุดมศึกษา ^a	

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
2.2	นโยบายของสถาบันอุดมศึกษา ^a	
2.3	พันธกิจของสถาบันอุดมศึกษา ที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคมและประเทศ ซึ่งประกาศต่อสาธารณะ ^a	
2.4	แผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษาและแผนปฏิบัติการประจำปี ^a	(1) สรุปแผนพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา (2) สรุปแผนปฏิบัติการประจำปี
2.5	โครงการสำคัญที่แสดงลักษณะเด่นของสถาบันอุดมศึกษา ^d	
2.6	ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนและคุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษา ^a	
2.7	ข้อมูลการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร ^a	เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ สมรรถนะหลัก และสมรรถนะเฉพาะลักษณะงาน
บัญชี 2 : ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา		
1	การผลิตบัณฑิตและการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน ^c	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการจัดการเรียนการสอนที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
2	การพัฒนางานวิจัยและการส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม ^c	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
3	การบริหารและพัฒนาบุคลากร ^c	(1) การพัฒนาบุคลากรสายวิชาการเพื่อให้มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง (2) การพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการ (3) ข้อมูลการให้ทุนเพื่อพัฒนาดังกล่าว
4	การประกันคุณภาพการศึกษา ^e	ข้อมูลเกี่ยวกับระบบประกันคุณภาพการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาใช้
5	ข้อมูลหลักสูตรและรายวิชาที่ให้ผู้เรียนเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในรูปแบบที่หลากหลาย	(1) การจัดการเรียนการสอนแบบโครงงาน (2) การจัดการเรียนการสอนแบบสหกิจศึกษา (3) การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานและรูปแบบนวัตกรรมอื่นทางการศึกษา

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
	นอกเหนือจากการบรรยายและการปฏิบัติในชั้นเรียน ^c	
6	การบริการวิชาการ ^c	(1) การบริการวิชาการตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการด้านการบริการวิชาการแก่สังคมที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา (2) ข้อมูลโครงการหรือกิจกรรมการบริการวิชาการที่ตอบสนองความต้องการและสร้างประโยชน์ให้ชุมชน สังคม และประเทศ
7	การทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ^c	ตามแนวทางที่กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการที่กำหนดโดยกฎกระทรวงว่าด้วยมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
8	ข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา ^c	ข้อมูลเครือข่ายทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยระบุหน่วยงานและลักษณะของความร่วมมือ (ศิษย์เก่าภาครัฐ เอกชน และภาคประชาสังคม)
9	การได้รับรางวัล การรับรองหรือการประกาศเกียรติคุณอื่นจากหน่วยงานทั้งในประเทศต่างประเทศ และระหว่างประเทศ ^c	
	บัญชี 3: ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา	
1	ข้อมูลสถิติผู้สมัครเข้าศึกษา ผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าศึกษา และผู้เรียนที่กำลังศึกษา รวมทั้งข้อมูลสถิตินักเรียนของสถานศึกษาในสังกัดสถาบันอุดมศึกษา (โรงเรียนสาธิต หลักสูตรประกาศนียบัตร วิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง) โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ ^c	
2	ข้อมูลของผู้เรียนซึ่งออกจากการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา และสาเหตุการลาออก โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตรหรือรายโครงการ ^c	
3	ข้อมูลสถิติผู้สำเร็จการศึกษา โดยภาพรวมและแยกเป็นรายหลักสูตร หรือรายโครงการ ^c	
4	ข้อมูลสถิติการมีงานทำของบัณฑิต ประเภทหน่วยงานที่บัณฑิตทำงาน เงินเดือนหรือรายได้เฉลี่ยของบัณฑิต ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ^c	
5	ข้อมูลการศึกษาต่อของบัณฑิต ^c	
6	ข้อมูลสถิติรายปีเกี่ยวกับบทความวิชาการ หนังสือ หรือตำรา ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิชาการนั้น ^c	

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
7	ข้อมูลสถิติบทความวิจัยผลงานวิจัย ที่เผยแพร่ในวารสารวิชาการระดับ นานาชาติหรือระดับชาติ ซึ่งระบุแหล่งที่เผยแพร่ผลงานวิจัยนั้น ๆ และข้อมูลสถิติโครงการวิจัยซึ่งมีใช้วิทยานิพนธ์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ^c	
8	ข้อมูลสถิติการสร้างสรรค์นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร ทรัพย์สินทางปัญญาอื่น หรืองานสร้างสรรค์อื่น และข้อมูล สถิติโครงการนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ^c	
9	ข้อมูลสถิติการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือเชิงสาธารณะ หรือเพื่อการศึกษาวิจัยต่อยอดเช่น การตั้งวิสาหกิจเริ่มต้น การร่วมลงทุน การอนุญาตให้ใช้สิทธิหรือการขายทรัพย์สินทางปัญญา ^c	
10	ข้อมูลสถิติของการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเกี่ยวกับเทคโนโลยีที่เหมาะสมไปใช้ให้เกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นหรือชุมชน ^c	
11	ข้อมูลสถิติวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก รวมทั้งวิทยานิพนธ์ ซึ่งได้รับอนุมัติหัวข้อให้ศึกษาวิจัย ^c	
12	ข้อมูลผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาเปรียบเทียบกับในประเทศผลการจัดอันดับของสถาบันอุดมศึกษาในระดับโลก รางวัลที่ได้รับ ผลงานนักศึกษา และผลงานบุคลากร ^c	
13	ข้อมูลสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในและภายนอก ในระดับหลักสูตรระดับคณะและระดับสถาบัน และข้อมูลสรุปแผนพัฒนา คุณภาพการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ^b	
14	ข้อมูลผลการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชน สังคม และประเทศ ^c	

หมายเหตุ:

^aเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

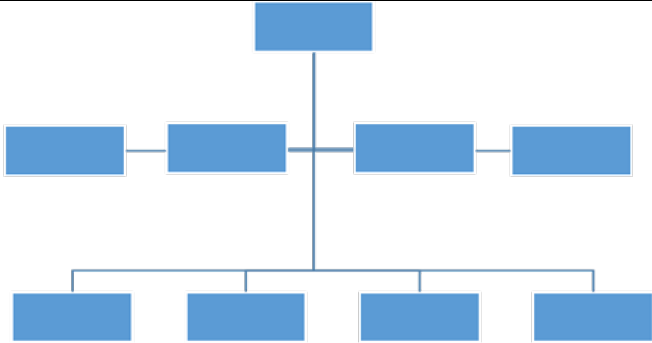
^bภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภาสถาบันอุดมศึกษารับทราบผลการประเมินและเมื่อได้แจ้งผลการประเมินคุณภาพดังกล่าวต่อสำนักงานปลัดกระทรวง

^cภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษาโดยเปิดเผยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

^dปีละหนึ่งครั้งเมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือรับรองแล้ว

^eภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดปีการศึกษา

ตาราง 1-3 ข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลตามแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
1	ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา	
	ข้อมูลพื้นฐาน	
1.1	มีการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของสถาบันอุดมศึกษา	ระบุ URL หรือช่องทางที่มีการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของสถาบันอุดมศึกษา
1.2	ข้อมูลพื้นฐานของสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดเผยประกอบด้วย	แสดงแผนผังของโครงสร้างหน่วยงาน โดยจะต้องเป็นโครงสร้างหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยจะต้องมีรายละเอียดของหน่วยงานภายใน
	(1) โครงสร้าง	
	(2) ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร จะต้องเป็นข้อมูลผู้บริหารของหน่วยงานที่เป็นปัจจุบัน อย่างน้อยต้องประกอบด้วยชื่อ – นามสกุลและตำแหน่งของผู้บริหาร เช่น กรรมการสภามหาวิทยาลัย คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัย คณบดีและผู้อำนวยการ ทำเนียบอธิการบดี
	(3) อำนาจหน้าที่	จะต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของหน่วยงานตามที่กฎหมายกำหนด
	(4) แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน	ต้องประกอบด้วยยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ และพันธกิจของหน่วยงาน
	(5) ข้อมูลการติดต่อ	อย่างน้อยต้องประกอบด้วยที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ หมายเลขโทรสาร ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และแผนที่ตั้งของหน่วยงาน
	การบริหารงาน	

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
1.3	แผนการดำเนินงานประจำปี	จะต้องมีรายละเอียดแผนงานโครงการ หรือกิจกรรมที่สถาบันอุดมศึกษาจะต้องดำเนินการตามภารกิจของหน่วยงาน และเป็นข้อมูลของปีที่ประเมิน
1.4	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานประจำปี มีข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินงาน โครงการ/กิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตาม เป้าหมาย
1.5	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	จะต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของสถาบัน อุดมศึกษา เพื่อให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน
1.6	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	จะต้องมีเนื้อหาเกี่ยวกับรายละเอียดการให้บริการตามภารกิจของสถาบัน อุดมศึกษา
	การบริหารงบประมาณ	
1.7	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แสดงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี มีเนื้อหาของการใช้จ่ายงบประมาณ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น งบประมาณตามแหล่งที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณตามประเภทการใช้จ่าย เป็นต้น
1.8	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายประจำปี มีรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหาอุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น
	การบริหารงานบุคคล	
1.9	นโยบายการบริหารงานบุคคล	แสดงนโยบายการบริหารงานบุคคลของสถาบันอุดมศึกษาที่ยังมีผลบังคับใช้ในปีที่ประเมิน
1.10	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล	แสดงการดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคล เช่น การวางแผนกำลังคน การพัฒนาบุคลากร เป็นต้น โดยเป็นการดำเนินงานที่มีความสอดคล้องกับนโยบายการบริหารงานบุคคล

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
1.11	หลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล	จะต้องเป็นหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรที่สถาบันอุดมศึกษาจัดทำขึ้นประกอบด้วย เกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษ และการสร้างขวัญกำลังใจ
1.12	รายงานผลการบริหารและพัฒนาบุคคลประจำปี	แสดงผลการบริหารและพัฒนาบุคคลที่มีรายละเอียดในการดำเนินการ เช่น ผลการดำเนินการตามนโยบายผลการวิเคราะห์การบริหารงานบุคคล เป็นต้น
	การจัดการศึกษา	
1.13	ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษา	ระบุข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา รวมทั้งอธิบายพอสังเขป
1.14	ข้อมูลหลักสูตรที่สภาสถาบัน อุดมศึกษา อนุมัติ	จะต้องมีข้อมูลหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติ
1.15	ข้อมูลการให้บริการทางวิชาการ	ระบุข้อมูลให้บริการทางวิชาการ ภาพถ่าย (ถ้ามี)
1.16	ข้อมูลผลการจัดการศึกษา	ระบุข้อมูลเกี่ยวกับผลการจัดการศึกษา
1.17	ข้อมูลผลงานวิชาการ	แสดงข้อมูลผลงานวิชาการของอาจารย์หรือบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
1.18	ข้อมูลงานวิจัยและนวัตกรรม	แสดงข้อมูลผลงานวิจัยและนวัตกรรมของนักศึกษา อาจารย์ หรือบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา
2	ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา	
	ข้อมูลสารสนเทศ และระเบียบกฎเกณฑ์	

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
2.1	ข้อมูลสารสนเทศ ข่าวประชาสัมพันธ์	ต้องมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ และข่าวประชาสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาและเป็นข้อมูลในปีที่ประเมิน
2.2	ระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ต้องมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสถาบันอุดมศึกษา เช่น พระราชบัญญัติ พระราชกฤษฎีกา กฎกระทรวง ประกาศ ระเบียบ เป็นต้น
2.3	รายงานประจำปี	(1) จัดทำรายงานประจำปี ซึ่งประกอบ ด้วยข้อมูลโครงสร้าง หน่วยงานรายงานผลการดำเนินงาน รายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณและรายงานทางการเงิน (2) มีการเปิดเผยข้อมูลรายงานประจำปีซึ่งแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานเสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษา และคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อสภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติรายงานการเงินตามที่กำหนดในกฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษาว่าด้วยสถาบันอุดมศึกษา เอกชน แล้วแต่กรณี
2.4	รายงานทางการเงิน	(1) มีการจัดทำรายงานทางการเงิน ซึ่งแสดงถึงแหล่งที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่าย และการใช้เงินทุนและทรัพยากรของสถาบันอุดมศึกษา (2) รายงานทางการเงินที่จัดทำมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ (3) มีการเปิดเผยรายงานทางการเงินต่อสาธารณะในรายงานประจำปี
2.5	ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา	(1) มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาข้อมูลประกอบด้วย รายชื่อ ประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน (2) ข้อมูลเกี่ยวกับนายกสภา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารสถาบัน อุดมศึกษาที่เปิดเผยมีความเป็นปัจจุบัน
2.6	การเปิดเผยข้อมูลด้าน	ข้อมูลด้านธรรมาภิบาลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลที่มีคุณภาพ ถูกต้อง ครบถ้วนครอบคลุมและมีความเป็นปัจจุบัน

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
	ธรรมาภิบาลในรายงานประจำปี	
	(1) นโยบายด้านการเสริมสร้างธรรมาภิบาล	แสดงหลักฐานการมีนโยบายเสริมสร้างธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา
	(2) หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ระบุหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านธรรมาภิบาล
	(3) โครงการ/กิจกรรมด้านธรรมาภิบาล	แสดงการรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม/ภาพถ่าย(ถ้ามี)
	(4) ผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล	สรุปผลการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา
3	การจัดระบบและช่องทางการเปิดเผยผลการดำเนินงาน	
3.1	เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบในการเปิดเผยผลการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ	มีการมอบหมายเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการเปิดเผยผลการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ โดยระบุรายชื่อ ตำแหน่ง หน่วยงานและข้อมูลสำหรับติดต่อประสานงาน
3.2	การปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	มีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน อาทิ ข้อมูลผู้บริหาร ข้อมูลอาจารย์ เป็นต้น
3.3	การเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินการในเว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษา	มีการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินการในเว็บไซต์หลักของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3.4	ช่องทางการเปิดเผยผลการดำเนินงาน	มีช่องทางการเปิดเผยผลการดำเนินการของสถาบันที่หลากหลายมากกว่า 1 ช่องทาง
3.5	ช่องทางการปฏิสัมพันธ์ข้อมูลของหน่วยงาน	เป็นช่องทางรับฟังความคิดเห็นจากผู้ที่มาใช้บริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถให้ความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์

	ข้อมูล	องค์ประกอบด้านข้อมูล
		ของสถาบันอุดมศึกษา เช่น Web Board กล่องข้อความ-ตอบ
3.6	Social Network ของหน่วยงาน	เป็นช่องทางเครือข่ายสังคมของหน่วยงานที่เสริมช่องทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างสถาบันอุดมศึกษา และผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประชาชนทั่วไป เช่น Facebook twitter Line

1.4 การออกแบบการศึกษา

ในการสำรวจและศึกษาข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตามกรอบแนวคิดข้างต้น จะอาศัยแนวทางกรณีศึกษาเปรียบเทียบและการวิเคราะห์ข้อมูลตามกรอบแนวคิดในการศึกษา ดังนี้

1.4.1 กรณีศึกษาเปรียบเทียบ

โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ 2567 นี้จะเลือกสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ ภายใต้สังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำมาเป็นกรณีศึกษาเปรียบเทียบอ้างอิงกับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ โดยการเลือกแบบเฉพาะเจาะจง เช่นเดียวกับการศึกษาเปรียบเทียบในรายงานของปีงบประมาณ 2566 จำนวน 5 สถาบัน ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สถาบันอุดมศึกษาที่เลือกส่วนใหญ่จะมีการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว โดยสถาบันจะจัดทำรายงานประจำปี รวมทั้งกฎระเบียบต่างๆ เผยแพร่ต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของสถาบัน ซึ่งจะมีบางสถาบันที่ขาดรายละเอียดบางด้าน และในเรื่องของระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่สามารถจัดทำได้ตามกำหนด

ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อนำมาประเมินธรรมาภิบาล ได้มีการรวบรวมข้อมูลเอกสารทางการของสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นกรณีศึกษา เช่น ข้อบังคับต่างๆ การเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายกระทรวง รายงานประจำปี รายงานทางการเงิน การจัดการข้อร้องเรียนจากเว็บไซต์ สถาบันอุดมศึกษาที่เป็นข้อมูลปัจจุบันล่าสุด ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2567 รายการข้อมูลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 5 สถาบัน ดังปรากฏในตาราง 1-4

ตาราง 1-4 รายการเอกสารที่เป็นข้อมูลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์และสถาบันอุดมศึกษาที่เป็นกรณีเปรียบเทียบ

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	พระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2562	https://nida.ac.th/wp-content/uploads/2023/03/nida_act_2562.pdf
	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://nida.ac.th/documents/
	ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2552	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง การพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. 2561	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการรับสินบน	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission)	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการส่งเสริมงานที่มีคุณค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายนิห้าเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy)	
	ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายเสรีภาพทางวิชาการ	
	แนวทางการปฏิบัติงานด้านจริยธรรม Do & Don't	
	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	
	กระบวนการจัดการข้อร้องเรียน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (Workflow)	
	คู่มือการปฏิบัติงานกระบวนการจัดการข้อร้องเรียน	

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
	เว็บไซต์สถาบัน	https://nida.ac.th/
	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	https://nida.ac.th/documents/
	รายงานประจำปี	https://nida.ac.th/wp-content/uploads/2023/11/รายงานประจำปี-2565-GUR_2022.pdf
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://nida.ac.th/ita/
มหาวิทยาลัยมหิดล	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550	https://mahidol.ac.th/temp/document/autonomy/data/prb_171050.pdf
	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://governance.mahidol.ac.th/ita/oit/
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลและการดำเนินการทางจรรยาบรรณ พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น พ.ศ. 2561	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) พ.ศ. 2566 มหาวิทยาลัยมหิดล ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. 2568 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยมหิดล ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. 2562	

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. 2562	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พ.ศ. 2562	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2559	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง พ.ศ. 2562	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง จรรยาบรรณผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2559	
	ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลการประพฤติผิดจรรยาบรรณ พ.ศ. 2559	
	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	https://www.mahidol.ac.th/
	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	https://governance.mahidol.ac.th/ita/oit/
	รายงานประจำปี	https://op.mahidol.ac.th/pl/annualreportmahidol
	การเปิดเผยข้อมูลตามแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลฯ	https://governance.mahidol.ac.th/open-data-education/hight-education-report-2567/
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://governance.mahidol.ac.th/ita/oit/mu-oit/mu-oit67/
มหาวิทยาลัยขอนแก่น	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558	https://icead.kku.ac.th/docs/2558-kku-docs/

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://hr.kku.ac.th/wphrdkku/?page_id=11933 https://th.kku.ac.th/kku-ita-2566
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วย ประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2566 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2566 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2564 ข้อปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมและจรรยาบรรณ	
	ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตประพฤติมิชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	
	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	https://www.kku.ac.th/
	การเปิดเผยข้อมูล	https://strategy.kku.ac.th/docs/
	รายงานประจำปี	https://strategy.kku.ac.th/docs/annualreport2023/
	การเปิดเผยข้อมูลตามแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลฯ	https://open-data.kku.ac.th
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://strategy.kku.ac.th/docs/ita_lesson/
	พระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551	https://law.kmitl.ac.th/wp-content/uploads/2018/02/pkm.pdf

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://www.hr.kmitl.ac.th/2022/03/18/oit/
	ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2567	
	ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. 2567	
	ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยจรรยาบรรณ พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2556	
	ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตและนโยบายในการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	
	ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง นโยบายการป้องกันการรับสินบน	
	ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง นโยบายการไม่รับ และไม่ให้ของขวัญในโอกาสต่างๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	
	แนวปฏิบัติทางจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง แนวทางจริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แนวปฏิบัติในการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต ผ่านช่องทางรับเรื่องร้องเรียน	
	เว็บไซต์สถาบัน	https://www.kmitl.ac.th
	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	http://www.kmitl.io/th/information-list?id=
	รายงานประจำปี	https://www.kmitl.ac.th/article/kmitl-annual-report
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://ita.kmitl.ac.th

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	พระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551	https://www.chula.ac.th/wp-content/uploads/2020/06/พรบ.จุฬาฯ-TH.pdf
	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://www.chula.ac.th/news-and-knowledge/news-updates/cu-news/ https://transparency.chula.ac.th/storage/files/
	ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2567 (20 กุมภาพันธ์).	
	ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. 2564 (19 ตุลาคม).	
	ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักธรรมาภิบาลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565	
	ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)	
	ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562	
	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	
	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	https://www.chula.ac.th/
	การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ	https://www.chula.ac.th/about/overview/facts-and-stats/
	รายงานประจำปี	https://www.chula.ac.th/wp-content/uploads/2024/07/รายงานประจำปี-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย-2566-compressed.pdf
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://transparency.chula.ac.th

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558	https://tu.ac.th/uploads/.มธ.%2058.pdf
	ข้อบังคับ/ประกาศ/แนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาล	https://db.legal.tu.ac.th/011301-04/ https://tu.ac.th/ita-2566
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2564 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2565	
	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554	
	ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดมาตรการการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบ. (2548, 7 ตุลาคม).	
	ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง มาตรการในการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม พ.ศ. 2564.	
	ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. 2564.	
	ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. 2567 (16 กุมภาพันธ์).	
	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตของกองนิติการ การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหาร (การประเมินธรรมาภิบาลผู้บริหาร)	
	เว็บไซต์มหาวิทยาลัย	https://tu.ac.th/
	การเปิดเผยข้อมูล	https://tu.ac.th/ita-2566
	รายงานประจำปี	https://tu.ac.th/annual-report

สถาบันอุดมศึกษา	รายการเอกสาร	URL
	การเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายกระทรวง	-
	การเปิดเผยข้อมูลตามกรอบคุณธรรมและความโปร่งใส	https://tu.ac.th/ita-2566

1.4.2 การวิเคราะห์ข้อมูล

ในการประเมินข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา จะอาศัยการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพที่ได้จากการสรุปประเด็นจากเอกสารทางการที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ โดยจะมีการเปรียบเทียบความครบถ้วนของเอกสารที่เผยแพร่ในแต่ละประเด็น ตามกรอบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ตามแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกระทรวงฯ และตามแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ตลอดจนการสรุปประเด็นสำคัญจากการเปรียบเทียบระหว่างสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่เป็นกรณีศึกษา

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

สภาสถาบันและผู้บริหารสถาบันได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการพิจารณาพัฒนาและปรับปรุงข้อกำหนดและการดำเนินการในเรื่องการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต เรื่องการรายงานและเปิดเผยข้อมูล เรื่องการกำหนดและการประกาศพันธกิจ และเรื่องการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกระทรวงฯ และแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษาตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค ของกระทรวงการอุดมศึกษา

1.6 ระยะเวลาในการดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2567 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2566 ถึงเดือนกันยายน 2567 และได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาดำเนินการถึงเดือนธันวาคม 2567

บทที่ 2

ผลการศึกษา

โครงการประเมินผลการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ อาศัยการศึกษาข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ และการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษาอื่น จำนวน 5 แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยขอนแก่น สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ภายใต้กรอบของแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ในบทนี้จะนำเสนอผลการศึกษาที่เป็นข้อกำหนดและการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล ของแต่ละสถาบันอุดมศึกษา และผลการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อกำหนดและการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลฯ ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

2.1 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ข้อกำหนดและการดำเนินการตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปรากฏอยู่ในพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2562 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของสถาบันฯ มาตราที่ 40-44 ที่กำหนดอำนาจการบริหารงานของสถาบันฯ ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.nida.ac.th และรายงานประจำปีของสถาบันฯ รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของสถาบันฯ โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงได้ดังนี้

2.1.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้และปลอดจากการทุจริต

สถาบันได้มีการกำหนดและประกาศนโยบายที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบ ต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาคของกระทรวงการอุดมศึกษา ได้แก่ นโยบายเสรีภาพทางวิชาการ ที่เคารพและสนับสนุนหลักเสรีภาพทางวิชาการในการแสดงความคิดเห็นของคณาจารย์ทุกประเภทของสถาบัน นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ที่คำนึงถึงผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียอาจได้รับ ตลอดจนเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกมีส่วนร่วมกับการบริหารและดำเนินงานของสถาบัน และนโยบายการส่งเสริมความเสมอภาค ขจัด การเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรมระหว่างเพศ และเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สตรีและเด็กหญิง ที่ครอบคลุมการดำเนินการด้านต่าง ๆ ได้แก่ การแต่งกายของนักศึกษาและผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน การจัดพื้นที่ที่เหมาะสมกับจำนวนของบุคคล อัตลักษณ์ทางเพศ และบุคคลที่มีข้อจำกัด การใช้ถ้อยคำ ภาษาและกริยา ท่าทาง และเอกสารต่างๆ การรับสมัครนักศึกษาและการรับเข้าเป็นนักศึกษา การศึกษาและการให้ทุนการศึกษา การประกาศรับสมัครงาน การกำหนดคุณสมบัติผู้สมัครงาน และการกำหนดคุณสมบัติของผู้รับเหมาบริการที่ไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม การปฏิบัติงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน และสวัสดิการ การสรรหาคณะกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งต่างๆ ในสถาบัน การป้องกันและแก้ไขปัญหาการล่วงละเมิดหรือคุกคามทางเพศในการปฏิบัติงาน การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการเลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม

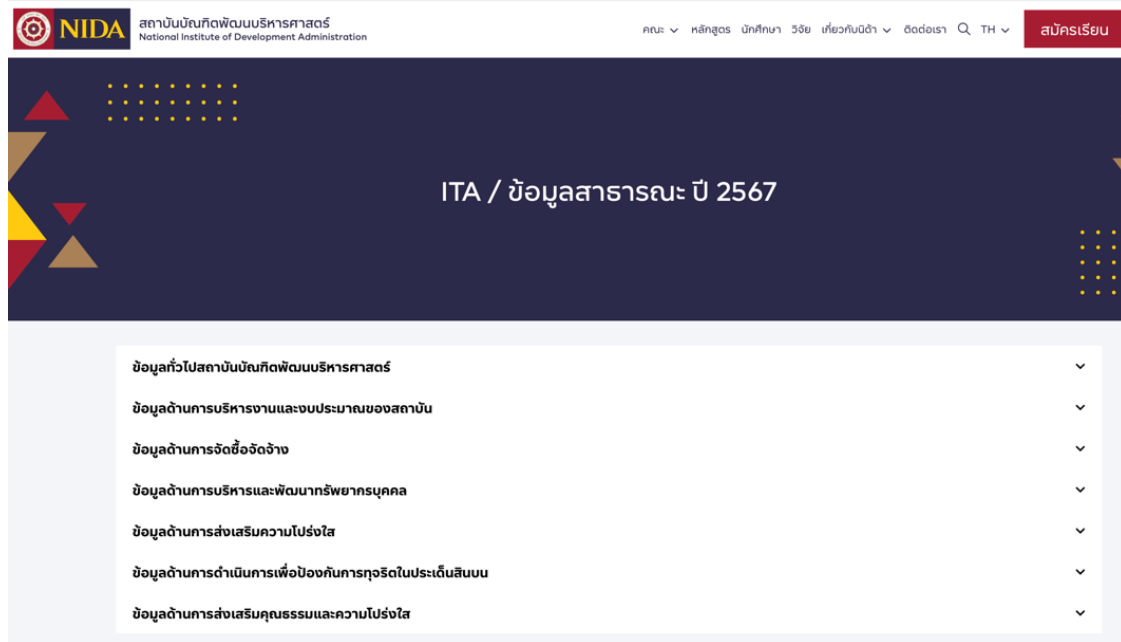
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้มีการประกาศนโยบายในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันได้ยึดถือและปฏิบัติ ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรม ได้แก่ นโยบายการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม นโยบายการป้องกันการรับสินบน และ นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy)

นอกจากนี้ สถาบันยังได้กำหนดนโยบายที่ตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในหลากหลายมิติ ได้แก่ นโยบายนิรโทษกรรมกับสิ่งแวดล้อม นโยบายการส่งเสริมงานที่มีคุณค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน และนโยบายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์

ในการผลักดันและขับเคลื่อนการดำเนินการของสถาบันด้านธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม ยังมีเพียงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2552 ที่ยังไม่ได้มีการปรับปรุงเนื้อหาสาระให้ทันต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป ได้แก่ การคัดลอกผลงานวิชาการของตนเอง การบิดเบือนข้อมูลหรือการสร้างข้อมูลอันเป็นเท็จ ในปี 2567 สถาบันได้มีการกำหนดค่านิยมหลักชุดใหม่

W-I-S-E หรือ ปัญญา ความซื่อตรง การสร้างผลกระทบที่ยั่งยืน ความเข้าอกเข้าใจผู้อื่น ที่คาดว่าจะเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนสถาบันไปสู่เป้าหมายธรรมาภิบาลและการพัฒนาที่ยั่งยืน

ในการดำเนินการ สถาบันมีการกำหนดขั้นตอนด้านต่างๆเช่นการจัดซื้อจัดจ้าง การดำเนินการการป้องกันการทุจริตและรับสินบน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสอยู่ในเว็บไซต์



รูป 2-1 เว็บไซต์ที่เปิดเผยข้อมูลด้านการดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส

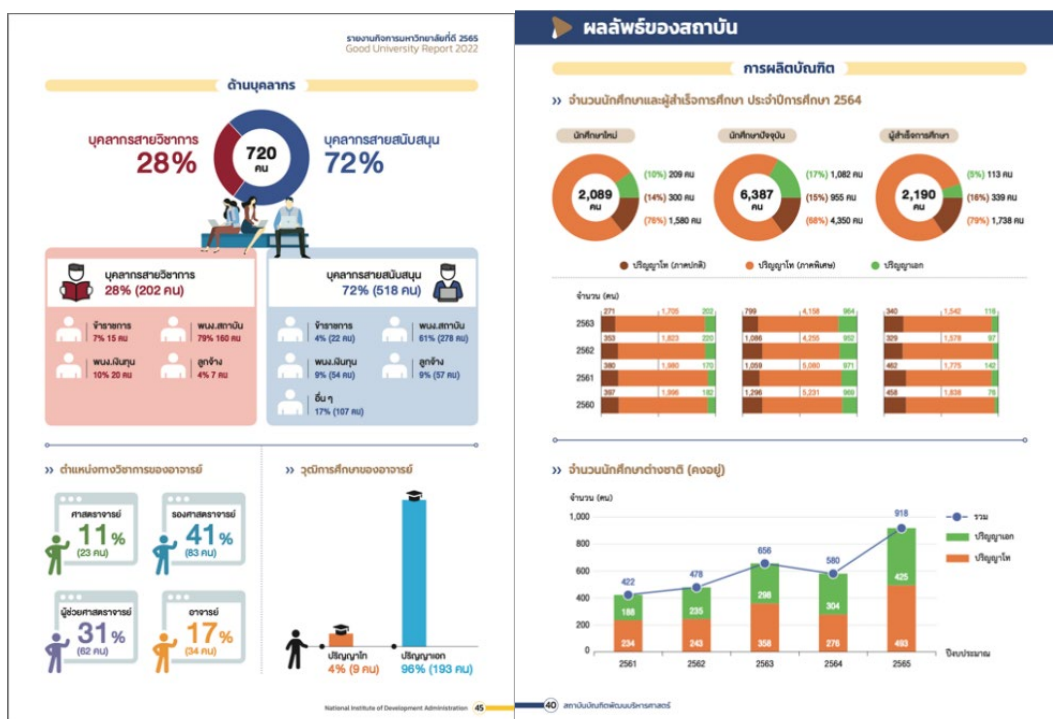
ที่มา: <https://nida.ac.th/ita/>

2.1.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

ตามแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลฯ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำและเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว สำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเข้าได้จากหัวข้อเอกสารเผยแพร่ผ่านลิงก์ที่อยู่ทางด้านล่างของเว็บไซต์ซึ่งทำให้เข้าถึงได้ยากและไม่รวดเร็วดัง รูป 2-2

ที่มา: <https://nida.ac.th/documents/>

สถาบันไม่มีระบบสารสนเทศบุคลากรที่จำแนกตามตำแหน่งวิชาการและวุฒิการศึกษารวมถึงจำนวนนักศึกษาเปิดเผยผ่านทางเว็บไซต์ ตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลฯ ต้องเข้าถึงผ่านรายงานประจำปีเท่านั้น



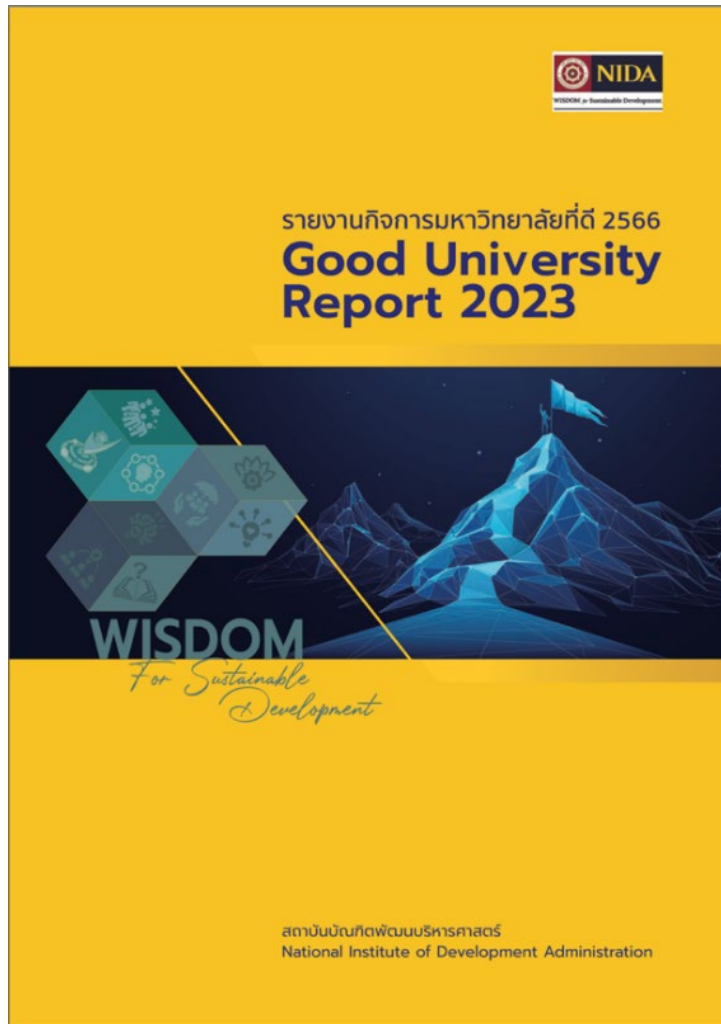
ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ในด้านของการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กร สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เน้นเรื่องการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยจัดทำเว็บไซต์ดังรูป 2-4 และในปีนี้ได้เข้าร่วมการจัดอันดับ THE Impact Ranking เป็นปีแรกโดยติดอันดับ Top 10 ของประเทศ และอยู่อันดับที่ 400-600 จาก 1,591 ประเทศทั่วโลก โดยเฉพาะในเป้าหมายที่ 8 ของ SDG สถาบันได้รับการจัดอันดับให้อยู่อันดับที่ 3 ของประเทศไทย นอกจากนี้ การจัดอันดับ UI Green Metric สถาบันอยู่อันดับที่ 25 ของประเทศและอันดับที่ 383 ของโลก



รูป 2-4 เว็บไซต์แสดงถึงการพัฒนาที่ยั่งยืนของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่มา: <https://sdgs.nida.ac.th/home/>

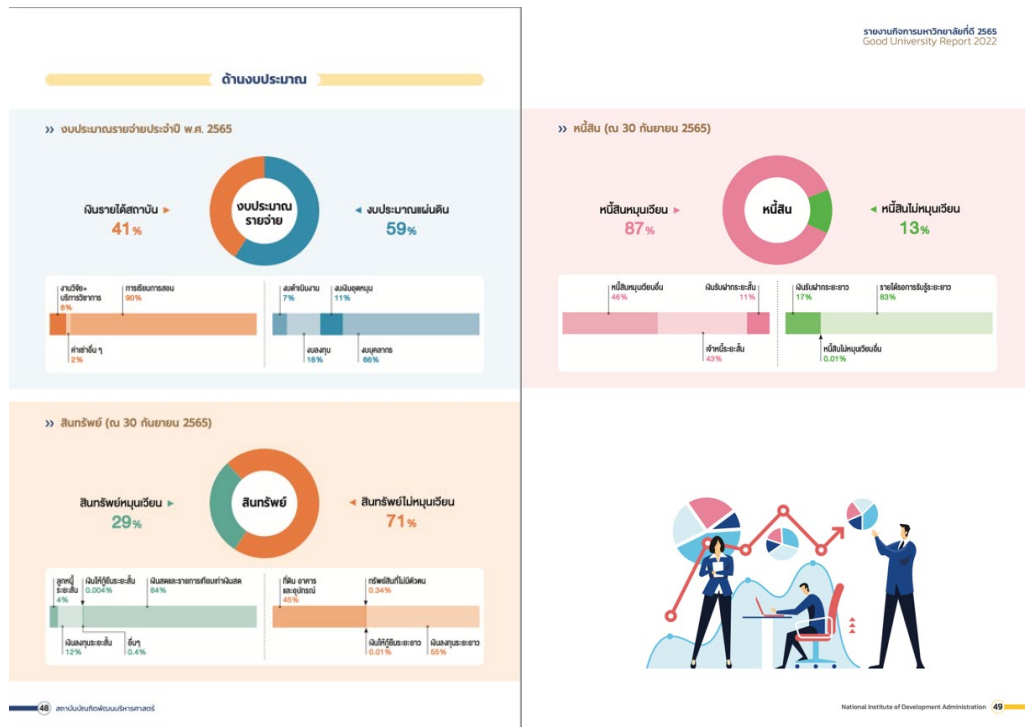
รายงานประจำปีของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรียกว่ารายงานกิจการมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report) ดังรูป 2-5 จากการตรวจสอบพบว่ารายงานประจำปีของสถาบันไม่ได้มีการนำเสนอสภาสถาบันและไม่ได้ปรากฏในเอกสารเผยแพร่ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ นอกจากนี้ รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 ได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันในเดือนธันวาคม 2567 นับจากวันสิ้นบัญชีเป็นเวลา 15 เดือน จึงไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติฯ ที่ให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาและคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน 120 วันนับจากวันสิ้นปีบัญชี อย่างไรก็ตาม เนื่องจากข้อมูลจากรายงานทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดระยะเวลาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี



รูป 2-5 รายงานประจำปี 2566 ของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ที่มา: <https://nida.ac.th/wp-content/uploads/2024/12/GOOD-UNIVERSITY-REPORT2023.pdf>

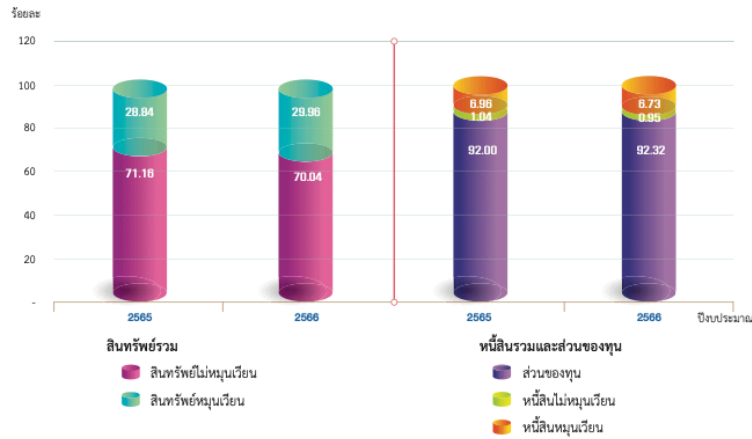
รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อสาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทางการเงินของกองคลังและพัสดุ <https://finance.nida.ac.th/finance-report/> แต่ยังไม่เผยแพร่ในรายงานประจำปีของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ตามแนวปฏิบัติฯ ที่กำหนดให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะในรายงานประจำปี รายงานประจำปีมีการรายงานเพียงสัดส่วนฐานะการเงินและสัดส่วนรายได้-ค่าใช้จ่ายเป็นตัวเลขร้อยละเท่านั้น โดยแสดงในลักษณะของอินโฟกราฟิก ดังรูป 2-6 และรูป 2-7



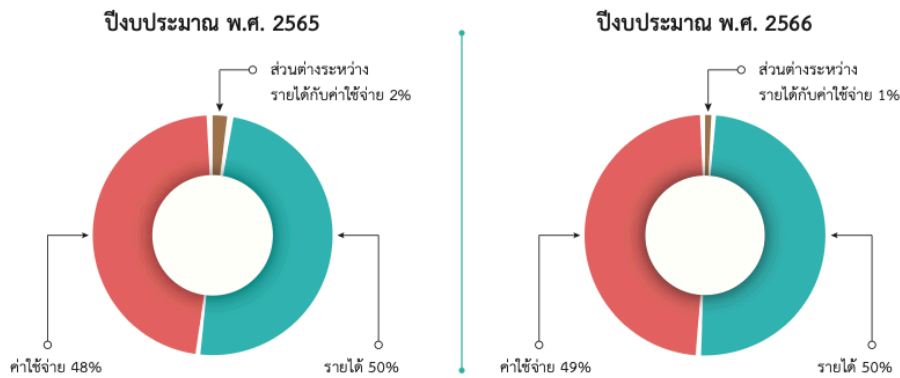
รูป 2-6 อินโฟกราฟิกแสดงสถานะทางการเงินของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ในรายงานประจำปีงบประมาณ 2565

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สัดส่วนฐานะการเงิน (ร้อยละ)



สัดส่วนรายได้ – ค่าใช้จ่าย (ร้อยละ)



รูป 2-7 อินโฟกราฟิกแสดงสถานะทางการเงินของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ในรายงานประจำปีงบประมาณ 2566

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สำหรับข้อมูลของกรรมการสภาสถาบันและผู้บริหารที่ต้องเปิดเผยตามแนวทางปฏิบัติฯ นั้น ทางสถาบันมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อและประวัติของกรรมการสภาและผู้บริหารสถาบัน แต่ในรายงานประจำปีมีการเปิดเผยรายชื่อผู้บริหารสถาบันเท่านั้นดังรูป 2-8 ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลและรายชื่อของกรรมการสภาสถาบัน แต่ยังคงขาดในส่วนของการประเมินผล ค่าตอบแทน ซึ่งไม่มีมหาวิทยาลัยไหนเปิดเผยเช่นกัน



รูป 2-8 การเปิดเผยรายชื่อผู้บริหารในรายงานประจำปี

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สถาบันมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (ITA) ในเล่มรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนบปฏิบัติ ดังรูป 2-9 และ รูป 2-10



รูป 2-9 คะแนน ITA ของสถาบันฯ ที่แสดงในเล่มรายงานประจำปี 2565

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2565 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



รูป 2-10 คะแนน ITA ของสถาบันฯ ที่แสดงในเล่มรายงานประจำปี 2566
ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

2.1.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

ตามแนวปฏิบัติกำหนดให้ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาควรกำหนดและประกาศพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาทั้งต่อนิสิต นักศึกษา บุคลากร สังคม และประเทศ อย่างเป็นรูปธรรมต่อสาธารณะ มีการประกาศในเว็บไซต์ ดังรูป 2-11

ปณิธาน

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ถือกำเนิดจากพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (รัชกาลที่ 9) สถาบันจึงน้อมนำพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9 ซึ่งพระราชทานแก่บัณฑิตทั้งหลายในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ครั้งแรกของสถาบัน เมื่อวันที่ 19 พฤศจิกายน 2513 มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติภารกิจ โดยนำความรู้และคุณธรรม มาสร้างปัญญา สร้างจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสังคม ประเทศชาติ เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา เพื่อยกระดับให้เป็นสถาบันการศึกษาของประเทศ ที่มีศักยภาพพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและสามารถแข่งขันได้ในระดับสากล ข้อความตามพระบรมราโชวาท ซึ่งสถาบันน้อมนำมาใช้เป็นปณิธานของสถาบัน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

...ท่านทั้งหลายที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแห่งนี้ เป็นผู้ที่มีเชื้อได้ว่า มีความรู้ความสามารถสูง จึงเป็นที่หวังของคนไทยทั้งชาติ รวมทั้งของข้าพเจ้าด้วย ที่จะได้อาศัยความรู้ ความคิด สติปัญญา และความสามารถ ในอันที่จะนำพาประเทศชาติให้ก้าวไปสู่ความมั่นคง และสมบูรณ์ พูนสุข ขอให้ท่านรับหน้าที่อันมีเกียรตินี้ด้วยความมั่นใจ ตั้งใจและบริสุทธิ์ใจ แล้วร่วมกันปฏิบัติหน้าที่น้อยใหญ่ให้ลุส่งไป ด้วยความขยันหมั่นเพียรและด้วยความสุจริต เทียงตรง ทั้งต่อตนเองและต่อประชาชน...

พันธกิจ

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ของสถาบัน จึงกำหนดพันธกิจที่ต้องดำเนินการไว้ ดังต่อไปนี้

1. สร้างผู้นำที่มีปัญญาคูณธรรมเพื่อพัฒนาประเทศ
2. สร้างองค์ความรู้ ศึกษาวิจัย ด้านการบริหารการพัฒนา
3. สร้างงานบริการวิชาการที่มีคุณค่าต่อการพัฒนาประเทศ
4. สร้างเสริมค่านิยมและจิตสำนึกมุ่งมั่นพัฒนาประเทศ บนพื้นฐานความเข้มแข็งของศิลปวัฒนธรรมไทย
5. สร้างเสริมการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล โดยให้คุณค่ากับการพัฒนาและการมีส่วนร่วมของบุคลากร
6. สร้างประโยชน์ให้กับสังคมเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน

วิสัยทัศน์

“เป็นสถาบันสรรค์สร้างปัญญาของสังคม และสร้างผู้นำ เพื่อไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน ในระดับสากล”

จากวิสัยทัศน์ของสถาบันนำไปสู่ผลลัพธ์ที่คาดหวัง 3 ประการ คือ

1. สร้างปัญญาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
2. สร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
3. สร้างคุณประโยชน์ให้ชุมชนและสังคม

รูป 2-11 การประกาศวิสัยทัศน์และพันธกิจของสถาบันบนเว็บไซต์

ที่มา: <https://nida.ac.th/about-nida/aspiration/>

2.1.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

ตามแนวปฏิบัติที่กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มีคณะทำงานที่ดูแลระบบการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร และบุคลากร โดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน อันมีกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ ในการดำเนินการของสถาบันมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นประธาน ดังรูป 2-12 และมีแผนผังการจัดการข้อร้องเรียนอย่างชัดเจนดัง

รูป 2-13



คำสั่งสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
ที่ ๑ / ๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๐ และมาตรา ๑๐๐ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๔ ของประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง การพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน ประกอบด้วย

๑. รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกฎหมาย	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะสถิติประยุกต์	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบริการวิจัย คณะนิติศาสตร์	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการสำนักบริการการศึกษาและบรรณสาร	กรรมการ
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานสถาบัน	กรรมการ
๙. ผู้อำนวยการกองงานผู้บริหาร	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองกลาง	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองแผนงาน	กรรมการ
๑๓. ผู้อำนวยการกองคลังและพัสดุ	กรรมการ
๑๔. ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
๑๕. หัวหน้ากลุ่มงานสื่อสารองค์กรและกิจกรรมเพื่อสังคม	กรรมการ
๑๖. นางสาวประภัสสร ประทุมนอก	กรรมการ
๑๗. นางสาวภัทรีน วรเศรษฐมงคล	กรรมการและเลขานุการ

ให้คณะกรรมการดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี และมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖ ของประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง การพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. ๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ / หล่อสุวรรณรัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

รูป 2-12 คำสั่งแต่งตั้งกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน

ที่มา: <https://nida.ac.th/wp-content/uploads/2023/03/65-1-complaint.pdf>

ที่มา: https://nida.ac.th/wp-content/uploads/2023/04/65แผนผัง_complain.pdf

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสหรืออำนวยความสะดวกให้ผู้รู้เหตุอันควรสงสัยหรือมีหลักฐานว่ากรรมการสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากร ซึ่งกระทำการในนามสถาบันอุดมศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วมในการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ โดยสามารถส่งข้อร้องเรียนได้ที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน แต่ไม่พบช่องทางการร้องเรียนมายังสภาสถาบันตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้มีการปฏิบัติเพื่อขับเคลื่อนนโยบายด้านการศึกษา วิจัย และนวัตกรรมตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 7 ของพระราชบัญญัติของสถาบัน การบริหารของสถาบันของผู้บริหารกระทำโดยอาศัยอำนาจตามข้อ 40-44 ของพระราชบัญญัติ ซึ่งมีการกำหนดรองรับสำหรับสถาบันที่จะขยายเพิ่มวิทยาเขต การดำเนินงานของสถาบันเน้นในเรื่องของการพัฒนาอย่างยั่งยืนซึ่งทำได้ดีและมีการแสดงถึงการดำเนินงานตาม SDGs แยกเป็นรายข้ออย่างชัดเจนทั้งในเล่มรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ นอกจากนี้จากการเข้าร่วมจัดอันดับ SDG Impact Ranking 2023 เป็นปีแรก สถาบันยังติดอันดับ Top 10 ของประเทศ และอันดับ 401-600 ของโลก

ในด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้องครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน สู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของสถาบันฯ ในหัวข้อเอกสารเผยแพร่ซึ่งมีเอกสารอยู่ครบถ้วน ทั้งภาพรวมของสถาบันฯ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง การส่งเสริมธรรมาภิบาล หนังสือรายงานประจำปี การจัดซื้อจัดจ้าง คู่มือสำหรับประชาชน แต่มีข้อสังเกตคือเอกสารเผยแพร่ที่อยู่ทางด้านล่างของเว็บไซต์ซึ่งอาจสังเกตได้ลำบาก ไม่สะดวกรวดเร็ว นอกจากนี้ยังขาดในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของอาจารย์และนักศึกษาของสถาบันต่อสาธารณะด้วย

ในส่วนของรายงานประจำปีของสถาบันจากการตรวจสอบพบว่าการจัดทำรายงานประจำปีมีความล่าช้าไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จภายในระยะเวลา 120 วัน นับจากวันสิ้นบัญชีซึ่งนับเป็นเวลา มากกว่า 10 เดือนแล้ว นอกจากนี้ในการตรวจสอบพบว่ามีอินโฟกราฟิก ด้านรายงานการเงินที่เข้าใจได้ง่าย แต่ยังขาดในส่วนของการรายงานทางการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเผยแพร่ในรายงานประจำปีตามแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลซึ่งต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น

ในส่วนของธรรมาภิบาล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ได้ให้ความสำคัญเกี่ยวกับธรรมาภิบาลได้มีการเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับ ITA ในเล่มรายงานประจำปี มีกระบวนการจัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจนโดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นประธาน

2.2 มหาวิทยาลัยมหิดล

ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานปรากฏอยู่ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัย มาตราที่ 8 กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามที่กำหนดไว้ สำหรับมาตราที่ 28-42 ได้กำหนดอำนาจการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.mahidol.ac.th และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงได้ดังนี้

2.2.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

มหาวิทยาลัยมหิดลได้ยกระดับการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลอย่างเป็นรูปธรรม เมื่อมีการจัดทำกรอบนโยบายด้านธรรมาภิบาลในข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 โดยมีการกำหนดจริยธรรมอันเป็นค่านิยมหลักสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่ง สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และผู้บริหาร รวมถึงกำหนดกลไกในการส่งเสริมตรวจสอบและบังคับใช้จริยธรรม โดยคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีอำนาจและหน้าที่ส่งเสริมและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องรับทราบและรักษাজริยธรรม ศึกษาและจัดระบบเกี่ยวกับจริยธรรม จรรยาบรรณ วินัย หรือข้อปฏิบัติอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการตรวจสอบกรณีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม และดำเนินการอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยมอบหมาย

คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม ที่แต่งตั้งจากบุคคลซึ่งมีความเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง มีองค์ประกอบ 5 คน โดยมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน ประธานสภาคณาจารย์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช่คณาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกมหาวิทยาลัยอีกจำนวน 2 คน เป็นกรรมการ นับเป็นกลไกขับเคลื่อนการบริหารงานมหาวิทยาลัยในระดับนโยบายให้เป็นไปอย่างมีธรรมาภิบาล นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหิดลยังมีการปรับปรุงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลและการดำเนินการทางจรรยาบรรณ พ.ศ. 2552 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2554 และฉบับที่ 3 พ.ศ. 2557 กำหนดให้บุคลากรและนักศึกษาปฏิบัติตามจรรยาบรรณที่กำหนดอย่างเคร่งครัด โดยได้มีการเพิ่มเติมเรื่องของการบิดเบือน การสร้างข้อมูลเท็จ การคัดลอกผลงานวิชาการของตนเองและผู้อื่นให้เป็นความผิดทางจรรยาบรรณอย่างร้ายแรง และเป็นความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรง ในปี พ.ศ. 2554 ได้ และได้แก้ไขว่าความผิดข้างต้นจะเป็นจรรยาบรรณร้ายแรงและความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงหรือไม่ให้พิจารณาจากพฤติกรรมของการฝ่าฝืน เจตนา มูลเหตุจูงใจ ความรุนแรงของการกระทำผิด สภาวะแวดล้อมแห่งกรณี ระดับและตำแหน่ง อายุ ประวัติและความประพฤติในอดีตของผู้ถูกกล่าวหา ในปี พ.ศ. 2557 สำหรับการดำเนินการทางจรรยาบรรณ จะมีคณะกรรมการพิจารณาและวินิจฉัยการกระทำผิดทางจรรยาบรรณ ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกส่วนงานหรือหน่วยงาน เป็นประธาน ผู้แทนสภาคณาจารย์ และบุคลากรมหาวิทยาลัยระดับเทียบเท่าหรือไม่ต่ำกว่าผู้ถูกกล่าวหาเป็นกรรมการจำนวนรวมกันแล้วไม่เกิน 5 คน

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลให้ความสำคัญกับการให้ความคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือผู้ให้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานในกรณีการกระทำผิดจรรยาบรรณไว้ด้วย ได้แก่ การกำหนดมาตรการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลการประพฤติผิดจรรยาบรรณ ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการมาช่วยประเมินงานให้มหาวิทยาลัยและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง ก็จะมีมาตรการช่วยเหลือตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง

มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีการจัดทำคู่มือธรรมาภิบาลสำหรับให้ทุกคนในมหาวิทยาลัยยึดถือและปฏิบัติตามตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 เนื้อหา มี 4 ส่วน คือ ส่วนที่ 1 บททั่วไป ส่วนที่ 2 มหาวิทยาลัยมหิดลกับหลักธรรมาภิบาล ส่วนที่ 3 การดำเนินการทางจรรยาบรรณ และส่วนที่ 4 จรรยาบรรณและนโยบายอื่นที่เกี่ยวข้อง



รูป 2-14 คู่มือธรรมาภิบาลมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา: <https://governance.mahidol.ac.th/wp-content/uploads/2023/09/คู่มือธรรมาภิบาลTH.pdf>

ในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหาร มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อแสดงเจตจำนงในการบริหารงานอย่างสุจริต บนพื้นฐานของความถูกต้อง รวมถึงการประกาศนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์เมื่อปี พ.ศ. 2559 ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน นอกจากนี้ยังมีประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ ที่ออกในปี พ.ศ. 2562 กำหนดหลักเกณฑ์และมาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการ และให้ทุกส่วนงานกำกับให้บุคลากรปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อลดการใช้ดุลพินิจของพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่

ตั้งแต่มหาวิทยาลัยได้ออกนอกระบบได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น พ.ศ. 2552 โดยเฉพาะเรื่องการออกข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล เช่น สวัสดิการ เงินชดเชย และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ต้องมีการรับฟังความคิดเห็น นอกจากนี้ หากเป็นเรื่องอื่นที่มีผลกระทบต่อบุคลากร สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีก็สามารถกำหนดให้มีการรับฟังความคิดเห็นได้เช่นกัน โดยให้จัดทำสรุปผลความคิดเห็นที่ได้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อประกอบการพิจารณาออกข้อบังคับต่อไป

มหาวิทยาลัยมหิดลยังได้กำหนดให้มีการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลตามแนวทางคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีประกาศที่ต้องทำการออกทุกปีได้แก่ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต ที่กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายเพื่อตนเองและผู้อื่น ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

มหาวิทยาลัยมหิดลได้มีนโยบายปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี พ.ศ. 2573 โดยในปี พ.ศ. 2566 ได้รับการจัดอันดับให้เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมในอันดับที่ 49 ของโลกจาก UI Green Metric



รูป 2-15 เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่รวบรวมคู่มือจากหน่วยงานต่างๆ

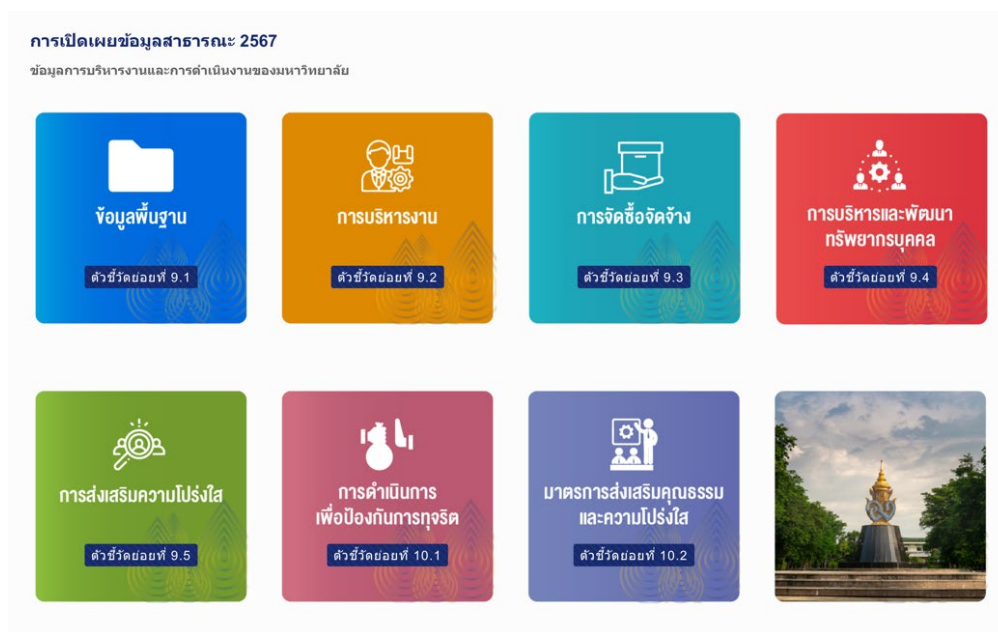
ที่มา: <https://mahidol.ac.th/th/governance/oit66/administration/manual-performance/>

ในส่วนของการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานให้โปร่งใสนั้น ในปี พ.ศ. 2563 มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการยืมพัสดุของมหาวิทยาลัยมหิดล และเรื่อง มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส พ.ศ. 2562 กำหนดการเผยแพร่ข้อมูล

เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัยและส่วนงานต่อสาธารณะ ระบบจัดซื้อจัดจ้างออนไลน์ การการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศผลผู้ชนะ นอกจากนี้มหาวิทยาลัยมหิดลมีการรวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานที่เป็นขั้นตอนของแต่ละหน่วยงานมารวบรวมไว้ในหน้าเว็บไซต์เดียวกันที่ ทำให้เข้าถึงได้ง่าย

2.2.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

มหาวิทยาลัยมหิดลมีการเปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐหรือ ITA เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็วตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ โดยมีกำหนดหัวข้อในเว็บไซต์ไว้อย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ใน ITA ดังรูป 2-16 นอกจากนี้มหาวิทยาลัยยังได้มีการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เพิ่มเติมในระดับส่วนงานด้วยดังรูป 2-17



รูป 2-16 การเปิดเผยข้อมูลต่างๆของมหาวิทยาลัยมหิดลผ่านเว็บไซต์
ที่มา: <https://governance.mahidol.ac.th/open-data-education/>

มหาวิทยาลัยมหิดล ได้กำหนดแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 โดยนำหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 เฉพาะในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ซึ่งเป็นการประเมินเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานมาจัดทำเป็นข้อดกลงการปฏิบัติงานของส่วนงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 และกำหนดให้ส่วนงานรายงานผลการดำเนินการไปเป็นไปตามกรอบการประเมินดังกล่าวตามแบบรายงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด

การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT

การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

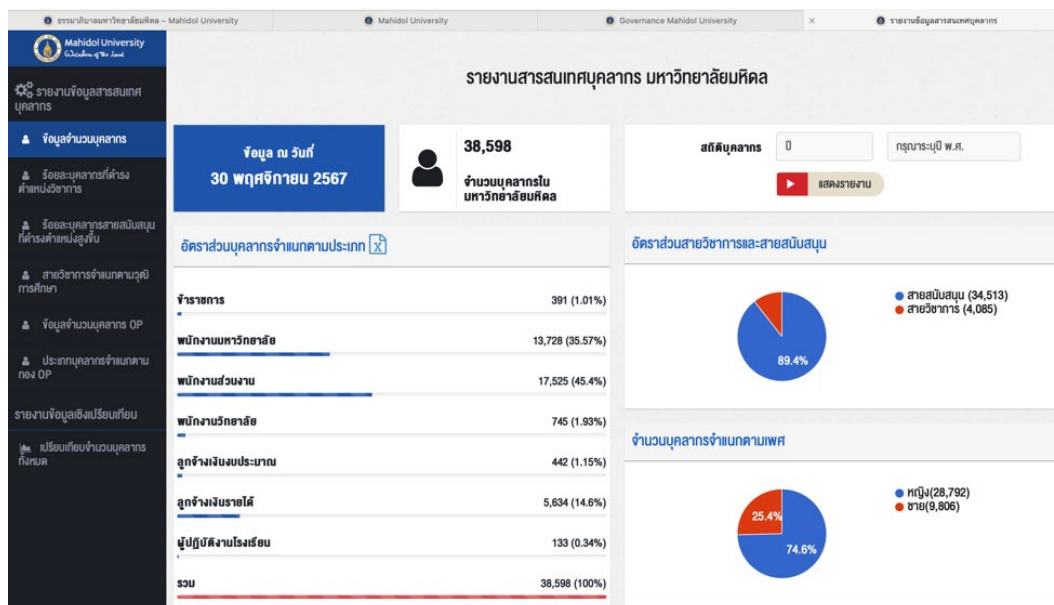
การเปิดเผยผลการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา



รูป 2-17 การเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา: <https://governance.mahidol.ac.th/ita/oit/>

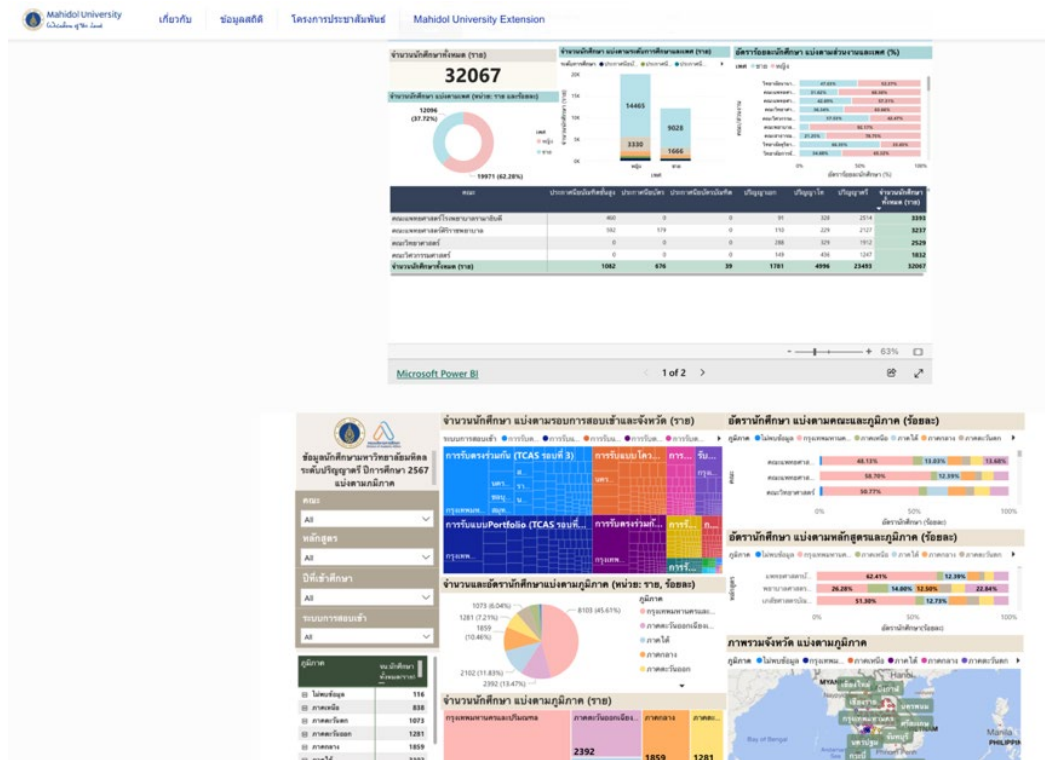
มหาวิทยาลัยมหิดลได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และกฎระเบียบอันมีสาระสำคัญอย่างครบถ้วน และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีข้อมูลในส่วนของบุคลากรแยกตามประเภท วุฒิการศึกษาและตำแหน่งวิชาการ มีการอัปเดตตลอดเวลา ข้อมูลสารสนเทศบุคลากรแสดงได้ดังรูป 2-18



รูป 2-18 ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา: <https://muhr.mahidol.ac.th/statistics/>

ในส่วนของข้อมูลสารสนเทศนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล มีการใช้โปรแกรม Microsoft Power BI ทำให้สามารถจำแนกข้อมูลของนักศึกษาและแสดงผลได้อย่างละเอียดมากขึ้น ดังรูป 2-19 ในส่วนของข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ที่เป็นประโยชน์สำหรับนักศึกษา สามารถค้นหาได้ที่ <https://op.mahidol.ac.th/ea/students/>



รูป 2-19 การแสดงข้อมูลด้านสารสนเทศของมหาวิทยาลัยมหิดลโดยใช้โปรแกรม Microsoft Power BI

ที่มา: <https://op.mahidol.ac.th/ea/information-index/>

ในส่วนของการส่งเสริมภาพลักษณ์ตามแนวปฏิบัติฯ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์ Mahidol University Sustainability ดังรูป 2-20 และได้รับการจัดอันดับที่ 38 ของโลกจาก THE Impact Ranking ดังรูป 2-21



รูป 2-20 เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวกับความยั่งยืน

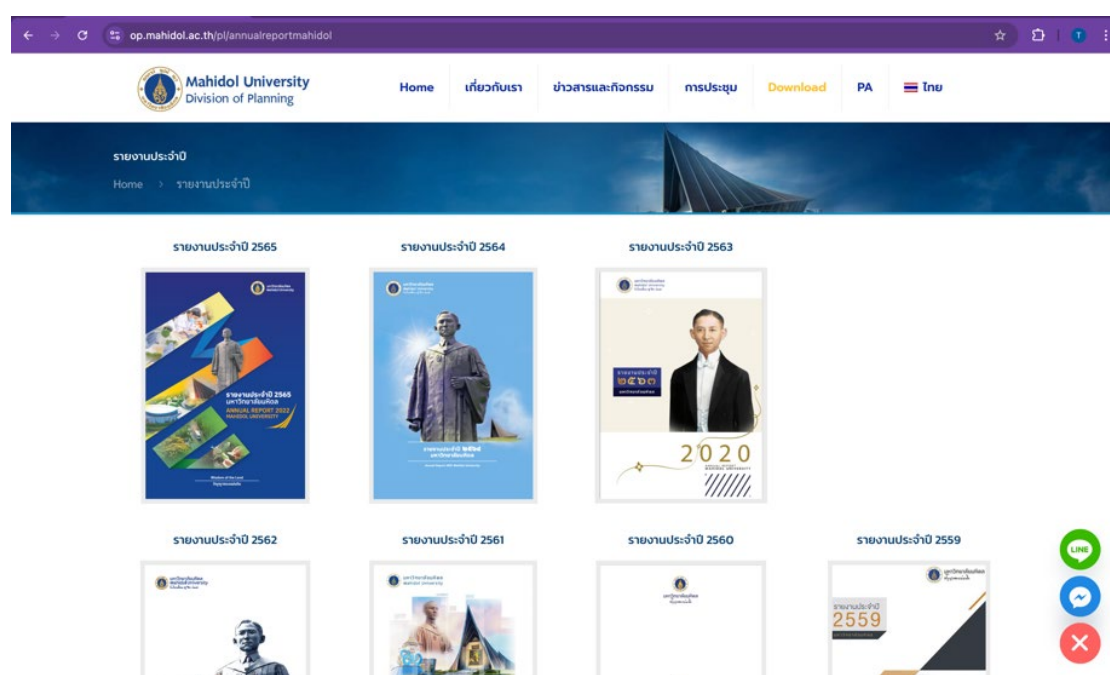
ที่มา: <https://sustainability.mahidol.ac.th/th/home>



รูป 2-21 มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับการจัดอันดับที่ 38 ของโลกใน THE Impact Ranking

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยมหิดล

รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดล จากการตรวจสอบพบว่ารายงานประจำปีของปีงบประมาณ 2566 ได้นำเสนอสมามหาวิทยาลัยในเดือนพฤศจิกายน 2567 นับจากวันสิ้นปีบัญชีเป็นเวลา 14 เดือน จึงไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ ที่ให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาและคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน 120 วันนับจากวันสิ้นปีบัญชี อย่างไรก็ตาม เนื่องจากข้อมูลจากรายงานทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดระยะเวลาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

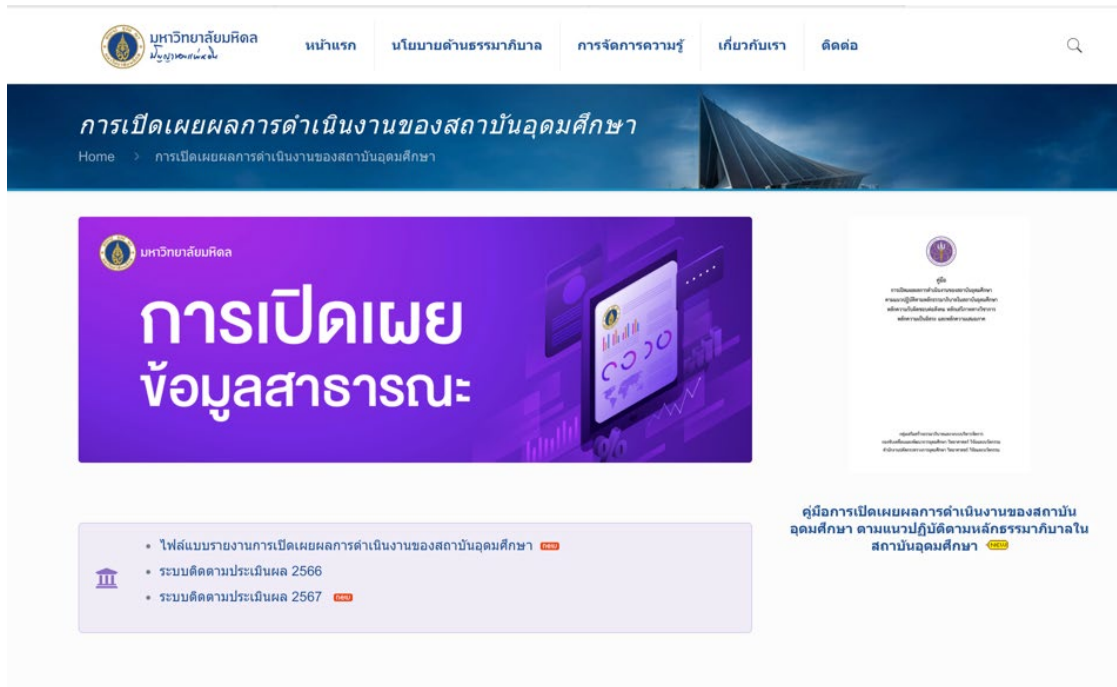


รูป 2-22 เว็บไซต์รวบรวมรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา: <https://op.mahidol.ac.th/pl/annualreportmahidol>

มหาวิทยาลัยมหิดลมีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ โดยมีการกำหนดหัวข้อในเว็บไซต์ไว้อย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ในแบบรายงานการเปิดเผยข้อมูลตามหลักธรรมาภิบาลฯ ดังรูป 2-23

นอกจากนี้ยังพบการเผยแพร่รายงานประจำปี 2565 ของมหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ดังรูป 2-24



รูป 2-23 การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยมหิดลตามแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา

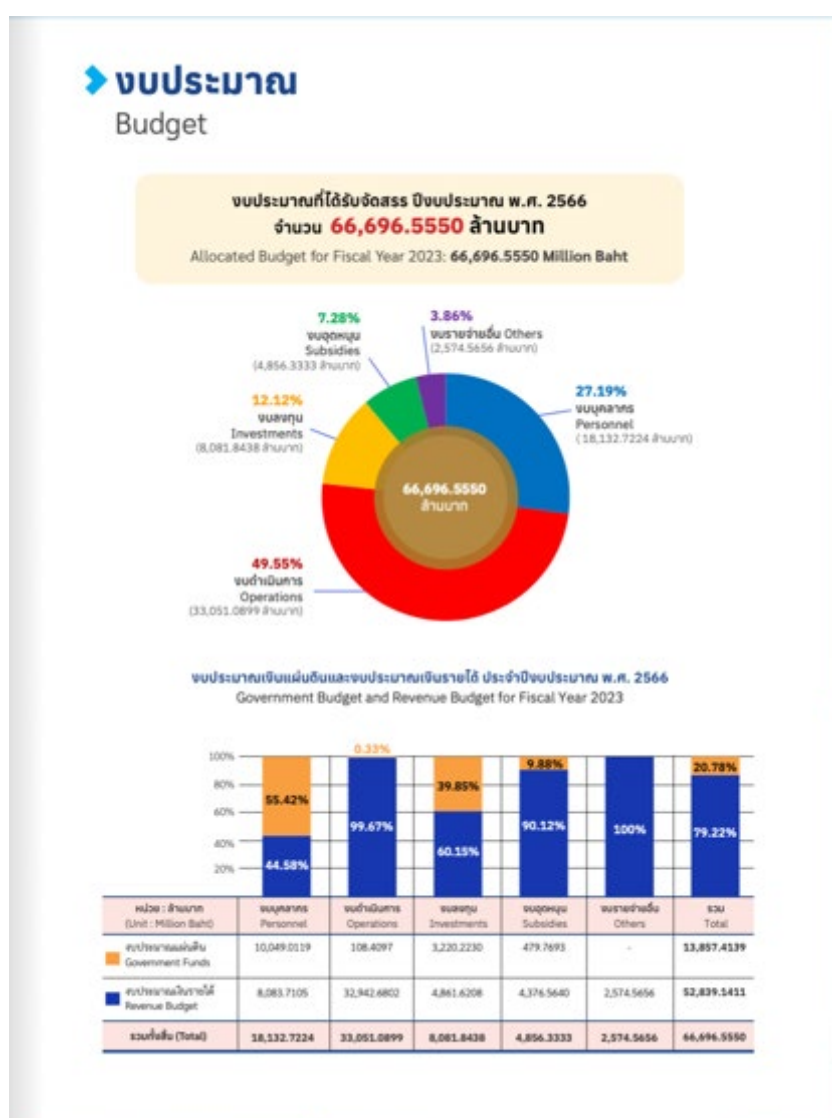
ที่มา: <https://governance.mahidol.ac.th/open-data-education/high-education-report-2567/>



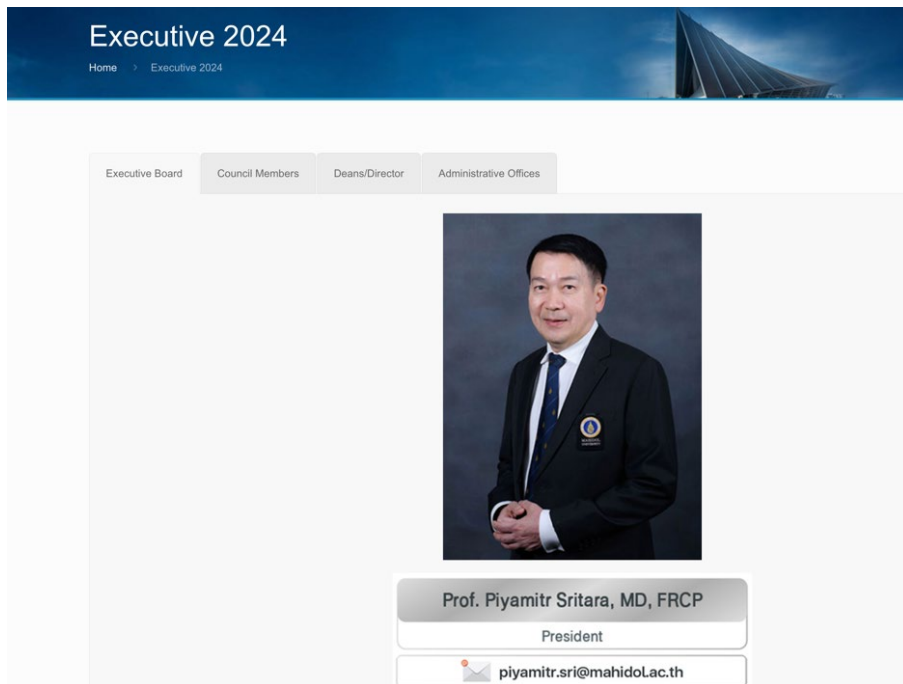
รูป 2-24 รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษา

ที่มา: <https://www.mhesi.go.th/index.php/all-media/book-ministry/9578-2565-20.html>

รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อสาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทางการเงินบนเว็บไซต์ของกองคลัง <https://op.mahidol.ac.th/fa/wp-admin/all_doc/Report%20Finance/งบการเงินMU_ปี2566_25670320.pdf> แต่ยังไม่เผยแพร่ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยตามแนวปฏิบัติฯ ที่กำหนดให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะในรายงานประจำปี รายงานประจำปีมีการรายงานเพียงตัวเลขและสัดส่วนงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยแบ่งเป็นงบประมาณแผ่นดิน-งบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์และตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย โดยเปิดเผยเป็นอินโฟกราฟิกเท่านั้น ดังรูป 2-25

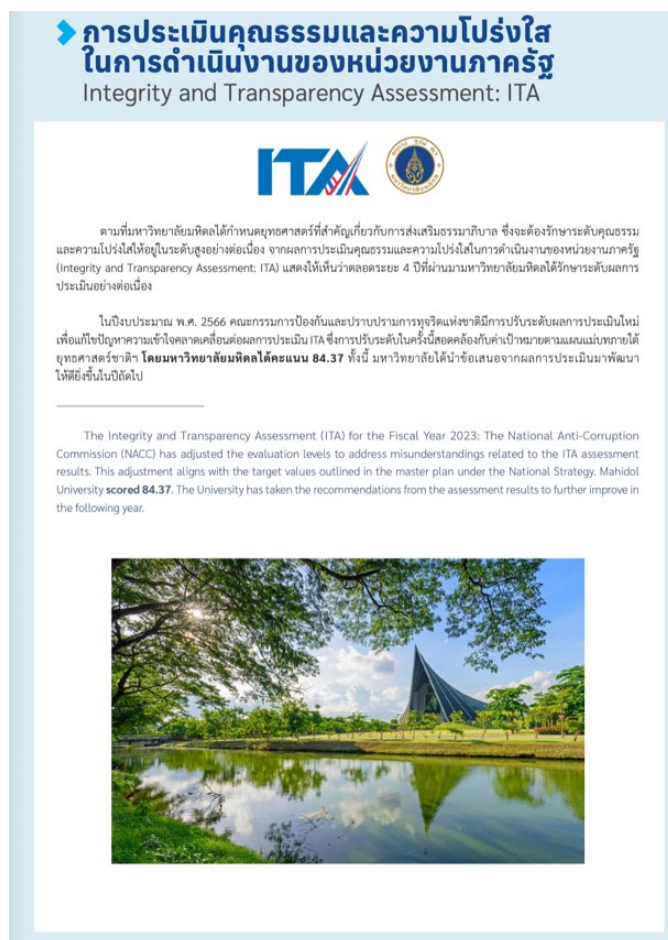


รูป 2-25 งบประมาณของมหาวิทยาลัยมหิดลในรายงานประจำปี
ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยมหิดล



รูป 2-26 รายชื่อผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยมหิดลบนเว็บไซต์
ที่มา: <https://mahidol.ac.th/executive-2024/>

ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการสภามหาวิทยาลัยและผู้บริหารนั้น มหาวิทยาลัยมหิดลมีการเผยแพร่ข้อมูลเฉพาะรายชื่อผู้บริหารและกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่เว็บไซต์ และรายงานประจำปี ดังรูป 2-26 แต่ยังคงขาดในส่วนประวัติ ประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง การประเมินผล และค่าตอบแทน นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลมีการเปิดเผยข้อมูล ITA ในรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ ดังรูป 2-27



รูป 2-27 การเปิดเผยข้อมูล ITA ของมหาวิทยาลัยมหิดลในรายงานประจำปี
ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยมหิดล

2.2.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

มหาวิทยาลัยมหิดลนอกจากจะมีการประกาศพันธกิจในเว็บไซต์แล้ว มหาวิทยาลัยมหิดลต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นคือ หลังจากที่ได้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดลแล้ว ในมาตราต่อมายังได้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยดังนี้

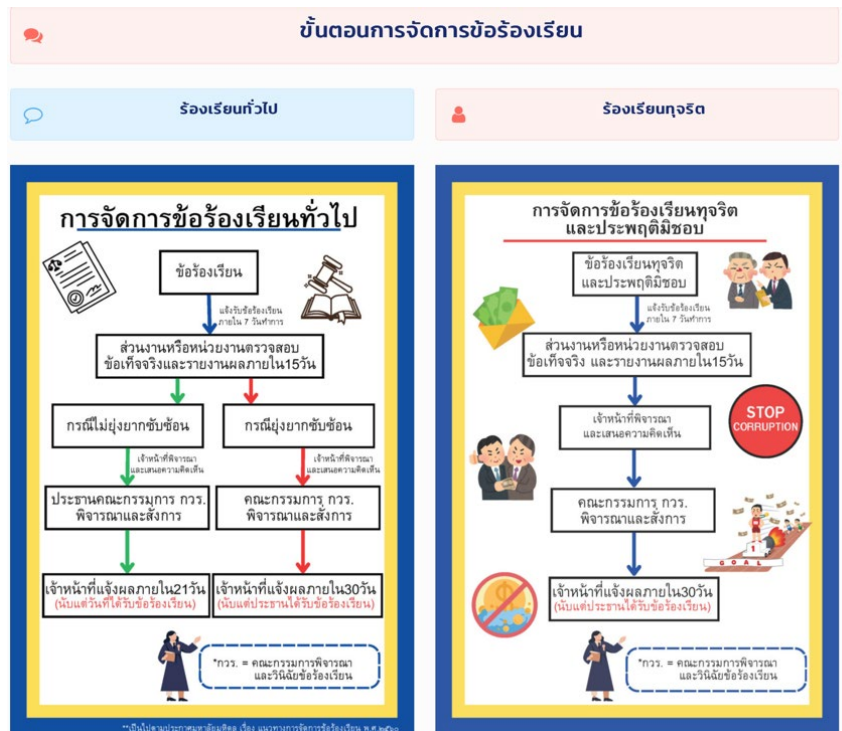
- (1) ทำการวิจัย รวมตลอดทั้งส่งเสริม และสนับสนุนให้ทำการวิจัย เพื่อสร้างหรือพัฒนาองค์ความรู้โดยกระทำอย่างต่อเนื่อง และนำความรู้นั้นไปใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาประเทศ และสังคมและก่อให้เกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัย

- (2) ผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ โดยมุ่งเน้นให้บัณฑิตมีความรู้ ความสามารถในการวิชาชีพ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความสำนึกต่อสังคมและมีความใฝ่รู้และเรียนรู้ด้วยตนเอง
- (3) ส่งเสริม ประยุกต์ และพัฒนาวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง
- (4) ให้บริการทางการแพทย์ การพยาบาล การสาธารณสุข และการบริการทางวิชาการและวิชาชีพ ให้เป็นที่ยอมรับในประเทศ และในระดับนานาชาติ
- (5) ทำการวิจัยและพัฒนาเพื่อปรับปรุงกระบวนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
- (6) สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของสถาบันอื่น เข้าร่วมในการสร้างและพัฒนาองค์ความรู้ และเข้ารับการถ่ายทอดองค์ความรู้
- (7) ร่วมมือกับสถาบันอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อดำเนินการตาม (1) ถึง (6)
- (8) ส่งเสริมและทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะ วัฒนธรรม รวมทั้งบำรุงรักษาและใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติอย่างสมดุลยั่งยืน

นอกจากนี้ในมาตราที่ 24(3) ได้กำหนดในเรื่องบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยในเรื่องของการออกข้อบังคับด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยโดยกำหนดไว้ว่า การออกข้อบังคับด้านการบริหารงานบุคคลต้องเป็นไปเพื่อความเป็นธรรม สร้างขวัญและกำลังใจโดยได้รับฟังความคิดเห็นของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยประกอบด้วย ซึ่งทุกครั้งที่มีการแก้ไขข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเช่นข้อบังคับมหาวิทยาลัยว่าด้วยหลักเกณฑ์และการประเมินผลการปฏิบัติงานจะมีการรับฟังความคิดเห็นที่จะดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น จะเห็นได้ว่ามหาวิทยาลัยมีการดำเนินการตามหลักการมีส่วนร่วมของหลักธรรมาภิบาล

2.2.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

การจัดการข้อร้องเรียนของมหาวิทยาลัยมหิดล มีรองอธิการบดีเป็นประธาน มีช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไปและเรื่องทุจริตแยกจากกัน และมีแผนผัง การดำเนินงานอย่างชัดเจนรวมและสถิติเรื่องร้องเรียนแยกประเภทและแยกตามเดือนแสดงอยู่ที่เว็บไซต์ แต่ไม่ได้ดำเนินการโดยสภามหาวิทยาลัยทำให้ไม่สามารถร้องเรียนผู้บริหารระดับสูงคือรองอธิการบดีและอธิการบดีได้ แต่อาจารย์ร้องเรียนไปยังคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมซึ่งเป็นกรรมการที่แต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัยได้



รูป 2-28 แผนผังการรับเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยมหิดล

ที่มา: <https://op.mahidol.ac.th/la/ombudsman-cc/>

มหาวิทยาลัยมหิดลมีการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 ในส่วนที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นคือ นอกจากที่กำหนดวัตถุประสงค์ และพันธกิจของมหาวิทยาลัยไว้ตามมาตรา 7 แล้วยังได้กำหนดภาระหน้าที่ของมหาวิทยาลัยในมาตราที่ 8 ที่จะดำเนินการให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมาตราที่ 24(3) ได้กำหนดในเรื่องบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยในเรื่องของการออกข้อบังคับด้านการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยโดยกำหนดไว้ว่า การออกข้อบังคับด้านการบริหารงานบุคคลต้องเป็นไปเพื่อความเป็นธรรม สร้างขวัญและกำลังใจโดยได้รับฟังความคิดเห็นของพนักงานและลูกจ้างมหาวิทยาลัยประกอบด้วย ซึ่งเป็นการดำเนินการตามหลักการมีส่วนร่วมของหลักธรรมาภิบาล นอกจากนี้สภามหาวิทยาลัยมหิดลได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเพื่อตรวจสอบการร้องเรียนเรื่องการไม่ปฏิบัติตามธรรมาภิบาลและจริยธรรม ส่งเสริมและให้ความเห็นให้มหาวิทยาลัยดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล จัดระบบเกี่ยวกับจริยธรรมและธรรมาภิบาล

ในด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ มหาวิทยาลัยมหิดลได้เปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน สู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายว่า

โดยมีการจัดทำหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะตามหัวข้อเดียวกับการกำหนดไว้ในกฎกระทรวง นอกจากนี้ยังมีการออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 ซึ่งกล่าวถึง ค่านิยมทั่วไป และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา รวมถึงกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม มีประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลเรื่องจรรยาบรรณผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2559 และ Do and Don't ของบุคลากร นอกจากนี้ยังมีการออกคู่มือธรรมาภิบาลมาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2559 เพื่อให้บุคลากรยึดถือ และปฏิบัติ

ในส่วนของรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย จากการตรวจสอบพบว่าการจัดทำรายงานประจำปี มีความล่าช้าไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จภายในระยะเวลา 120 วัน นับจากวันสิ้นบัญชีซึ่งเพิกดำเนินการ แล้วเสร็จและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในเดือน พฤศจิกายน 2557 ซึ่งเกินเวลามาถึง 10 เดือน นอกจากนี้ ในการตรวจสอบพบว่ามีอินโฟกราฟิก ด้านรายงานการเงินที่เข้าใจได้ง่ายแต่ยังขาดในส่วนของการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการ ตรวจสอบและเผยแพร่ในรายงานประจำปีตามแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลซึ่งต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น

ในส่วนของธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหิดลมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามหัวข้อของ ITA โดยเฉพาะ โดยมีความเด่นคือมีการเปิดเผยข้อมูลในระดับมหาวิทยาลัย และในส่วนของคณะ ซึ่งเป็นการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความตื่นตัวในการส่งข้อมูลมายังมหาวิทยาลัยเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะ

2.3 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยขอนแก่นที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรากฏอยู่ใน พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัย มาตราที่ 37-42 ที่กำหนดอำนาจการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.kku.ac.th และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลใน สถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงได้

2.3.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้จัดทำแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลในระดับองค์กร โดยใช้ชื่อเรียกว่า “นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี” มาตั้งแต่ปี พ.ศ. 2549 จนแล้วเสร็จในปี พ.ศ. 2552 ทั้งนี้เพื่อให้การ

บริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีธรรมาภิบาลอันจะทำให้ประชาชนเกิดความมั่นใจ ศรัทธาและไว้วางใจในการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ตลอดจนเป็นมาตรฐานและแนวทางปฏิบัติ รวมทั้งเป็นค่านิยมร่วมสำหรับองค์กรและบุคลากรมหาวิทยาลัยทุกคนพึงยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติควบคู่กับกฎ ข้อบังคับอื่นๆ อย่างทั่วถึง นโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประกอบด้วย นโยบายหลักและแนวทางปฏิบัติภายใต้กรอบนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดีทั้ง 4 ด้าน คือ นโยบายด้านรัฐ สังคม และสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์การ และนโยบายด้านผู้ปฏิบัติงาน

ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้กำหนดแนวปฏิบัติและมาตรการ/โครงการที่ควรดำเนินการให้สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2567–2570 โดยคณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่นที่แต่งตั้งจากสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วยกรรมการ 11 คนคือ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิอีก 2 คนเป็นกรรมการ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหาร กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ 2 คน กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนยุทธศาสตร์เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกองแผนงานเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ มีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- 1) พิจารณาเสนอแนะนโยบายและแนวทางการบริหารงานของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักการบริหารจัดการที่ดี
- 2) ส่งเสริม สนับสนุน กำกับและติดตามการบริหารงานของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 3) รายงานผลการดำเนินการพร้อมเสนอข้อคิดเห็นต่อสภามหาวิทยาลัยขอนแก่น
- 4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานหรือบุคคลใดบุคคลหนึ่งเพื่อทำหน้าที่ตามที่คณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดีมอบหมาย
- 5) หน้าที่อื่นๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นมอบหมาย

คณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการ/โครงการตามนโยบายการกำกับดูแลองค์การที่ดี มหาวิทยาลัยขอนแก่น ในแต่ละปีงบประมาณ และในรอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม – 31 มีนาคม) นอกจากนี้ ยังได้มีการมอบรางวัลโครงการแนวปฏิบัติที่ดีและแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ เพื่อคัดเลือกและประกาศยกย่องผลงานที่มีการดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาล สนับสนุนพันธกิจของส่วนงาน/หน่วยงาน และมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรา 21 หมวด 2 ส่วนที่ 6 หลักธรรมาภิบาลแห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 มหาวิทยาลัยขอนแก่นจึงได้ออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น ที่กำหนดหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองและสังคมที่ดี เพื่อเป็นแนวทางในการจัดระเบียบให้มหาวิทยาลัย ครอบคลุมถึงนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียน และให้สภามหาวิทยาลัยขอนแก่นแต่งตั้งบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล สร้างเสริม และสนับสนุนให้มีการปฏิบัติงานและดำเนินการให้เป็นไปตามหลักการธรรมาภิบาลที่กำหนดไว้

มหาวิทยาลัยขอนแก่นยังได้มีข้อบังคับฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่น เพื่อกำหนดจริยธรรมสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการประพฤติและปฏิบัติตนอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 โดยข้อบังคับฉบับนี้ กำหนดให้คณะกรรมการจรรยาบรรณประจำมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับฯ ว่าด้วย จรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานมหาวิทยาลัยขอนแก่น มีหน้าที่และอำนาจที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม รวมถึงกำหนดกลไกการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและการกันเป็นพยาน

ในการให้คำปรึกษาอธิการบดีและสภามหาวิทยาลัยนอกจากสภาพนักงานมหาวิทยาลัยขอนแก่นแล้ว สภามหาวิทยาลัยจะแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดการบริหารที่มีธรรมาภิบาลมากยิ่งขึ้น ในปีงบประมาณ 2566 การดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วมจากผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ การประชุมการกำหนดทิศทางการบริหารและพัฒนา มหาวิทยาลัยขอนแก่น การดำเนินงานจัดหลักสูตรการเรียนการสอน และการให้บริการทางวิชาการแก่ชุมชนและสังคม

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้การทำงานมีขั้นตอนที่ถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยมีการเผยแพร่ ดังนี้

- คู่มือเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตร
- คู่มือบรรจุและแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย
- คู่มือการประเมินผลการทดลองการปฏิบัติงาน
- คู่มือมาตรฐานการจัดการหนังสืออิเล็กทรอนิกส์
- คู่มือปฏิบัติการด้านพัสดุ

- คู่มือเรื่องการยืมเงินทรองจ่าย
- คู่มือเรื่องการจัดทำแผนปฏิบัติการ
- คู่มือการจัดทำคำของบประมาณเงินรายได้

2.3.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงฯ โดยมีการกำหนดหัวข้อในเว็บไซต์ไว้อย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ



รูป 2-29 การเปิดเผยข้อมูลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่มา: <https://th.kku.ac.th/ita-2567/>

มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ของมหาวิทยาลัยเผยแพร่ดังรูป 2-29 รวมถึงสามารถเข้าถึงได้ที่ภาคผนวกของรายงานประจำปี ในส่วนของข้อมูลสารสนเทศ กฎระเบียบต่างๆ สำหรับนักศึกษาสามารถเข้าถึงได้ดังรูป 2-30

รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยขอนแก่นได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยเมื่อ 5 มีนาคม 2567 นับจากวันสิ้นบัญชีเป็นเวลา 5 เดือน ไกล่เคียงตามแนวปฏิบัติฯ ที่ให้เสนอต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาและคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายใน 120 วันนับจากวันสิ้นปีบัญชี อย่างไรก็ตาม เนื่องจากข้อมูลจากรายงานทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดระยะเวลาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี




[เกี่ยวกับ มข.](#)


[การศึกษาและบริการวิชาการ](#)


[วิจัยและนวัตกรรม](#)


[ติดต่อเรา](#)





สำหรับนักศึกษา

วิชาการ กิจกรรม

- ระบบทะเบียนเรียน
- ปฏิทินการศึกษา
- E-learning (ระบบการเรียนออนไลน์)
- ทะเบียนกิจกรรมนักศึกษา
- การสอบคอมพิวเตอร์ (KKU EMS)
- สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
- กองพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์
- สถาบันภาษา
- สิ่งทึ้นักศึกษาควรทราบ

บริการสนเทศ

- IKKU – Community Portal (Mobile App) : App Store | Google Play
- KKU Webmail | สมัครสมาชิก KKU Webmail
- การใช้บริการ KKU-WiFi , การติดตั้ง eduroam
- สมัครสมาชิก WIFI, KKUNET@HOME (สำหรับนักศึกษา)
- บริการขอ貸แวร่ลิขสิทธิ์
- KKU Software License Reservation
- เปลี่ยน Password สำหรับ KKU-NET
- VPN หรือ KKU-Net@Home
- สืบค้นหมายเลขโทรศัพท์ภายในมข.
- แผนที่ มข.
- สำนักหอสมุด
- สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- KKU App
- URL Shortener & QR Code

ระเบียบ ข้อบังคับ สำหรับนักศึกษา

- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยเครื่องแบบนักศึกษา พ.ศ. 2561
- ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่น ว่าด้วยวินัยนักศึกษา พ.ศ. 2559
- ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เกณฑ์การพิจารณาโทษวินัยนักศึกษาที่กระทำความผิดวินัยจราจร ภายในมหาวิทยาลัยขอนแก่น (ฉบับที่ 2063/2560)

รูป 2-30 ข้อมูลสารสนเทศสำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่มา: <https://th.kku.ac.th/student/>



[เอกสาร](#) |
 [คู่มือ](#) |
 [พระราชบัญญัติ การอุดมศึกษา พ.ศ. 2562](#)

กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา

กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา

บัญชี 1

บัญชี 2

บัญชี 3

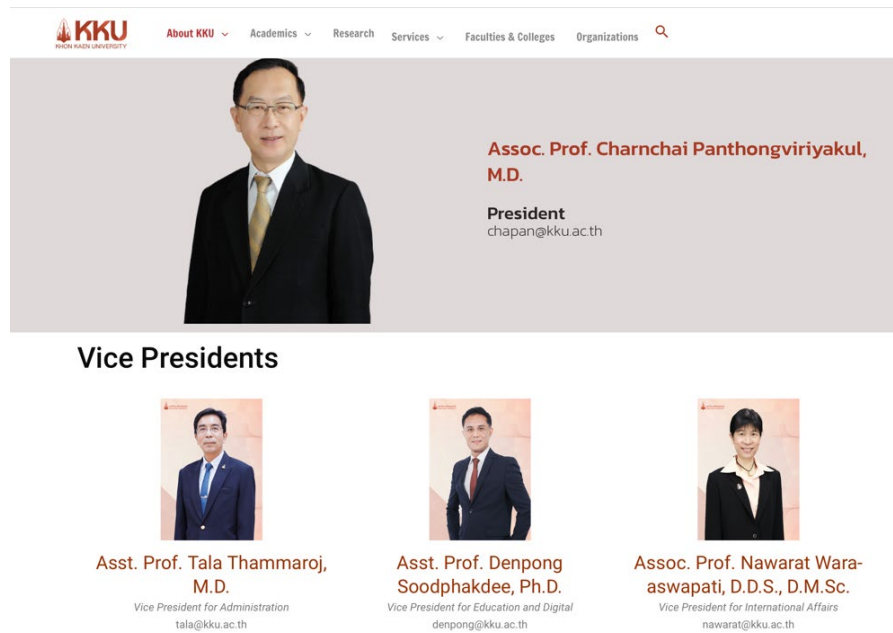
รูป 2-31 การเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของมหาวิทยาลัยขอนแก่นตามแนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษา
ที่มา: <https://open-data.kku.ac.th>

รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ โดยมีการกำหนดหัวข้อไว้อย่างชัดเจนตามที่กำหนดไว้ในแนวทางการเปิดเผยข้อมูล ดังรูป 2-31 นอกจากนี้ รายงานประจำปี 2565 ของมหาวิทยาลัยขอนแก่นยังปรากฏบนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาวิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ดังรูป 2-32



รูป 2-32 รายงานประจำปีมหาวิทยาลัยขอนแก่นบนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษา
ที่มา: <https://www.mhesi.go.th/index.php/all-media/book-ministry/8896-2565-12.html>

รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อสาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทางการเงินของกองคลัง <https://finweb.kku.ac.th/pub_doc/> แต่ยังไม่เผยแพร่ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ตามแนวปฏิบัติฯ ที่กำหนดให้มีการเปิดเผยต่อสาธารณะ ในรายงานประจำปีมีการเปิดเผยตัวเลขรายงานทางการเงินในส่วนของงบแสดงฐานะทางการเงิน ดังรูป 2-33 และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ของปีงบประมาณ 2566 เปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2565 ที่น่าจะยังไม่ผ่านการตรวจสอบความถูกต้อง เนื่องจากมีตัวเลขทางบัญชีไม่ตรงกับรายงานทางการเงินที่ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบ เช่น เจ้าหนี้ระยะสั้น จึงยังไม่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติฯ



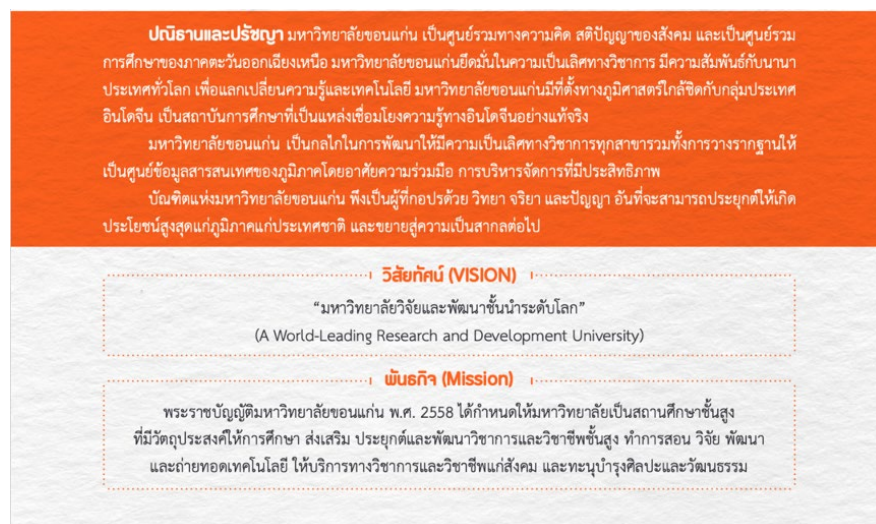
รูป 2-34 รายชื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่มา: <https://eng.kku.ac.th/about/administrators/president-vice-presidents>

มหาวิทยาลัยขอนแก่นไม่มีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล ITA ในรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ

2.3.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการกำหนดพันธกิจไว้ตามพระราชบัญญัติ แต่ไม่พบข้อมูลการประกาศพันธกิจบนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย แต่พบในรายงานประจำปี



รูป 2-35 วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยขอนแก่นในรายงานประจำปี

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยขอนแก่น

2.3.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

การดำเนินงานเพื่อจัดการข้อร้องเรียน มีอธิการบดีเป็นประธาน บุคคลภายนอกที่ต้องการร้องเรียนต้องสมัครเพื่อยืนยันตัวตนก่อนที่จะสามารถร้องเรียนได้ ดังรูป 2-36 มี แผนผังการจัดการเรื่องร้องเรียนในคู่มือดังรูป 2-37 แต่ไม่ได้ดำเนินการโดยสภามหาวิทยาลัยตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ ทำให้ไม่สามารถร้องเรียนผู้บริหารระดับสูงคืออธิการบดีได้

KKU มหาวิทยาลัยขอนแก่น KHON KAEN UNIVERSITY

LAW DIVISION
by kku

ระบบเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ

เว็บไซต์การร้องเรียนต่างๆ

รับฟังเรื่องร้องเรียน/รับฟังความคิดเห็น ของนักศึกษา มข.

ร้องเรียนเกี่ยวกับการใช้บริการหอสมุด

ร้องเรียนเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย

ลงชื่อเข้าใช้งาน

อีเมล

รหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ

ยังไม่มีบัญชีเข้าใช้งานใช่ไหม? [สมัครสมาชิก](#) →

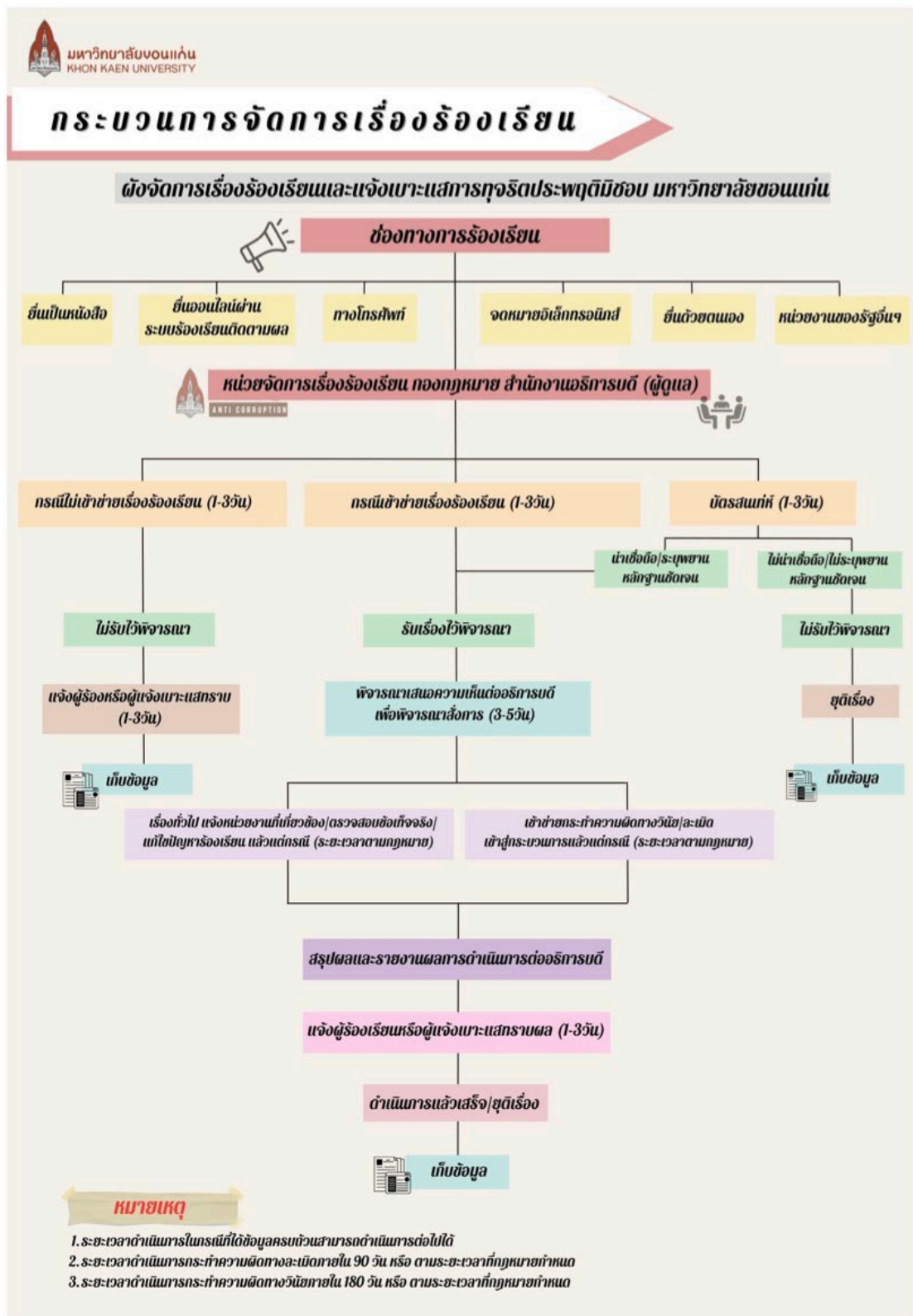
สำหรับบุคลากร/นักศึกษา มข.

Sign In with Kku Email

คู่มือการใช้งาน

ดาวน์โหลด

รูป 2-36 เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น
ที่มา: <https://complaint-lawdivision.kku.ac.th/auth/login>



รูป 2-37 แผนผัง การจัดการเรื่องร้องเรียนของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

ที่มา: <https://th.kku.ac.th/wp-content/uploads/2023/03/คู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนและการแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ.pdf>

มหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 ในส่วนที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น ในการส่งเสริมและกำกับมหาวิทยาลัยให้มีธรรมาภิบาล นอกจากสภาพนักงานแล้วตามมาตรา 28 ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ให้คำแนะนำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัยและสนับสนุนการดำเนินกิจการของมหาวิทยาลัย ในด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ มหาวิทยาลัยขอนแก่นได้เปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน สู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย โดยเฉพาะการเปิดเผยข้อมูลตามกฎหมายกระทรวงฯ โดยมีการจัดทำหัวข้อการเผยแพร่ข้อมูลสู่สาธารณะตามหัวข้อเดียวกับที่กำหนดไว้ในกฎหมาย นอกจากนี้ยังมีการออกข้อบังคับของมหาวิทยาลัยให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ด้านการตรวจสอบ ด้านธรรมาภิบาล ด้านจริยธรรม และด้านบริหารความเสี่ยง จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง และยังมีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 ซึ่งกล่าวถึง ค่านิยมทั่วไป และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา รวมถึงกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม และมีการตั้งกรรมการส่งเสริมจริยธรรมของแต่ละส่วนงาน

ในส่วนของรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยจากการตรวจสอบพบว่าการจัดทำรายงานประจำปีสามารถดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดระยะเวลาระยะเวลา 120 วัน นับจากวันสิ้นบัญชีหรือไม่ โดยพบว่ามีเผยแพร่ต่อสาธารณะโดยผ่านทางเว็บไซต์เมื่อ 5 มีนาคม ซึ่งช้ากว่ากำหนด 1 เดือน นอกจากนี้ในการตรวจสอบพบว่ามีตารางของรายงานการเงินที่จัดทำขึ้นในลักษณะเดียวกับรายงานทางการเงินจากผู้ตรวจสอบฯ แต่เป็นรายงานที่ไม่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเผยแพร่ในรายงานประจำปี

ในส่วนของธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยมหิดลมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามหัวข้อของ ITA โดยเฉพาะที่หัวข้อ <https://strategy.kku.ac.th/ita/> ถึงแม้มหาวิทยาลัยขอนแก่นจะทำคะแนน ITA ได้ 90.06 ในปี พ.ศ. 2566 แต่ไม่มีการรายงานเรื่องของ ITA ลงในเล่มรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ แต่มหาวิทยาลัยได้มีการรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัธรรมาภิบาล ประกอบด้วย ด้านการตรวจสอบ ด้านธรรมาภิบาล ด้านจริยธรรม และด้านบริหารความเสี่ยง ลงในรายงานประจำปี

2.4 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ข้อกำหนดของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรากฏอยู่ในพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของสถาบัน มาตราที่ 29-42 ที่กำหนดอำนาจการบริหารงานของสถาบัน ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.kmitl.ac.th และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงได้ดังนี้

2.4.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังมีการดำเนินงานเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในระดับนโยบาย โดยมีการขับเคลื่อนจริยธรรมได้แก่ การจัดทำแนวปฏิบัติทางจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน ในปี พ.ศ. 2567 สถาบันได้ออกข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมกล่าวถึงจริยธรรมของบุคลากรในสถาบัน และจริยธรรมเฉพาะของตำแหน่งต่างๆตั้งแต่ระดับนายกสภาลงมาถึงผู้ปฏิบัติงานและนักศึกษา และได้ออกข้อบังคับว่าด้วยจริยธรรม เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมเพื่อส่งเสริมและให้ความเห็นเกี่ยวกับการดำเนินการของสถาบันให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และตรวจสอบการร้องเรียนเกี่ยวกับจริยธรรมองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วย กรรมการจำนวน 7 คนได้แก่ กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ อีก 1 คนเป็นกรรมการ กรรมการสภาสถาบันซึ่งเป็นผู้แทนพนักงานสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่สภาสถาบันแต่งตั้ง จำนวน 3 คน ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีรองอธิการบดีที่กำกับดูแลเรื่องทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ และกำหนดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ การจัดทำข้อบังคับและแต่งตั้งคณะทำงานให้คำปรึกษา ตอบคำถามทางจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการในการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ นอกจากนี้สถาบันยังให้ความสำคัญกับการบริหารความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยออกประกาศสถาบันเรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในการจัดซื้อจัดจ้าง

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังได้มีการประกาศนโยบายในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันได้ยึดถือและปฏิบัติ ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความ

โปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และการขับเคลื่อนองค์การคุณธรรม ได้แก่ นโยบายการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม นโยบายการป้องกันการรับสินบน และ นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy)

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีคู่มือหรือแนวทางการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ คู่มือหรือแนวทางการให้บริการ สำหรับผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อสถาบัน คู่มือการปฏิบัติงาน ส่วนสนับสนุนวิชาการ คู่มือการปฏิบัติงานการรับรายงานตัวนักศึกษา คู่มือการปฏิบัติงานงานบริการพื้นที่ การเรียนรู้ คู่มือการประเมินผลการปฏิบัติงาน คู่มืองานบริการวิชาการ คู่มือพนักงานสถาบัน เพื่อกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต รวมทั้งเป็นไปตามกรอบนโยบายด้านธรรมาภิบาล

2.4.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไม่ได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศเพื่อเผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้องตามแนวปฏิบัติ มีแต่กฎระเบียบสำหรับนักศึกษาและข้อมูลสำหรับผู้สนใจเข้าศึกษาเท่านั้น ดังรูป 2-38

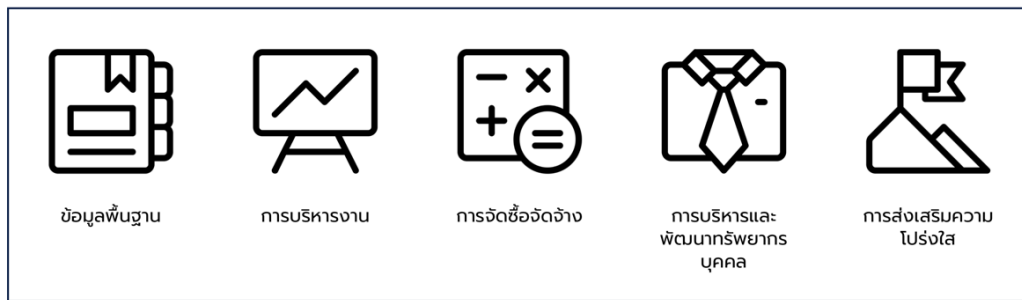
ภาพรวม KMITL	บริการนักศึกษา	ข้อมูลสำหรับนักเรียน	อีจกใน KMITL
- ประวัติแบบบ้าน - พระราชประวัติในรัชกาลที่ ๕ - ประวัติท่านเจ้าพระยาสุรสีห์ - ประวัติท่านเจ้าพระยาสุรสีห์ (ร.บุณย) - วิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของ สอ. - สัญลักษณ์ สอ. - ภาพฉายของ สอ. - วิสัยทัศน์ สอ. - เพลงของ สอ. - A STORY OF THE IMPOSSIBLE	- ลงทะเบียน - ขั้นตอนการสมัคร - ปฏิทินการศึกษา - ตารางเวลา / กำหนดการ - เอกสาร / ตารางเนื้อหา - รายชื่อคุณครู	- Workshop ของนักศึกษ - ค่ายหลักสูตร (CAMP) - Credit Bank	- สำนักพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า - บริการห้องสมุด - หอพักนักศึกษา - ผู้อำนวยการสอ - คณบดี - คณบดี
คณะศิลปศาสตร์ - ภาษาต่างประเทศ - นิเทศศาสตร์ - ภาษาอังกฤษ	คณะวิศวกรรมศาสตร์ (เขตอุษ) - วิศวกรรมเครื่องกล - วิศวกรรมไฟฟ้า - วิศวกรรมโยธา - วิศวกรรมอุตสาหการ - วิศวกรรมเครื่องกล		
คณะเทคโนโลยีการเกษตร (เขตอุษ) - สัตวศาสตร์ - วิทยาศาสตร์	คณะเทคโนโลยีการเกษตร (เขตอุษ) - สัตวศาสตร์ - วิทยาศาสตร์		

รูป 2-38 ข้อมูลที่สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเปิดเผยสำหรับผู้สนใจเข้าศึกษา

ที่มา: <https://www.kmitl.ac.th/prospective-students>

สำหรับการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของสถาบันนั้นมีการเผยแพร่ข้อมูลตามที่กำหนดไว้ใน ITA เท่านั้นดังรูป 2-39 ไม่พบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับจำนวนบุคลากร และตำแหน่งวิชาการ รวมถึงจำนวนนักศึกษาเผยแพร่บนเว็บไซต์ แต่พบในเล่มยุทธศาสตร์ของสถาบัน ซึ่งมีข้อมูลของอาจารย์แบ่งตามตำแหน่งวิชาการและวุฒิการศึกษา ซึ่งเข้าถึงได้ยากและไม่เป็นปัจจุบัน ดังรูป 2-40

การเปิดเผยข้อมูล



การเปิดป้องกันการทุจริต



รูป 2-39 การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่มา: <https://ita.kmitl.ac.th>



แผนยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2566 – 2569

4. สภาพปัจจุบันด้านทรัพยากรบุคคล (ข้อมูล ณ วันที่ 30 มกราคม 2566)

4.1 บุคลากรสถาบัน

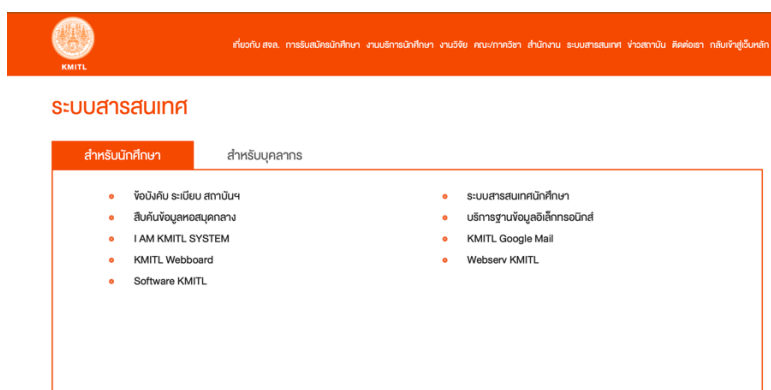
ข้อมูล ณ วันที่ 30 มกราคม 2566 สถาบันมีจำนวนบุคลากรทั้งหมด จำนวน 2,500 คน โดยแบ่งเป็น
สายวิชาการ จำนวน 1,211 คน และสายสนับสนุนวิชาการ จำนวน 1,289 คน ดังแสดงในตาราง 1

ตารางที่ 1 จำนวนบุคลากรทั้งหมด จำแนกตามประเภทบุคลากร

ประเภทบุคลากร	สายวิชาการ	สายสนับสนุนวิชาการ	รวม
ข้าราชการ	115	29	144
พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ	794	453	1247
พนักงานสถาบันเงินรายได้	14	358	372
พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ	116	224	340
พนักงานสถาบันประเภทพื้นฐาน	0	25	25
พนักงานสถาบันที่เปลี่ยน สถานภาพมาจากข้าราชการ	172	165	337
ลูกจ้างประจำ	0	35	35
ผลรวมทั้งหมด	1,211	1,289	2,500

รูป 2-40 ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร
ลาดกระบังในแผนยุทธศาสตร์
ที่มา: [https://www.hr.kmitl.ac.th/wp-content/uploads/2023/03/แผนยุทธศาสตร์การบริหาร
ทรัพยากรบุคคล-2023-2026.pdf](https://www.hr.kmitl.ac.th/wp-content/uploads/2023/03/แผนยุทธศาสตร์การบริหารทรัพยากรบุคคล-2023-2026.pdf)

สถาบันมีข้อมูลสารสนเทศกฎระเบียบต่างๆที่เกี่ยวกับนักศึกษา ดังรูป 2-41



รูป 2-41 ข้อมูลกฎระเบียบของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังสำหรับนักศึกษา

ที่มา: <http://www.kmitl.io/th/information-list?id=>

ในด้านของการส่งเสริมภาพลักษณ์ สถาบันฯ มุ่งเน้นสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจะมุ่งให้ก้าวไปสู่ carbon neutrality ในปี 2050 และ net zero emission ในปี 2565

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไม่ได้เผยแพร่รายงานประจำปี 2566 ภายใน 120 วันที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ สำหรับรายงานประจำปีฉบับล่าสุดที่สามารถเข้าถึงได้คือ รายงานประจำปี 2564 เท่านั้นรายงานประจำปี 2562 2563 และ 2565 ไม่มีการเปิดเผย ดังรูป 2-42 รวมถึงไม่พบการเผยแพร่รายงานประจำปีบนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รายงานประจำปีของสถาบันฉบับล่าสุด ปีงบประมาณ 2564 ที่เผยแพร่บนเว็บไซต์มีการเปิดเผยรายงานทางการเงินคือ งบแสดงฐานะทางการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ที่ไม่ใช่ฉบับที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอก ดังรูป 2-43

อย่างไรก็ตาม ในเว็บไซต์ของสำนักงานคลังของสถาบันไม่มีการเผยแพร่รายงานทางการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ ตามที่กำหนดในพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561



File attachment

-  รายงานประจำปี 2564.pdf
-  รายงานประจำปี2561.pdf
-  รายงานประจำปี2560.pdf
-  รายงานประจำปี 2559.pdf
-  รายงานประจำปี 2558.pdf

รูป 2-42 การเปิดเผยรายงานประจำปีบนเว็บไซต์ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

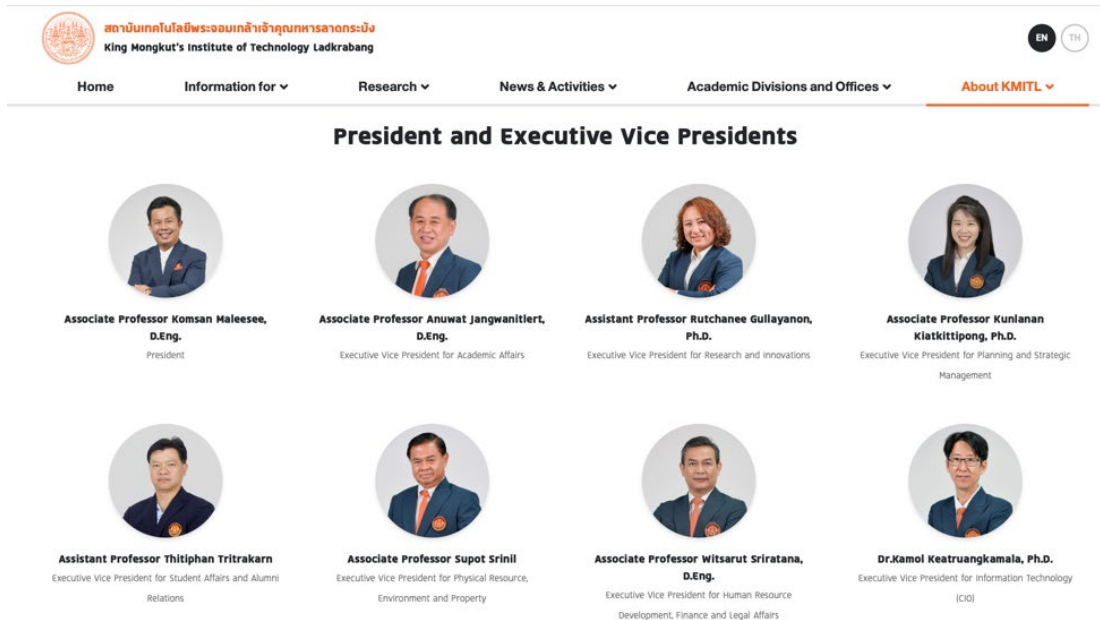
ที่มา: <https://www.kmitl.ac.th/article/kmitl-annual-report>

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง		สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	
งบแสดงฐานะการเงิน		งบแสดงการดำเนินงานทางการเงิน	
ณ วันที่ 30 กันยายน 2564		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564	
		หน่วย : บาท	หน่วย : บาท
หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		รายได้	
หนี้สิน		รายได้จากงบประมาณ	2,420,467,586.63
หนี้สินหมุนเวียน		รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	2,207,633,058.76
เจ้าหนี้ระยะสั้น	194,415,856.24	รายได้จากการอุดหนุนและบริจาค	47,138,034.17
รายได้รับล่วงหน้า	507,227,546.17	รายได้อื่น	50,725,595.81
เงินรับฝากระยะสั้น	413,304,787.69	รวมรายได้	4,725,964,275.37
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ้าง	29,272,140.00	ค่าใช้จ่าย	
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,143,220,330.10	ค่าใช้จ่ายบุคลากร	1,612,361,069.01
หนี้สินไม่หมุนเวียน		ค่าบำเหน็จบำนาญ	310,176,066.90
รายได้รอการรับรู้ระยะยาว	176,649,739.05	ค่าตอบแทน	108,000,165.04
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	861,711,957.00	ค่าใช้สอย	316,992,343.95
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	1,032,152,929.56	ค่าวัสดุ	65,080,698.78
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	2,070,514,625.61	ค่าสาธารณูปโภค	120,920,272.35
รวมหนี้สิน	3,213,734,955.71	ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	625,080,317.79
สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน		ค่าใช้จ่ายจากการอุดหนุนและบริจาค	505,361,329.87
ทุน	3,666,332,016.08	ค่าใช้จ่ายอื่น	614,545,751.62
รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสะสม	<u>4,188,230,732.64</u>	รวมค่าใช้จ่าย	4,278,518,015.31
รวมสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	7,854,562,748.72	รายได้สูง(ต่ำกว่า)ค่าใช้จ่ายสุทธิ	<u>447,446,260.06</u>
รวมหนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน	11,068,297,704.43		

รูป 2-43 งบแสดงฐานะทางการเงินของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังในรายงานประจำปี 2564

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2564 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

สถาบันฯ มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของกรรมการสภาและผู้บริหารสถาบันตามแนวปฏิบัติบนเว็บไซต์ ดังรูป 2-44 แต่ในรายงานประจำปีไม่มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้บริหารสถาบันและกรรมการสภาสถาบันรวมถึงขาดในส่วนของวาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน



รูป 2-44 รายชื่อของผู้บริหารสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่มา: <https://www.kmitl.ac.th/expert/committee>

ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล สถาบันไม่มีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล ITA ในรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ

2.4.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังมีการกำหนดพันธกิจไว้ตามพระราชบัญญัติโดยมีการประกาศต่อสาธารณะในเว็บไซต์ ดังรูป 2-45

KMITL Vision and Strategy

ของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (พ.ศ. 2560–2570)



รูป 2-45 พันธกิจของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
ที่มา: <https://www.kmitl.ac.th/th/kmitl-vision-and-strategy>

2.4.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

สถาบันมีการจัดการเรื่องร้องเรียนตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ผ่านคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ภายใต้การดูแลของสภาสถาบันมีผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบันเป็นประธาน โดยมีแผนผังการทำงานอย่างชัดเจน ดังรูป 2-46 และมีช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภาสถาบันตามแนวปฏิบัติฯ ดังรูป 2-47



รูป 2-46 แผนผังแสดงการจัดการเรื่องร้องเรียนของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่มา: <https://council.kmitl.ac.th/transparency/>

รับเรื่องร้องเรียนทุจริตภายใน สจล.

แจ้งเบาะแสการทุจริตภายใน สจล.

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร้องเรียน เช่น ชื่อ นามสกุล หมายเลขโทรศัพท์ อีเมล และสถานที่ติดต่อกลับ จะถูกจัดเก็บเป็นความลับ และไม่เปิดเผยข้อมูลใดๆ ให้แก่บุคคลภายนอก เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากท่าน

หมายเหตุ: เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และข้อร้องเรียนของท่านได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว ขอความกรุณาดำเนินการตามขั้นตอนอย่างครบถ้วน ดังนี้

1. กรอกรายละเอียดเรื่องร้องเรียน/ สถานที่ร้องเรียนให้ครบถ้วนชัดเจน
2. กรอกรายละเอียดของผู้ร้องเรียนให้ครบถ้วนชัดเจน ดังนี้
 - ที่อยู่ติดต่อในการติดต่อ
 - เบอร์โทรศัพท์ติดต่อกลับ
 - อีเมล

เพื่อแจ้งผลการพิจารณาการแก้ไข หรือประสานงานขอข้อมูลเพิ่มเติม ทั้งนี้ข้อมูลของท่านจะถูกจัดเก็บเป็นความลับ

***หากกรอกรายละเอียดไม่ครบถ้วนตามที่กำหนด คณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนจะไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้

ลงชื่อเข้าใช้ Google เพื่อบันทึกการแก้ไข ดูข้อมูลเพิ่มเติม

* ระบุว่าเป็นคำถามที่จำเป็น

ชื่อ-นามสกุล ผู้ร้องเรียน *

คำตอบของคุณ

รูป 2-47 ช่องทางร้องเรียนเรื่องทุจริตผ่านสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ที่มา: <https://council.kmitl.ac.th/sla/>

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังมีการดำเนินงานที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 มาตราที่ 7 ในส่วนที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่น ในด้านการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะสถาบันได้เปิดเผยข้อมูล สารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใสเท่าเทียมกัน สู่สาธารณะผ่านทางเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และยังมีการออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2566 ซึ่งกล่าวถึง ค่านิยมทั่วไป และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา รวมถึงกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม และมีการตั้งกรรมการส่งเสริมจริยธรรมของแต่ละส่วนงาน

ในส่วนของรายงานประจำปีของสถาบันฯ จากการตรวจสอบพบว่าการจัดทำรายงานประจำปีไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดระยะเวลาระยะเวลา 120 วัน นับจากวันสิ้นบัญชีและการเปิดเผยรายงานประจำปีของสถาบัน ดำเนินการแค่ถึงปี พ.ศ.2564 เท่านั้น และขาดรายงานประจำปีของปี พ.ศ. 2562 และ 2563 ด้วย ทำให้ไม่ทราบว่าสถาบันได้ดำเนินการทำเล่มรายงานประจำปีและเผยแพร่ไปยังที่ใดบ้าง ทั้งนี้ในการตรวจสอบรายงานทางการเงินในงบประมาณปี 2564 พบว่ามีรายงานสถานะทางการเงินในรูปแบบที่กำหนดโดยมีการตรวจสอบและลงนามรับรองโดยผู้ตรวจภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ

ในส่วนของธรรมาภิบาล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังได้มีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามหัวข้อของ ITA โดยเฉพาะในเว็บไซต์ไม่พบการการรายงานเรื่องของ ITA ลงในรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ ในส่วนของการดำเนินการจัดการข้อร้องเรียนพบว่าสถาบันได้มีการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติผ่านคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ภายใต้การดูแลของสภาสถาบันมีผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบันเป็นประธาน โดยมี แผนผัง การทำงานอย่างชัดเจน ซึ่งเป็นเพียงสถาบันการศึกษาเดียวที่มีช่องทางการร้องเรียนผ่านงานช่องทางของสภามหาวิทยาลัย

2.5 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ข้อกำหนดของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรากฏอยู่ในพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัย มาตราที่ 27-41 ที่กำหนดอำนาจการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.chula.ac.th และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงรายละเอียดต่างๆ ได้ดังนี้

2.5.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเกี่ยวกับธรรมาภิบาลในระดับนโยบาย โดยใน พ.ศ. 2564 สภามหาวิทยาลัยได้ออกข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อแต่งตั้งกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมจำนวน 5-7 คน ประกอบด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน และกรรมการอีกจำนวนสามถึงห้าคน โดยต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิด้านนิติศาสตร์อย่างน้อยหนึ่งคน กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภาอาจารย์หนึ่งคน และเลขานุการหนึ่งคนเพื่อกำหนดหลักการดำเนินงานในเรื่องธรรมาภิบาล กำหนดแผนการส่งเสริมและการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรม และจัดให้มีประมวลจริยธรรมของนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน รวมถึงนิสิตในมหาวิทยาลัย โดยมีการออกข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมตามมาเมื่อปี พ.ศ. 2567 มีการออกประกาศเรื่องธรรมาภิบาลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยโดยจะเน้นการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของบุคลากร

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลตามแนวทางคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมีประกาศที่ต้องทำการออกทุกปีได้แก่ ประกาศ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต ที่กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมายเพื่อตนเองและผู้อื่น ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ และมีการจัดเสวนาเกี่ยวกับ No Gift Policy และจัดทำภาพยนตร์สั้น Give Smiles, not gifts เพื่อเผยแพร่ให้กับบัณฑิตที่จบและรับปริญญาของปี 2566 มีการจัดทำอินโฟกราฟิก Do และ Don't เรื่องธรรมาภิบาล

ในเรื่องของการสรรหาคนบดียของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยจะแตกต่างจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นคือคนบดียต้องมาจากคนภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเท่านั้น ไม่เปิดโอกาสให้คนนอกมาเป็นผู้บริหารได้ในทันที ทำให้มีธรรมาภิบาลในการสรรหา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการแบ่งคู่มือการปฏิบัติงานแบ่งออกเป็น 4 หมวด ดังรูป 2-48 ได้แก่

- คู่มืองานสรรหาและคัดเลือก
- คู่มือการปฏิบัติงานด้านการบริหารงานบุคคล
- คู่มือ SAP
- คู่มืออื่นๆ

รูป 2-48 คู่มือการปฏิบัติงานของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://www.hrm.chula.ac.th/newhrm/คู่มือการปฏิบัติงาน/>

2.5.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลโดยแบ่งตามหมวดหมู่มีข้อมูลตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐเท่าที่นั้น ดังรูป 2-49



รูป 2-49 การเปิดเผยข้อมูลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://transparency.chula.ac.th>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะและผู้มีส่วนได้เสีย ในส่วนของบุคลากรและนักศึกษาแสดงบนหน้าเว็บไซต์หน้าแรก แต่เป็นข้อมูลของปี 2563 ซึ่งไม่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลปัจจุบันสามารถดูได้จากหน้าเว็บไซต์ ข้อมูลสถิติ ดังรูป 2-50 และรายงานประจำปี



เกี่ยวกับจุฬาฯ ▾
 การศึกษา ▾
 วิจัยและนวัตกรรม ▾
 บริการสังคม ▾
 ข่าวสารและสาระความรู้ ▾
 ร่วมงานกับจุฬาฯ

CD หน้าแรก → เกี่ยวกับจุฬาฯ → รู้จักจุฬาฯ

รู้จักจุฬาฯ

แนะนำจุฬาฯ
 ประวัติจุฬาฯ
 การถือหลัก
 จุฬาฯ 100 ปี
 ข้อมูลและสถิติ
 โครงสร้างองค์กร
 สภามหาวิทยาลัย
 การเปิดเผยข้อมูลสู่สาธารณะ



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประกอบด้วยคณะ บัณฑิตวิทยาลัย สถาบัน วิทยาลัย สำนักวิชา สถาบันวิจัย สถาบันบริการ ศูนย์ สำนัก สถาบันสมทบ โดยมีจำนวนคณะ หน่วยงาน และสำนักต่างๆ รวมทั้งหมด 90 แห่ง

นอกจากนี้ นิสิตของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยทุกระดับ มีจำนวนทั้งสิ้น 42,782 คน แบ่งเป็น

- นิสิตระดับปริญญาตรี จำนวน 30,173 คน
- นิสิตที่ศึกษาบางรายวิชา (ปริญญาตรี) 337 คน
- นิสิตระดับปริญญาโท จำนวนทั้งสิ้น 8,388 คน
- นิสิตระดับปริญญาเอก จำนวนทั้งสิ้น 2,885 คน
- นิสิตที่ศึกษาบางรายวิชา (บัณฑิตศึกษา) 85 คน
- นิสิตระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จำนวนทั้งสิ้น 914 คน

สำหรับจำนวนบุคลากรจุฬาฯ มีทั้งสิ้น 7,950 คน

หมายเหตุ

1. ข้อมูล โครงสร้าง ณ 31 กรกฎาคม 2567 (นับรวมโครงสร้าง 2 จากหน่วยงานภายใต้สังกัดงาน มหาวิทยาลัย)

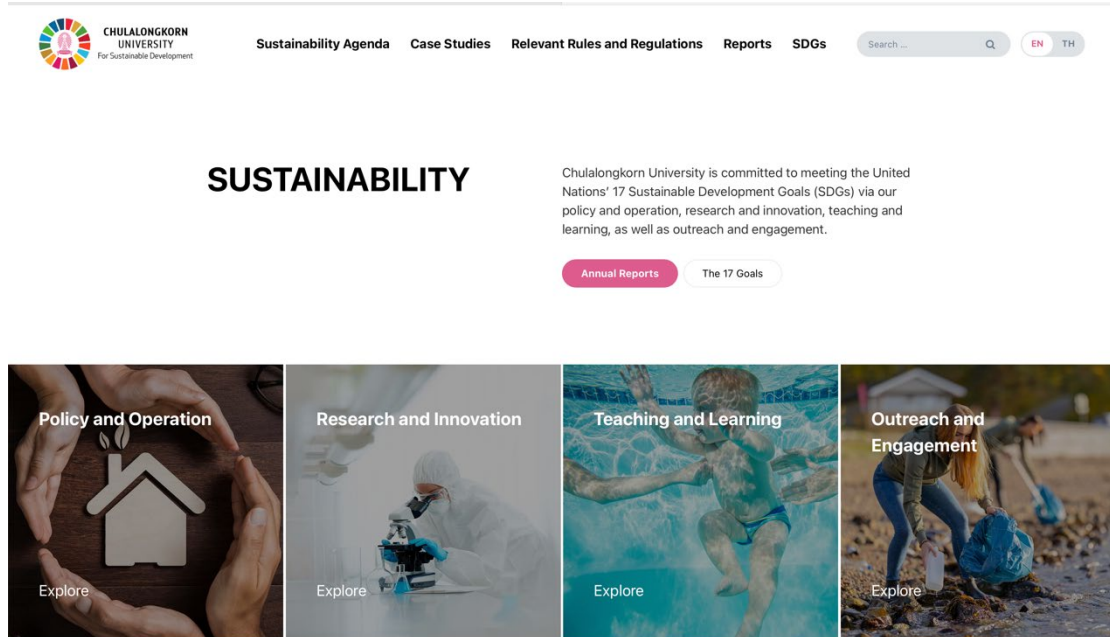
2. ข้อมูล นิสิต ณ 22 สิงหาคม 2567

3. ข้อมูลบุคลากร ณ 11 เมษายน 2567

รูป 2-50 ข้อมูลสารสนเทศของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://www.chula.ac.th/about/overview/facts-and-stats/>

การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์ดังรูป 2-51 โดยมุ่งเน้นไปยัง Zero Waste โดยมีตัวอย่างที่น่าสนใจเกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ดำเนินการโดยมหาวิทยาลัยซึ่งยึดโยงกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในหลายเป้าหมาย



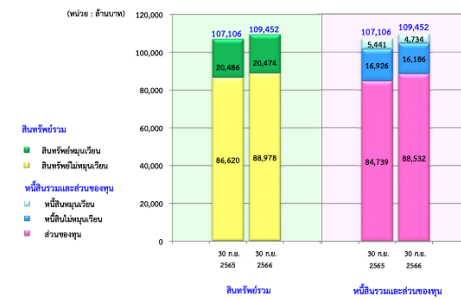
รูป 2-51 เว็บไซต์ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ที่มา: <http://www.sustainability.chula.ac.th>

รายงานประจำปี 2566 ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้มีการเผยแพร่ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย แต่ไม่ได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาฯ รายงานประจำปี 2566 นี้ถือว่าเป็นรายงานประจำปีที่สั้นและกระชับเมื่อเทียบกับสถาบันอุดมศึกษาอื่น โดยมีจำนวนหน้าเพียง 36 หน้า จากการตรวจสอบพบว่า รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 ได้มีการเผยแพร่ในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งไม่เป็นไปตามที่แนวปฏิบัติฯ กำหนดภายใน 120 วันหลังสิ้นปีบัญชี ตามแนวปฏิบัติเนื่องจากรอรายงานทางการเงินที่ต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 ในรายงานประจำปี 2566 มีการเผยแพร่อินโฟกราฟิกที่แสดงตัวเลขและสัดส่วนทางการเงิน สินทรัพย์รวม หนี้สินรวมและส่วนของทุน รวมถึงตัวเลขและสัดส่วนของรายได้และค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ 2566 ดังรูป 2-52

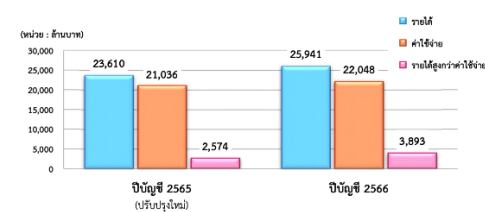


ข้อมูลสัดส่วนงบการเงินสำหรับปีบัญชี 2566

สัดส่วนฐานะการเงิน



สัดส่วนรายได้ - ค่าใช้จ่าย



รูป 2-52 รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://www.chula.ac.th/wp-content/uploads/2024/07/รายงานประจำปี-จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย-2566-compressed.pdf>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการเปิดเผยรายงานทางการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อสาธารณะในหน้าข้อมูลและสถิติ <<https://www.chula.ac.th/about/overview/facts-and-stats/>> ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน คือสินทรัพย์ หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ และงบแสดงผลการดำเนินงานในส่วนของรายได้และค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ยังเผยแพร่ในรายงานประจำปี 2566 โดยสามารถเข้าถึงได้ผ่าน QR code ดังรูป 2-53



งบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชี ปีบัญชี 2566

งบการเงินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประจำปีบัญชี 2566 ได้ผ่านรับการรับรองโดยบริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการรับรองแบบไม่มีเงื่อนไข ไม่มีวรรคเน้นเหตุการณ์ และไม่มีข้อสังเกตเพิ่มเติม และสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้รับรองผลการตรวจสอบงบการเงินดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

งบการเงินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ โดยแสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในภาพรวม ประกอบด้วย

งบการเงินของส่วนงาน 39 ส่วนงานภายใต้ระบบการจัดการทรัพยากรของมหาวิทยาลัย (CU-ERP) และอีก 7 ส่วนงาน ใช้โปรแกรมสำเร็จรูปอื่นในการจัดทำงบการเงิน ประกอบด้วย

1. สำนักงานจัดการทรัพย์สิน
2. หน่วยงานวิสาหกิจ 5 หน่วยงาน
3. บริษัท ซียูเอ็นเทอร์ไพรส์ จำกัด
(แสดงด้วยมูลค่าเงินทุนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย)

ดาวน์โหลดเอกสารเพิ่มเติมได้ที่




รูป 2-53 รายงานทางการเงินของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของกรรมการสภาและผู้บริหารมหาวิทยาลัยในเว็บไซต์ดังรูป 2-54 และมีการเปิดเผยรายชื่อของผู้บริหารและกรรมการสภาในเล่มรายงานประจำปี แต่ขาดในส่วนประวัติ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน ตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ

อธิการบดี



รองอธิการบดี



รูป 2-54 รายชื่อผู้บริหารจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://www.chula.ac.th/about/administration/the-president-and-administrative-board/>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาลตามกรอบ ITA ในรายงานประจำปี ตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ ดังรูป 2-55

การประเมินคุณธรรม ITA จุฬาฯ

มีคะแนนภาพรวมอยู่ที่ 86.13 คะแนน อยู่ในระดับ “ผ่าน” โดยจุฬาฯ ได้คะแนน 100 คะแนนเต็ม ในตัวชี้วัดที่ 9 ด้านการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดที่ 10 ด้านการป้องกันการทุจริต เป็นปีที่ 4

จุฬาฯ “ผ่าน” การประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ติดต่อกันเป็นปีที่ 4
100 คะแนนเต็ม เป็นปีที่ 4
ตัวชี้วัดที่ 9 ด้านการเปิดเผยข้อมูล
ตัวชี้วัดที่ 10 ด้านการป้องกันการทุจริต

รูป 2-55 การเปิดเผยข้อมูล ITA ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในรายงานประจำปี

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2.5.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยไว้ตามพระราชบัญญัติ โดยมีการประกาศต่อสาธารณะตามแนวปฏิบัติฯ ในเว็บไซต์ ดังรูป 2-56 และในรายงานประจำปี

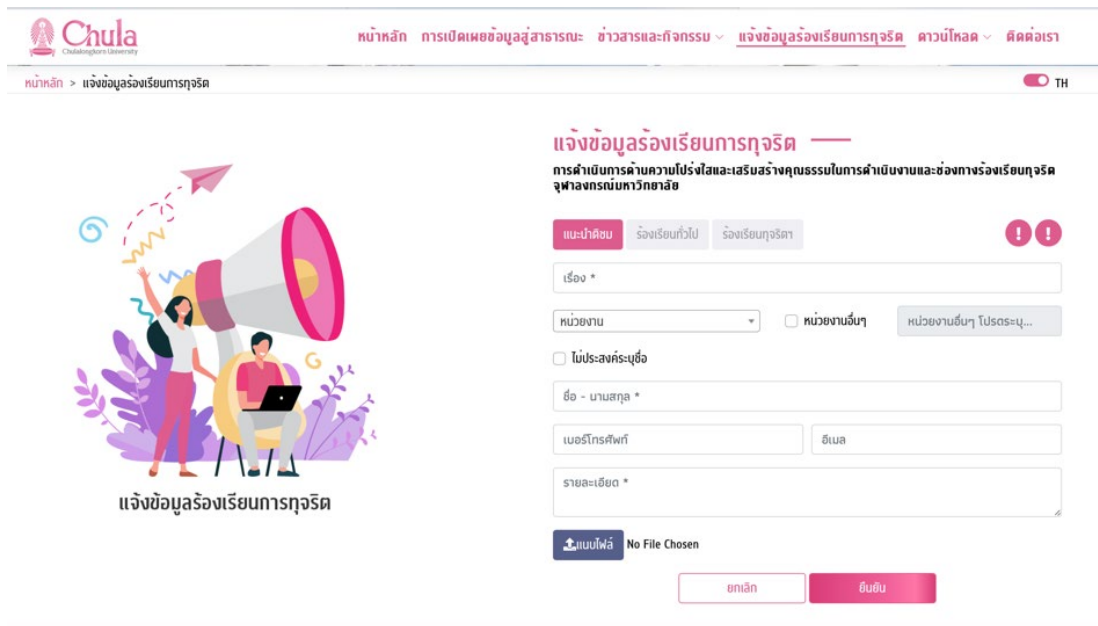


รูป 2-56 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ที่มา: <https://www.chula.ac.th/about/administration/vision-and-strategy/>

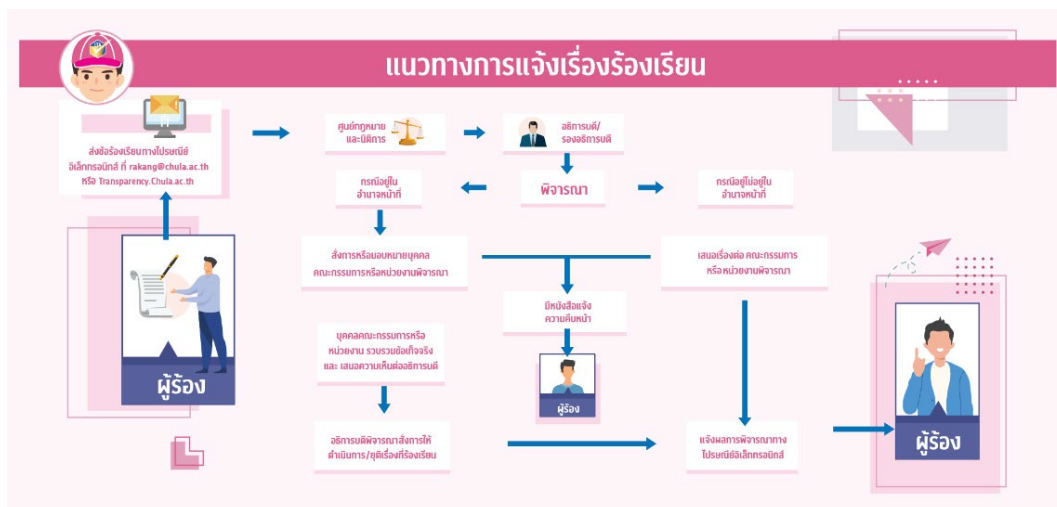
2.5.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

สำหรับการจัดการข้อร้องเรียนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มีคณะกรรมการที่มีรองอธิการบดีเป็นประธานมีช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไปและเรื่องทุจริตรวมอยู่ด้วยกัน ดังรูป 2-57 โดยมีแผนผังการดำเนินงานแสดงดังรูป 2-58 แต่ไม่ได้ดำเนินการโดยสภามหาวิทยาลัยตามแนวปฏิบัติฯ ทำให้ไม่สามารถร้องเรียนผู้บริหารระดับสูงได้คืออธิการบดีได้



The screenshot shows the Chulalongkorn University (Chula) Petition Form. The header includes the Chula logo and navigation links. The main title is "แจ้งข้อมูลร้องเรียนการทุจริต" (Report Corruption Information). Below the title is a brief description of the form's purpose. The form fields include: "เรื่อง *" (Subject), "หน่วยงาน" (Department) with a dropdown menu, "ไม่ประสงค์ระบุชื่อ" (Do not wish to specify name) checkbox, "ชื่อ - นามสกุล *" (Name and Surname), "เบอร์โทรศัพท์" (Phone Number), "อีเมล" (Email), and "รายละเอียด *" (Details). There is a "แนบไฟล์" (Attach File) button with "No File Chosen" text. At the bottom are "ยกเลิก" (Cancel) and "ยืนยัน" (Confirm) buttons.

รูป 2-57 เว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ที่มา: <https://transparency.chula.ac.th/petition>



รูป 2-58 แผนผังแนวทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ที่มา: <https://transparency.chula.ac.th/petition>

สำหรับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องการละเมิดจริยธรรมงานวิจัยและวิชาการแยกออกมาเป็นอีก แผนผังการดำเนินการโดยสำนักบริหารวิจัยจุฬาฯ แสดงได้ดังรูป 2-59



รูป 2-59 ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการละเมิดจริยธรรมและผลงานทางวิชาการ
ที่มา: <https://www.research.chula.ac.th/th/orai-th>

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาตามพระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 ในส่วนที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นคือ การแต่งตั้งคณะบดีต้องแต่งตั้งจากคนในมหาวิทยาลัยเท่านั้น ในการส่งเสริมและกำกับมหาวิทยาลัยให้มีธรรมาภิบาลจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้มีการออกข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โดยในข้อบังคับได้มีการกำหนดให้ตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม เพื่อกำหนดการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลทั้ง 6 และยังมีการออกข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในเรื่องของประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2567 ซึ่งกล่าวถึง ค่านิยมทั่วไป และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา รวมถึงกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม และมีการตั้งกรรมการส่งเสริมจริยธรรมของแต่ละส่วนงาน

ในส่วนของรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยจากการตรวจสอบพบว่าการจัดทำรายงานประจำปีของจุฬาลงกรณ์จัดทำในรูปแบบที่สั้น กระชับประมาณ 70 หน้าทำให้สามารถดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดระยะเวลาระยะเวลา 120 วัน นอกจากนี้ในการตรวจสอบพบว่ามีรายงานการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเผยแพร่ในรายงานประจำปีอย่างครบถ้วน

ในส่วนของธรรมาภิบาล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานในหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA โดยเฉพาะที่ <https://transparency.chula.ac.th/news/detail/22> มีการรายงานเรื่องของ ITA ลงในเล่ม

รายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ แต่ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเรียงตามหัวข้อที่ประกาศไว้ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง จุดเด่นของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยคือในเรื่องของการรับเรื่องร้องเรียน สามารถร้องเรียนแบบไม่เปิดเผยตัวตนได้ นอกจากนี้ยังมีเพิ่มเติมในส่วนช่องทางของการรับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการผิดจรรยาบรรณการคัดลอกผลงานวิชาการไว้ในหน้าเดียวกันด้วย

2.6 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ข้อกำหนดของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ที่เกี่ยวข้องกับหลักธรรมาภิบาล ปรากฏอยู่ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 มาตราที่ 7 ที่กำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัย มาตราที่ 29-42 ที่กำหนดอำนาจการบริหารงานของมหาวิทยาลัย ในส่วนของการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศ รายงานทางการเงิน ระเบียบกฎเกณฑ์ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วนโปร่งใส เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกรวดเร็ว และการจัดการข้อร้องเรียน จะประเมินจากเว็บไซต์ www.tu.ac.th และรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย รายละเอียดของการประเมินข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยอ้างอิงจากแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ แสดงรายละเอียดได้ดังนี้

2.6.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ได้มีการออกข้อบังคับฯ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดจริยธรรมสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. 2562 โดยข้อบังคับฉบับนี้ กำหนดให้มีกลไกในการส่งเสริมตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรมอย่างชัดเจน ในสองระดับ ระดับแรก คณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมจำนวน 5 คน ประกอบด้วย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน ประธานสภาอาจารย์ ประธานสภาพนักงาน ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก 2 คน โดยมีผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์เป็นเลขานุการ มีอำนาจและหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลในกรณีมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามจริยธรรม ระดับที่สอง คณะกรรมการส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่มีอธิการบดีเป็นประธาน ประธานสภาอาจารย์ ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 2 คน มีหน้าที่ส่งเสริมให้ทุกฝ่ายรับทราบ รักษา และปฏิบัติตามจริยธรรมที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมตามข้อบังคับต้องรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องก่อนเสนอเข้าสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย และเปิดโอกาสให้นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร

ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา ที่มีสิทธิเสนอแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมสามารถชี้แจงและแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้

การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีข้อแตกต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นคือ นอกจากสภาอาจารย์ สภานักงานแล้ว ยังมีสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี เกี่ยวกับการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยและสังคมโดยรวม สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยระดมความคิดเห็นและทรัพยากรในด้านต่าง ๆ จากประชาคมธรรมศาสตร์ ศิษย์เก่า และสาธารณชนทั่วไป

ตัวอย่างการส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรม มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปี 2566 – 2567 ได้แก่ การสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดประเด็นทางธรรมาภิบาลและจริยธรรมที่ควรส่งเสริม การจัดทำคู่มืออธิบายประมวลจริยธรรม การเชิญหน่วยงานที่เป็นตัวอย่างที่ดีมาแลกเปลี่ยนแนวปฏิบัติการดำเนินงานด้านการส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรม การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts และการจัดโครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ยังได้มีการกำหนดแนวปฏิบัติเฉพาะที่ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ โดยใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องและนักศึกษา ได้แก่ ระเบียบมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วย เรื่องนโยบาย No Single Use Plastic

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีคู่มือการปฏิบัติงานที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ คือ

- คู่มือปฏิบัติงานประสานงานวิจัย
- คู่มือการรับนักศึกษาเข้าศึกษา
- คู่มือและแนวปฏิบัติในการทำงานหอสมุด

2.6.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีข้อมูลสารสนเทศที่เปิดเผยต่อสาธารณะตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติ โดยมีบุคลากรแยกตามตำแหน่งวิชาการ วุฒิการศึกษา ที่ตั้งครบถ้วน ดังรูป 2-60



มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
THAMMASAT UNIVERSITY

เจเนอรัล 90 ปี นร. นักศึกษา บุคลากร ประชาสัมพันธ์ ข่าว นร.

ไทย ENG

รับปริญญา 2565-2566

เกี่ยวกับ นร. เรียนที่ธรรมศาสตร์ วิชาการ วิจัย บริการ สิ่งก๊ Q

Title

Home > Title

จำนวนบุคลากร และจำนวนคณาจารย์

จำนวนบุคลากร และจำนวนคณาจารย์

จำนวนบุคลากร ทั้งหมด (รวมโรงพยาบาล) 7,563 คน

แยกตามสายงาน	จำนวน (คน)
สายวิชาการ	2,082
สายสนับสนุนวิชาการ	2,270
ลูกจ้าง	1,011

แยกตามสถานที่ปฏิบัติงาน

	จำนวน (คน)
กำแพงแสน	1,168
รังสิต	5,955
กำแพงแสนและรังสิต	211
ลำปาง	116
พญา	63

จำนวนคณาจารย์ ทั้งหมด 2,082 คน

แยกตามวุฒิการศึกษา	จำนวน (คน)
ปริญญาเอก	1,287
ปริญญาโท	716
ปริญญาตรี	79

แยกตามกลุ่มสาขาวิชาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ (941 คน)

	จำนวน (คน)
ปริญญาเอก	444
ปริญญาโท	465
ปริญญาตรี	32

แยกตามกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (486 คน)

	จำนวน (คน)
ปริญญาเอก	367
ปริญญาโท	115
ปริญญาตรี	4

แยกตามกลุ่มสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (655 คน)

	จำนวน (คน)
ปริญญาเอก	476
ปริญญาโท	136
ปริญญาตรี	43

แยกตามตำแหน่งทางวิชาการ

	จำนวน (คน)
ศาสตราจารย์	69
รองศาสตราจารย์	347
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	574
อาจารย์	1,092

รูป 2-60 ข้อมูลสารสนเทศด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ที่มา: <https://tu.ac.th/person>

สำหรับข้อมูลสารสนเทศของนักศึกษานั้น ในเว็บไซต์ของสำนักทะเบียนมีข้อมูลสารสนเทศ นักศึกษาอย่างละเอียดโดยจำแนกได้ตามปี ระดับ คณะ สาขาวิชา ปีเข้าศึกษา และเพศ รวมถึงจำแนกได้ ตามสภาพ จำนวนที่พ้นสภาพ และจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ดังรูป 2-61 สำหรับในเรื่องของการส่งเสริม ภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์เฉพาะดังรูป 2-62



แนะนำสำนักงานทะเบียนฯ ▾

หน้าแรก / สถิตินักศึกษา

สถิตินักศึกษา

เรียงวันที่โพสต์ ▾

น้อยไปมาก ▾

จำนวนผู้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

จำแนกตามประเภทรับเข้าศึกษา คณะ และสาขาวิชา

- ระดับปริญญาตรี

จำแนกตามระดับ คณะ สาขาวิชา ปีการศึกษา และเฟส

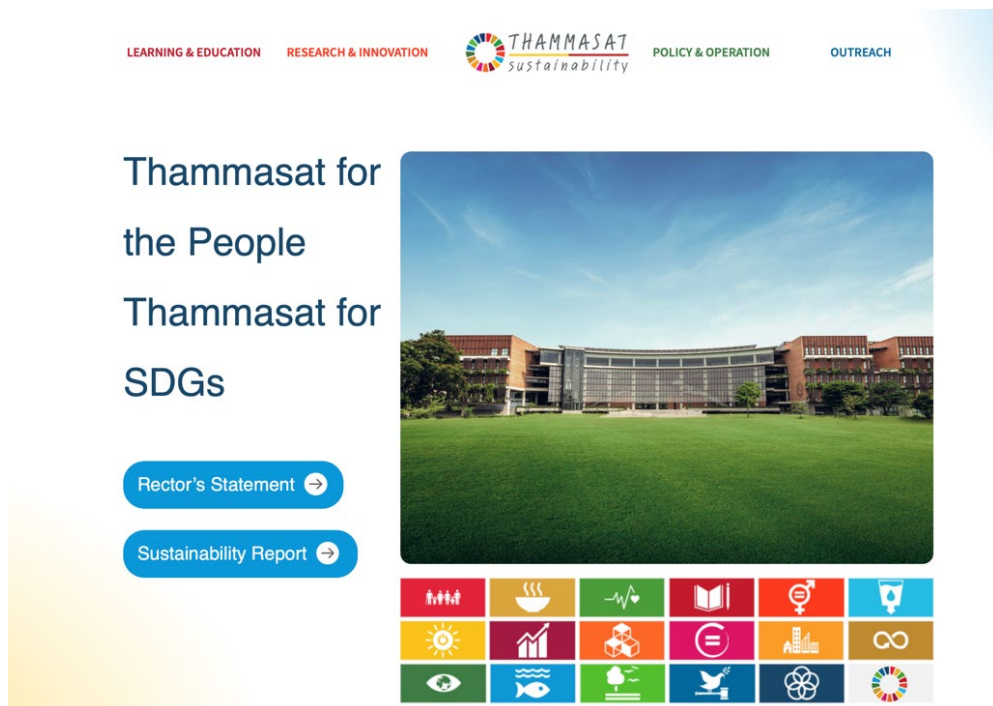
- ระดับปริญญาตรี

จำนวนนักศึกษามีสภาพ

จำแนกตามระดับ คณะ สถานที่

- ระดับปริญญาตรี
- ระดับบัณฑิตศึกษา

รูป 2-61 ข้อมูลสารสนเทศของนักศึกษามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ที่มา: <https://www.reg.tu.ac.th/post/category/176>



รูป 2-62 เว็บไซต์เรื่องการพัฒนายั่งยืนของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ที่มา: <https://sdgs.tu.ac.th>

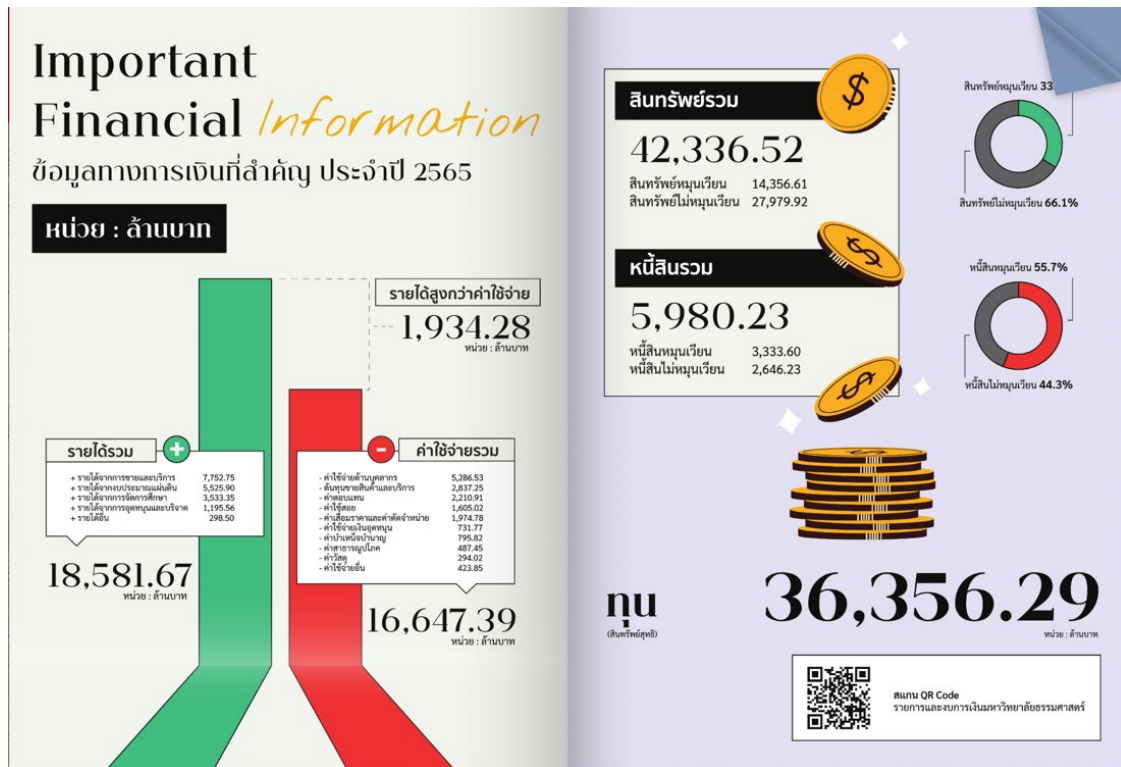
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เป็นตัวอย่างที่ดีในการบริหารจัดการที่ดี สามารถจัดทำรายงานประจำปี 2567 ให้ได้แล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ โดยได้จัดทำรายงานประจำปีล่วงหน้าโดยจัดวางโครงสร้างรายงานประจำปีและเพิ่มเนื้อหาเข้าไปจนครบถ้วน รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เรียกว่าบันทึกธรรมศาสตร์ได้มีการเผยแพร่ดังรูป 2-63 อย่างไรก็ตาม ไม่พบการเผยแพร่รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ในแต่ละปีบนเว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาฯ



รูป 2-63 รายงานประจำปี 2567 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

https://pr.tu.ac.th/annual_report/annual_2024/index.html

จากการตรวจสอบรายงานประจำปี 2567 ที่ได้จัดทำแล้วเสร็จและเผยแพร่แล้วนั้น มีการเผยแพร่รายงานทางการเงินปีงบประมาณ 2566 ที่ได้มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ ตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 แทนรายงานทางการเงินปีงบประมาณ 2567 ที่ยังอยู่ในระหว่างการตรวจสอบ โดยการเผยแพร่ผ่านทาง QR code เชื่อมโยงไปที่รายงานทางการเงินบนเว็บไซต์ของกองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ ในรายงานประจำปี 2567 ยังมีการจัดทำอินโฟกราฟิกในรายงานประจำปีเปิดเผยข้อมูลในส่วนของสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของปีงบประมาณ 2566 ดังรูป 2-64



รูป 2-64 รายงานทางการเงินของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่มา: รายงานประจำปีงบประมาณ 2566 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทางการเงินบนเว็บไซต์กองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ <<https://treasury.tu.ac.th/uploads/treasury/pdf/%20ปี%2066.pdf>> ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน คือสินทรัพย์หนี้สินและสินทรัพย์สุทธิ งบแสดงผลการดำเนินงานในส่วนของรายได้และค่าใช้จ่าย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของกรรมการสภารวมถึงประวัติและรายชื่อผู้บริหารมหาวิทยาลัยบนเว็บไซต์ดังรูป 2-65 และมีข้อมูลของผู้บริหารและกรรมการสภาในเล่มรายงานประจำปี แต่ขาดในส่วนของประวัติ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทนและมหาวิทยาลัยไม่มีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล ITA ในรายงานประจำปีตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ

คณะผู้บริหารมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อธิการบดี



ศ. ดร.ศุภสวัสดิ์ จิตวาทย์
อธิการบดี

โทร. 02 564 4440-4 ext. 1110 , 02
564 2029 (ศูนย์รังสิต)
โทรสาร. 02 564 4418
โทร. 02 613 2002 (ท่าพระ:จันทร์)
โทรสาร. 02 224 8105

รองอธิการบดี



รศ. ดร.ดำรงค์ อุดมฤทธิกุล
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

โทร. 02 564 4440-79 ext.1821, 1014
(ศูนย์รังสิต)



รศ. ดร.ณูปันธ์ ธีววรรณ
รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและ
พัฒนาคุณภาพ

โทร. 02 564 4440-79 ต่อ 1029
(ศูนย์รังสิต)



ผศ. ดร.ศุภชัย ศรีสุชาติ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพยากร
มนุษย์

โทร. 02 564 4440-79
ext.1877 (ศูนย์รังสิต)



ผศ. ดร.รณกรณ์ บุญมี
รองอธิการบดีฝ่ายการนักศึกษาและ
วิชาการ

โทร. 02 613 3137 (ท่าพระ:จันทร์)
โทร. 02 564 4440-79 ext. 1002
(ศูนย์รังสิต)

รูป 2-65 รายชื่อผู้บริหารของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่มา: <https://tu.ac.th/management-structure>

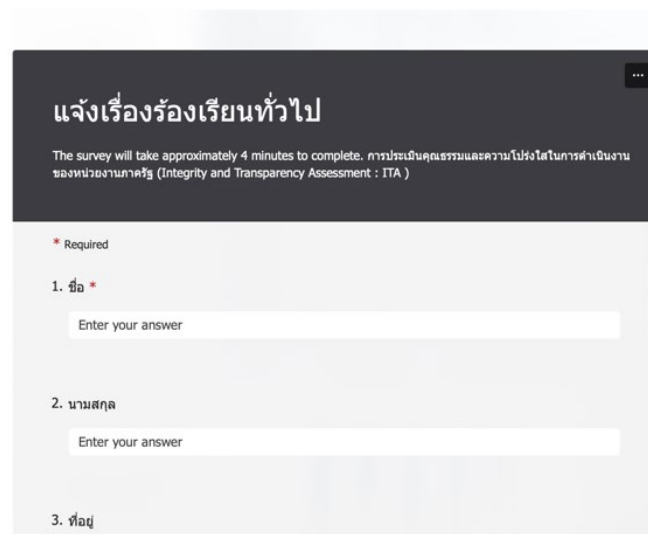
2.6.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่มีการประกาศพันธกิจของมหาวิทยาลัยต่อนักศึกษา บุคลากร สังคม และประเทศ อย่างเป็นรูปธรรมในเว็บไซต์ ตามที่กำหนดไว้ในแนวปฏิบัติฯ

2.6.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

มหาวิทยาลัยได้มีการดำเนินการรับร้องเรียนโดยผ่านคณะกรรมการตรวจสอบโดยสามารถร้องเรียนดังรูป 2-66 และมีแผนผังการดำเนินงานแยกสำหรับการร้องเรียนผู้ปฏิบัติงานและระดับอธิการบดี ดังรูป 2-67 โดยระดับอธิการบดีให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป มหาวิทยาลัยยังไม่มี การจัดให้มีช่องทางร้องเรียนไปยังสภามหาวิทยาลัย

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป

ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป


แจ้งเรื่องร้องเรียนทั่วไป

The survey will take approximately 4 minutes to complete. การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

* Required

1. ชื่อ *

Enter your answer

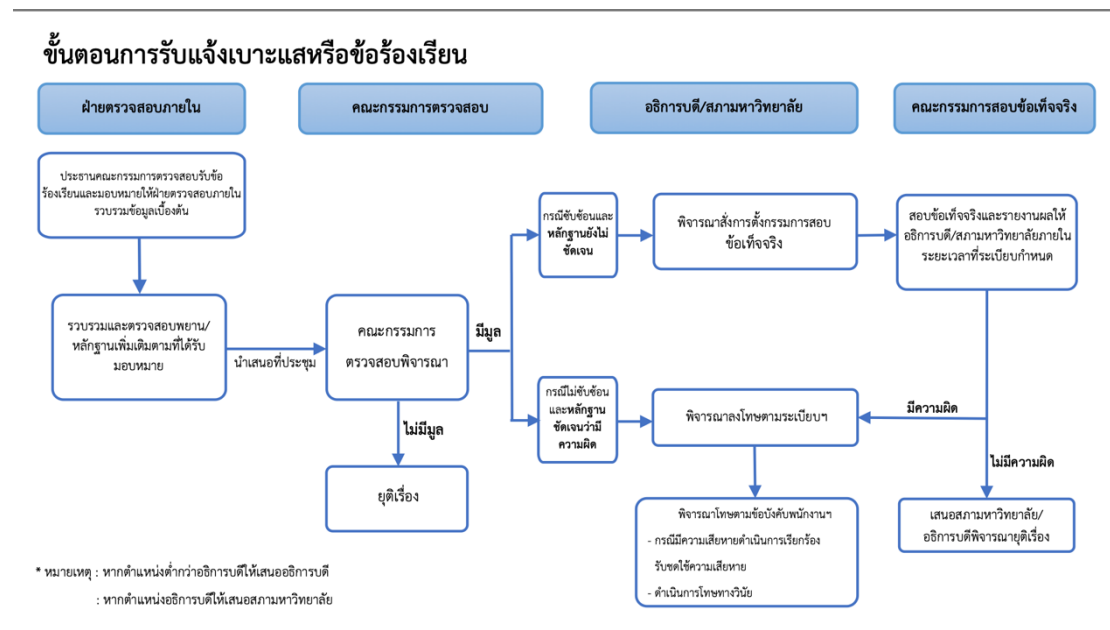
2. นามสกุล

Enter your answer

3. ที่อยู่

รูป 2-66 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่มา: <https://tu.ac.th/appeal>



รูป 2-67 ขั้นตอนการรับแจ้งเบาะแสเรื่องร้องเรียนมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ที่มา: https://pr.tu.ac.th/annual_report/annual_2024/index.html

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการดำเนินการเพื่อขับเคลื่อนนโยบายการศึกษาตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 ในส่วนที่ต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นคือในการส่งเสริมและกำกับมหาวิทยาลัยให้มีธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 โดยในข้อบังคับได้ ซึ่งกล่าวถึง ค่านิยมทั่วไป และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งของนายกสภา กรรมการสภา ผู้บริหาร ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา รวมถึงกลไกการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม และมีการตั้งกรรมการส่งเสริมจริยธรรมของแต่ละส่วนงาน

ในส่วนของรายงานประจำปีมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จากการตรวจสอบพบว่ามีการจัดทำรายงานประจำปีที่ดีที่สุดคือมีการวางรูปแบบของรายงานประจำปีไว้ล่วงหน้าจากนั้นนำเนื้อหาทยอยเข้ามาใส่ในรูปแบบทำให้สามารถดำเนินการได้รวดเร็วกว่ามหาวิทยาลัยอื่น ขณะนี้เล่มรายงานประจำปี 2567 ได้ดำเนินการเผยแพร่แล้วซึ่งมีเนื้อหาครบ ในส่วนของรายงานด้านการเงินขณะนี้มีแต่อินโฟกราฟิกแสดงเท่านั้น ในส่วนของรายงานด้านการเงินที่ต้องได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชียังไม่แล้วเสร็จ แต่ก็ถือว่าเป็นมหาวิทยาลัยแรกที่น่ารายงานประจำปี 2567 ออกเผยแพร่ทำให้สามารถดำเนินการให้เสร็จตามกำหนดระยะเวลาระยะเวลา 120 วัน นอกจากนี้ในการตรวจสอบพบว่ามีรายงานการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเผยแพร่ในรายงานประจำปีอย่างครบถ้วน

ในส่วนของธรรมาภิบาล มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามหัวข้อของ ITA โดยเฉพาะ ไม่มีการรายงานเรื่องของ ITA ลงในเล่มรายงานประจำปีตามที่แนวปฏิบัติกำหนด และไม่พบการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะเรียงตามหัวข้อที่ประกาศไว้ตามที่กำหนดไว้ในแนวทางการเปิดเผยข้อมูล สำหรับเรื่องของการรับเรื่องร้องเรียนมีช่องทางที่ดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบ โดยสามารถร้องเรียนได้ที่ <https://tu.ac.th/appeal> โดยมี แผนผัง การดำเนินงานแยกอย่างชัดเจนว่าถ้าเป็นการร้องเรียนระดับอธิการบดีให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการต่อไป

บทที่ 3

บทสรุป

จากการศึกษาเปรียบเทียบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กับข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่ได้มีการแก้ไขหรือพิจารณาให้สอดคล้องตามแนวปฏิบัติฯ แล้วสามารถสรุปประเด็นข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับการแก้ไขข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติฯ ได้ดังนี้

3.1 การเปรียบเทียบข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น

ในส่วนนี้จะเป็นการเปรียบเทียบระหว่างข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น ในประเด็นหลักที่เป็นสาระสำคัญของแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ดังรายละเอียดในตาราง 3-1 และตาราง 3-2

ตาราง 3-1 ข้อกำหนดและการดำเนินการของสถาบันอุดมศึกษา 6 สถาบันกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต			
สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต รวมทั้ง เป็นไปตามกรอบนโยบายด้าน ธรรมาภิบาล	ไม่พบกรอบนโยบายและการดำเนินงานตามหลัก ธรรมาภิบาลในภาพรวม มีการประกาศนโยบายเฉพาะตามแนวปฏิบัติตาม หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทาง วิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความ เสมอภาค ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ และตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลยัง มีเพียงข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากร สถาบัน พ.ศ. 2552 เท่านั้น	ข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม กำหนด จริยธรรมทั่วไปและจริยธรรมเฉพาะนายกสภา มหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงาน คณาจารย์ และนักศึกษา โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม ขับเคลื่อนในระดับนโยบาย องค์ประกอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็น ประธาน ประธานสภาคณาจารย์ กรรมการสภา มหาวิทยาลัยจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่ มิใช่คณาจารย์ประจำ และผู้ทรงคุณวุฒิจาก ภายนอกมหาวิทยาลัยอีกจำนวน 2 คน เป็น กรรมการ และมีผู้อำนวยการกองกฎหมายเป็น เลขานุการ	ข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลกำหนดหลักการ ของธรรมาภิบาลและจัดตั้งคณะกรรมการด้าน การตรวจสอบ ด้านธรรมาภิบาล ด้านจริยธรรม และด้านบริหารความเสี่ยง ในขณะที่“นโยบาย การกำกับดูแลองค์กรที่ดี” เป็นกรอบแนว ปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลในระดับองค์กร 4 ด้าน คือ นโยบายด้านรัฐ สังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายด้านผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย นโยบายด้านองค์กร และนโยบายด้าน ผู้ปฏิบัติงานที่ได้บูรณาการการนำไปปฏิบัติเข้า กับแผนยุทธศาสตร์การบริหารมหาวิทยาลัย โดย มีคณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดีเป็น คณะกรรมการด้านธรรมาภิบาลในระดับนโยบาย องค์ประกอบของคณะกรรมการด้านการบริหาร จัดการที่ดี มีจำนวน 11 คน ประกอบด้วย

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
		ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล อาศัยข้อบังคับว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณในบุคลากรและนักศึกษา และการประกาศเจตจำนง นโยบาย และมาตรการเฉพาะตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิอีก 2 คนเป็นกรรมการ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนผู้บริหาร กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ 2 คน กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษา รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน ยุทธศาสตร์เป็นกรรมการและเลขานุการ ผู้อำนวยการกองแผนงานเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาล อาศัยข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย ที่กำหนดหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติตนสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานใน

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
			มหาวิทยาลัย โดยอาศัยคณะกรรมการ จรรยาบรรณประจำมหาวิทยาลัยในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้จริยธรรม
การรายงานและเปิดเผยข้อมูล			
สถาบันอุดมศึกษาจัดทำข้อมูล สารสนเทศ และกฎระเบียบอันมี สาระสำคัญอย่างครบถ้วน และเป็น ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึง ดำเนินการเสริมสร้างภาพลักษณ์ องค์กร และการประชาสัมพันธ์ใน กรณีที่สถาบันอุดมศึกษา มีการ เปลี่ยนแปลงนโยบายการ ดำเนินการ ระเบียบกฎเกณฑ์ที่ กระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับบุคลากรแยกตามวุฒิ การศึกษา และผู้ที่ดำรงตำแหน่งวิชาการใน รายงานประจำปี 2565 แต่ไม่พบในรายงาน ประจำปี พบจำนวนนักศึกษาในรายงานประจำปี แต่ไม่พบการเปิดเผยข้อมูลในเว็บไซต์ ข้อมูลในส่วนของหลักสูตรที่เปิดสอน หลักสูตรที่ ได้รับรองคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานต่างๆ รวมถึงค่าเล่าเรียนในรายงานประจำปี และข้อมูล เกี่ยวกับกฎระเบียบของนักศึกษาเปิดเผยที่ เว็บไซต์ การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่	ข้อมูลสารสนเทศบุคลากรจะมีข้อมูลในส่วนของ บุคลากรแยกตามประเภท วุฒิการศึกษาและ ตำแหน่งวิชาการ มีการอัปเดตตลอดเวลา ข้อมูลสารสนเทศนักศึกษาแยกตามรายปีและ รายคณะรวมถึงข้อมูลสารสนเทศต่างๆสำหรับ นักศึกษา การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ ผลงานและมีอันดับ THE Impact Ranking อันดับที่ 19 ของโลกในปี 2024	มีจำนวนบุคลากรแยกตามวุฒิการศึกษาและ ตำแหน่งวิชาการ มีจำนวนนักศึกษาและบุคลากร แสดงอยู่ในหน้าแรกของเว็บไซต์มหาวิทยาลัย ข้อมูลสารสนเทศทั้งหมดเข้าได้จากหน้าแรกของ เว็บไซต์มหาวิทยาลัยจากหัวข้อการเปิดเผยและ การส่งข้อมูลการอุดมศึกษา การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์เกี่ยวกับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยเฉพาะ

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
	ผลงานตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน และการ เข้าร่วมจัดอันดับ THE Impact Ranking 2023 เป็นปีแรก สถาบันยังติดอันดับ Top 10 ของ ประเทศ และอันดับ 401-600 ของโลก		
ควรจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งแสดง ฐานะทางการเงินและผลการ ดำเนินงานเสนอต่อสภาสถาบัน อุดมศึกษาและคณะกรรมการการ อุดมศึกษา ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับจากวันสิ้นปีบัญชี ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาโดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการการ อุดมศึกษาเปิดเผยและเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะในลักษณะที่ ประชาชนสามารถตรวจสอบได้	มีการจัดทำรายงานประจำปีที่เรียกว่า รายงาน กิจกรรมมหาวิทยาลัยที่ดี แต่ไม่ได้นำเสนอสภา สถาบัน และไม่ปรากฏในหน้าเอกสารเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ รายงานกิจกรรมมหาวิทยาลัยที่ดี 2566 มีการ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถาบันในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 เนื่องจากข้อมูลจากรายงานทาง การเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความ ถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐาน การตรวจสอบ ภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปี บัญชี	มีการจัดทำรายงานประจำปีนำเสนอสภา มหาวิทยาลัย และปรากฏในหน้าเอกสารเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เฉพาะ รายงานประจำปี 2565 เท่านั้น รายงานประจำปี 2566 ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในเดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 เนื่องจากข้อมูลจาก รายงานทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและ รับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตาม มาตรฐานการตรวจสอบ ภายใน 180 วัน นับแต่ วันสิ้นปีบัญชี	มีการจัดทำรายงานประจำปีปรากฏในหน้า เอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ของกระทรวงการ อุดมศึกษาฯ อย่างต่อเนื่อง รายงานประจำปี 2566 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยใน เดือนมีนาคม 2567 เนื่องจากข้อมูลจากรายงาน ทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความ ถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐาน การตรวจสอบ ภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปี บัญชี
ควรจัดทำรายงานทางการเงินให้ ครอบคลุมถึงแหล่งที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่าย และการใช้เงินทุนและ	รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบ ภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อ สาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทาง	รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบ ภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อ สาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทาง	รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบ ภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบต่อ สาธารณะมีการเผยแพร่ในหน้ารายงานทาง

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ทรัพยากรของสถาบันอุดมศึกษา โดยต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบและเปิดเผยต่อสาธารณะในรายงานประจำปี	การเงินบนเว็บไซต์ของกองคลังและพัสดุ แต่ไม่ได้เผยแพร่ในรายงานประจำปีของสถาบัน โดยรายงานประจำปีมีการรายงานเพียงสัดส่วนฐานะการเงินและสัดส่วนรายได้-ค่าใช้จ่ายเป็นตัวเลข ร้อยละเท่านั้น	การเงินบนเว็บไซต์ของกองคลัง แต่ยังไม่เผยแพร่ในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย โดยรายงานประจำปีมีการรายงานเพียงตัวเลขและสัดส่วนงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ จำแนกตามยุทธศาสตร์และตามพันธกิจ	การเงินของกองคลังและพัสดุ แต่ไม่ได้เผยแพร่ในรายงานประจำปี โดยรายงานประจำปีมีการนำเสนองบแสดงฐานะทางการเงิน และงบแสดงผลการดำเนินงานที่ยังไม่ผ่านการตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง
ควรเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา และผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา มีการเปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการ ประเมินผล ค่าตอบแทน รวมถึง การเปิดเผยข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาใหม่หรือผู้บริหารใหม่	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับประวัติของกรรมการสภาและผู้บริหารสถาบันบนเว็บไซต์ของสถาบัน แต่ในรายงานประจำปีมีการเปิดเผยข้อมูลของผู้บริหารสถาบันเท่านั้นไม่มีการเปิดเผยข้อมูล และรายชื่อของกรรมการสภาสถาบัน รวมถึงขาดในส่วนของวาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการ ประเมินผล ค่าตอบแทน	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของ กรรมการสภาและผู้บริหารมหาวิทยาลัยบน เว็บไซต์ มีข้อมูลของผู้บริหารและกรรมการสภา ในเล่มรายงานประจำปีแต่ยังขาดในส่วนของ ประวัติ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการ ประเมินผล ค่าตอบแทน	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของ กรรมการสภาและผู้บริหารมหาวิทยาลัยบน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และมีข้อมูลของผู้บริหารและกรรมการสภาในเล่มรายงานประจำปี แต่ขาดในส่วนของประวัติ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ควรเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล ในรายงานประจำปี	ในรายงานประจำปี มีการเปิดเผยเฉพาะผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ในรายงานประจำปี มีการเปิดเผยเฉพาะผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาลใน รายงานประจำปี
การกำหนดและการประกาศพันธกิจ			
ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาควร กำหนดและประกาศพันธกิจของ สถาบันอุดมศึกษาทั้งต่อนิสิต นักศึกษา บุคลากร สังคม และ ประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม ต่อ สาธารณะ	มีการกำหนดพันธกิจไว้ตามพระราชบัญญัติโดยมี การประกาศในเว็บไซต์ของสถาบันและใน รายงานประจำปี	มีการกำหนดพันธกิจและมีการกำหนด ภาระหน้าที่ ของมหาวิทยาลัยไว้ ตาม พระราชบัญญัติโดยมีการประกาศในเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย และในรายงานประจำปี	มีการกำหนดพันธกิจไว้ตามพระราชบัญญัติโดย ไม่พบการประกาศพันธกิจบนเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย แต่พบในรายงานประจำปี
การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร			
สภาสถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มี คณะทำงานที่ดูแลระบบการจัดการ ข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหาร และบุคลากร โดย คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน อันมี กระบวนการและขั้นตอนการ	มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาข้อ ร้องเรียน โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและ เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นประธาน แต่ไม่ได้ดำเนินการ โดยสภาสถาบันทำให้ไม่สามารถร้องเรียน ผู้บริหารระดับสูงคือรองอธิการบดีและอธิการบดี ได้มีแผนผังการจัดการข้อร้องเรียนอย่างชัดเจน	การจัดการข้อร้องเรียนมีรองอธิการบดีเป็น ประธานมีช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไปและเรื่อง ทุจริตแยกจากกัน และมีแผนผังการดำเนินงาน อย่างชัดเจนรวมและสถิติเรื่องร้องเรียนแยก ประเภทและแยกตามเดือนแสดงอยู่ที่ หน้าเว็บไซต์รับเรื่องร้องเรียนแต่ไม่ได้ดำเนินการ โดยสภามหาวิทยาลัยทำให้ไม่สามารถร้องเรียน	การดำเนินงานมีอธิการบดีเป็นประธาน บุคคลภายนอกต้องสมัครเพื่อยืนยันตัวตนก่อนที่ จะสามารถร้องเรียนได้ แต่ไม่ได้ดำเนินการโดยสภามหาวิทยาลัยทำให้ไม่ สามารถร้องเรียนผู้บริหารระดับสูงคืออธิการบดี ได้ มหาวิทยาลัยได้ทำแผนผังการจัดการเรื่อง

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	มหาวิทยาลัยมหิดล	มหาวิทยาลัยขอนแก่น
ดำเนินการที่โปร่งใส เป็นธรรม และ ตรวจสอบได้		ผู้บริหารระดับสูงคือรองอธิการบดีและอธิการบดี ได้ แต่อำจรงเรียนไปยังคณะกรรมการธรรมาภิ บาลและจริยธรรมซึ่งเป็นกรรมการที่แต่งตั้งจาก สภามหาวิทยาลัยได้	ร้องเรียนในคู่มือการจัดการเรื่องร้องเรียนและ การแจ้งเบาะแสการทุจริตประพฤติมิชอบ
สภาสถาบันอุดมศึกษาจัดให้มี ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือ อำนวยความสะดวกให้ผู้รู้เหตุอัน ควรสงสัยหรือมีหลักฐานว่า กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากร ซึ่งกระทำการใน นามสภาสถาบันอุดมศึกษาได้เข้าไปมี ส่วนร่วมในการปฏิบัติหน้าที่โดยมิ ชอบ สามารถให้ข้อมูลได้อย่างเต็มที่	ไม่พบช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภาสถาบัน	ไม่พบช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภา มหาวิทยาลัย	ไม่พบช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภา มหาวิทยาลัย

ตาราง 3-2 ข้อกำหนดและการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษา 6 สถาบันกับแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในระดับผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา (ต่อ)

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต			
สถาบันอุดมศึกษาควรกำหนด ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และ ปลอดจากการทุจริต รวมทั้งเป็นไป ตามกรอบนโยบายด้านธรรมาภิบาล	ข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาล กำหนดหลักธรรมาภิบาลของสถาบันและกำหนดให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และเป็นไปตามข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม ที่กำหนดจริยธรรมขั้นพื้นฐานและจริยธรรมของนายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน องค์ประกอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีจำนวน 7 คน ประกอบด้วย กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน กรรมการสภาสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิอีก 1 คนเป็น	ข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาล มีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ดำเนินการตามหลักธรรมาภิบาลในทุกระดับในมหาวิทยาลัย โดยให้จัดทำหลักการ วิธีการ และแผนปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย ตามประกาศว่าด้วยหลักการธรรมาภิบาล และข้อควรทำและไม่ควรทำ (Do & Don't) ของการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในมหาวิทยาลัย โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมจากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง องค์ประกอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีจำนวน 5-7 คน ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน และกรรมการอีกจำนวน 3 - 5 คน	ข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย กำหนดจริยธรรมสำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย และนักศึกษา โดยมีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม และคณะกรรมการส่งเสริมธรรมาภิบาลและจริยธรรม ดำเนินการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและจริยธรรม ข้อบังคับนี้ยังเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเสนอแก้ไขเพิ่มเติมจริยธรรมได้ แต่ต้องมีการรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องก่อนเข้าสู่การพิจารณาของสภามหาวิทยาลัย องค์ประกอบของคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม มีจำนวน 5 คน ประกอบด้วย กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
	กรรมการ กรรมการสภาสถาบันซึ่งเป็นผู้แทน พนักงานสถาบัน ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่สภา สถาบันแต่งตั้ง จำนวน 3 คน ประธานสภา คณาจารย์และพนักงาน โดยมีรองอธิการบดีที่ กำกับดูแลเรื่องทรัพยากรบุคคลเป็นเลขานุการ ในการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลและจริยธรรม สถาบันยังได้จัดทำแนวปฏิบัติเพื่อส่งเสริมความ โปร่งใสและป้องกันการมีผลประโยชน์ทับซ้อนใน การจัดซื้อจัดจ้าง แนวปฏิบัติทางจริยธรรม สำหรับผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน แนวทางจริยธรรม และจรรยาบรรณของผู้ข้อกำหนดตำแหน่งทาง วิชาการ ฯลฯ รวมถึงโครงการที่ส่งเสริมธรรมาภิ บาลและจริยธรรมในแต่ละปีงบประมาณ	โดยต้องมีผู้ทรงคุณวุฒิด้านนิติศาสตร์อย่างน้อย 1 คน กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อจากสภา อาจารย์ 1 คน และผู้อำนวยการสำนักงานสภา มหาวิทยาลัยเป็นเลขานุการ ข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม กำหนด จริยธรรมหลัก และจริยธรรมเฉพาะนายกสภา มหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้ปฏิบัติงาน คณาจารย์ และนิสิต	ประธานสภาอาจารย์ ประธานสภาพนักงาน ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก 2 คน และมี ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์เป็นเลขานุการ มหาวิทยาลัยยังกำหนดแนวปฏิบัติเฉพาะที่ ตอบสนองต่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยใช้ กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องและ นักศึกษา
การรายงานและเปิดเผยข้อมูล			
สถาบันอุดมศึกษาจัดทำข้อมูล สารสนเทศ และกฎระเบียบอันมี สาระสำคัญอย่างครบถ้วน และเป็น	มีข้อมูลสารสนเทศกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวกับ นักศึกษา แต่ไม่พบข้อมูลเกี่ยวกับจำนวน บุคลากร จำนวนนักศึกษาเผยแพร่บนเว็บไซต์	มีข้อมูลในส่วนของบุคลากรและนักศึกษาแสดง บนหน้าเว็บไซต์หน้าแรก แต่เป็นข้อมูลของปี 2563 ซึ่งไม่เป็นปัจจุบัน ข้อมูลปัจจุบันสามารถดู	มีข้อมูลสารสนเทศบุคลากรแยกตามตำแหน่ง วิชาการและวุฒิการศึกษา ในเว็บไซต์ของสำนัก ทะเบียนมีข้อมูลสารสนเทศนักศึกษาอย่าง

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึง ดำเนินการเสริมสร้างภาพลักษณ์ องค์กร และการประชาสัมพันธ์ใน กรณีที่สถาบันอุดมศึกษา มีการ เปลี่ยนแปลงนโยบายการดำเนินการ ระเบียบกฎเกณฑ์ที่กระทบต่อผู้มีส่วน ได้เสีย	แต่พบในเล่มยุทธศาสตร์ของสถาบัน ซึ่งมีข้อมูล ของอาจารย์แบ่งตามตำแหน่งวิชาการและวุฒิ การศึกษาในเว็บไซต์ของกองยุทธศาสตร์ของ สถาบัน ซึ่งเข้าถึงได้ยากและไม่เป็นปัจจุบัน การส่งเสริมภาพลักษณ์ สถาบันมุ่งเน้นสู่การ พัฒนาที่ยั่งยืนโดยจะมุ่งให้ก้าวไปสู่ความเป็น กลางทางคาร์บอนในปี 2050 และการปล่อย คาร์บอนสุทธิเป็นศูนย์ในปี 2565	ได้จากหน้าเว็บไซต์ ข้อมูลสถิติ และรายงาน ประจำปี การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์ โดยเนื้อหา มุ่งเน้นไปยัง Zero Waste โดยมีตัวอย่างที่ น่าสนใจเกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืนที่ดำเนินการ โดยมหาวิทยาลัยซึ่งยึดโยงกับเป้าหมายการ พัฒนาที่ยั่งยืนในหลายเป้าหมาย	ละเอียดโดยจำแนกได้ตามปี ระดับ คณะ สาขาวิชา ปีเข้าศึกษา และเพศ รวมถึงจำแนกได้ ตามสภาพ จำนวนที่พึงสภาพ และจำนวน ผู้สำเร็จการศึกษา การส่งเสริมภาพลักษณ์ มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นสู่ การพัฒนาที่ยั่งยืนโดยจัดทำเว็บไซต์การพัฒนาที่ ยั่งยืนเช่นกัน
ควรจัดทำรายงานประจำปี ซึ่งแสดง ฐานะทางการเงินและผลการ ดำเนินงานเสนอต่อสภาสถาบัน อุดมศึกษาและคณะกรรมการการ อุดมศึกษา ภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับจากวันสิ้นปีบัญชี ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาโดยความ เห็นชอบของคณะกรรมการการ อุดมศึกษาเปิดเผยและเผยแพร่ข้อมูล	รายงานประจำปีล่าสุดที่สามารถเข้าถึงได้ทาง เว็บไซต์ของสถาบัน คือรายงานประจำปี 2564 และไม่พบการเผยแพร่รายงานประจำปีบน เว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาฯ รายงาน ประจำปี 2564 ที่เผยแพร่มีการเปิดเผยรายงาน ทางการเงินคือ งบแสดงฐานะทางการเงิน และ งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน ที่ไม่ใช่ ฉบับที่มีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้อง จากผู้ตรวจสอบภายนอก	มีการจัดทำรายงานประจำปีทีสิ้นกระชั้นปรากฏ ในหน้าเอกสารเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยเท่านั้น ไม่พบการเผยแพร่บน เว็บไซต์กระทรวงการอุดมศึกษาฯ รายงาน ประจำปี 2566 เผยแพร่บนเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 เนื่องจาก ข้อมูลจากรายงานทางการเงินต้องมีการ ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ ภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี	รายงานประจำปี 2567 มีการเผยแพร่บน เว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และไม่พบการเผยแพร่ รายงานประจำปีบนเว็บไซต์กระทรวงการ อุดมศึกษาฯ รายงานประจำปีดังกล่าวมีการ เปิดเผยรายงานทางการเงินของปีงบประมาณ ก่อนหน้า

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ต่อสาธารณะในลักษณะที่ประชาชน สามารถตรวจสอบได้			
ควรจัดทำรายงานทางการเงินให้ ครอบคลุมถึงแหล่งที่มาของรายได้ ค่าใช้จ่าย และการใช้เงินทุนและ ทรัพยากรของสถาบันอุดมศึกษา โดย ต้องมีการตรวจสอบและรับรองความ ถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตาม มาตรฐานการตรวจสอบและเปิดเผย ต่อสาธารณะในรายงานประจำปี	ไม่ได้มีการเผยแพร่รายงานทางการเงินที่ ตรวจสอบและรับรองความถูกต้องโดยผู้ ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของสำนักงานคลัง	รายงานทางการเงินที่มีการตรวจสอบและรับรอง ความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตาม มาตรฐานการตรวจสอบมีการเผยแพร่ต่อ สาธารณะในหน้าข้อมูลและสถิติบนเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัย และในรายงานประจำปีมีการ เผยแพร่อินโฟกราฟิกที่แสดงสัดส่วนทางการเงิน สินทรัพย์รวม หนี้สินรวมและส่วนของทุน รวมถึงสัดส่วนของรายได้และค่าใช้จ่าย	รายงานทางการเงินที่รับรองโดยผู้ตรวจสอบ ภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบมีการ เผยแพร่ในหน้ารายงานทางการเงินบนเว็บไซต์ กองบริหารการคลังกลุ่มภารกิจ ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน คือสินทรัพย์ หนี้สิน และสินทรัพย์สุทธิ งบแสดงผลการดำเนินงานใน ส่วนของรายได้และค่าใช้จ่าย
ควรเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาและ ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา มีการ เปิดเผยรายชื่อ ประวัติ ประสพการณ์ ความรู้ความสามารถ วาระการดำรง ตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน รวมถึงการเปิดเผย ข้อมูลเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง	มีการเปิดเผยข้อมูลรายชื่อของกรรมการสภา และผู้บริหารสถาบันบนเว็บไซต์ แต่ในรายงาน ประจำปีไม่มีการเปิดเผยข้อมูลของผู้บริหาร สถาบันและกรรมการสภาสถาบันรวมถึงขาดใน ส่วนของวาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการ ประเมินผล ค่าตอบแทน	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของ กรรมการสภาและผู้บริหารมหาวิทยาลัยบน เว็บไซต์ มีข้อมูลของผู้บริหารและกรรมการสภา ในเล่มรายงานประจำปี ขาดในส่วนของประวัติ วาระการดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน	มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ รายชื่อของ กรรมการสภารวมถึงประวัติ และรายชื่อ ผู้บริหารมหาวิทยาลัยบนเว็บไซต์ มีข้อมูลของผู้บริหารและกรรมการสภาในเล่ม รายงานประจำปี ขาดในส่วนของประวัติ วาระ การดำรงตำแหน่ง วิธีการประเมินผล ค่าตอบแทน

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
กรรมการสถาบันอุดมศึกษาใหม่ หรือผู้บริหารใหม่			
ควรเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาล ในรายงานประจำปี	ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลด้านธรรมาภิบาลใน รายงานประจำปี	ในรายงานประจำปี มีการเปิดเผยเฉพาะผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	ในรายงานประจำปี มีการเปิดเผยเฉพาะผลการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ส่วนการกำหนดและการประกาศพันธกิจ			
ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาควร กำหนดและประกาศพันธกิจของ สถาบันอุดมศึกษาทั้งต่อนิสิต นักศึกษา บุคลากร สังคม และ ประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม ต่อ สาธารณะ	มีการกำหนดพันธกิจไว้ตามพระราชบัญญัติโดย มีการประกาศในเว็บไซต์ แต่ไม่พบในรายงาน ประจำปี	มีการกำหนดพันธกิจของมหาวิทยาลัยไว้ตาม พระราชบัญญัติโดยมีการประกาศในเว็บไซต์ของ มหาวิทยาลัยและในรายงานประจำปี	ไม่พบการประกาศพันธกิจทั้งในเว็บไซต์และ รายงานประจำปี
การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร			
สภาสถาบันอุดมศึกษาควรจัดให้มี คณะทำงานที่ดูแลระบบการจัดการ ข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ ของผู้บริหาร และบุคลากร โดย	เป็นสถาบันอุดมศึกษาเดียวดำเนินงานตามแนว ปฏิบัติผ่านคณะกรรมการรับเรื่องร้องเรียนที่อยู่ ภายใต้การดูแลของสถาบันมี	การจัดการข้อร้องเรียนมีรองอธิการบดีเป็น ประธานมีช่องทางร้องเรียนเรื่องทั่วไปและเรื่อง ทุจริตรวมอยู่ด้วยกัน และมีแผนผังการ ดำเนินงานแสดงที่หน้าเดียวกัน และยังมี	ดำเนินการโดยคณะกรรมการตรวจสอบโดย สามารถร้องเรียนได้ที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัยโดยมี แผนผังการดำเนินงานแยกว่าถ้าเป็นระดับ

แนวปฏิบัติตาม หลักธรรมาภิบาลฯ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหาร ลาดกระบัง	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
คำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน อันมี กระบวนการและขั้นตอนการ ดำเนินการที่โปร่งใส เป็นธรรม และ ตรวจสอบได้	ผู้ช่วยเลขานุการสภาสถาบันเป็นประธาน โดยมี แผนผังการทำงานอย่างชัดเจน	ช่องทางการร้องเรียนเรื่องการละเมิดจริยธรรม งานวิจัยและวิชาการแยกออกมาเป็นอีกแผนผัง หนึ่งซึ่งดำเนินการโดยสำนักบริหารวิจัยจุฬา แต่ไม่ได้ดำเนินการโดยสภามหาวิทยาลัยทำให้ไม่ สามารถร้องเรียนผู้บริหารระดับสูงได้คือ อธิการบดีได้	อธิการบดีให้เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อ ดำเนินการต่อไป
สภาสถาบันอุดมศึกษาจัดให้มี ช่องทางการแจ้งเบาะแสหรืออำนวย ความสะดวกให้ผู้รู้เหตุอันควรสงสัย หรือมีหลักฐานว่ากรรมการสภา สถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหาร บุคลากร ซึ่งกระทำการในนาม สถาบันอุดมศึกษาได้เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ สามารถให้ข้อมูลได้อย่างเต็มที่	เป็นเพียงสถาบันเดียวที่ช่องทางการแจ้งเบาะแส ให้กับสภาสถาบัน	ไม่พบช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภา มหาวิทยาลัย	ไม่พบช่องทางการแจ้งเบาะแสให้กับสภา มหาวิทยาลัย

จากตาราง 3-1 และ 3-2 การเปรียบเทียบข้อกำหนดและการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์กับสถาบันอุดมศึกษาอื่น 5 สถาบัน พบความแตกต่างกันในส่วนการปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต การรายงานและเปิดเผยข้อมูล การกำหนดและการประกาศพันธกิจ และการจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร แยกกล่าวในรายละเอียดในแต่ละส่วนได้ดังนี้

3.1.1 การปฏิบัติงานอย่างเป็นอิสระ โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์เป็นสถาบันอุดมศึกษาเพียงแห่งเดียวที่ทำการศึกษาที่ยังไม่ได้มีการกำหนดระบบพื้นฐานด้านธรรมาภิบาลในระดับนโยบายที่ชัดเจน ได้แก่ นโยบายธรรมาภิบาล ประมวลจริยธรรมนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารบุคลากรของสถาบันอุดมศึกษา และผู้เรียน รวมถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการในการกำกับดูแลนโยบายและขับเคลื่อนการดำเนินงานของสถาบันให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล จึงมีเพียงการออกข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรในสถาบัน นโยบายและมาตรการเฉพาะในการรับฟังความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

มหาวิทยาลัยขอนแก่น จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลที่กำหนดหลักการที่เป็นแนวทางในการจัดระเบียบการบริหารมหาวิทยาลัย สำหรับข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังนั้นได้กำหนดให้สภาสถาบันอุดมศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรมจากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ที่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 สำหรับข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังนั้น มีการระบอบองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน ในขณะที่ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีเพียงการกำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการด้านที่เกี่ยวข้องไว้ และให้เป็นไปตามธรรมเนียมปฏิบัติเดิมที่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการบริหารจัดการที่ดีในการกำกับดูแลนโยบายธรรมาภิบาลแล้วตั้งแต่องานออกนอกระบบ

สถาบันอุดมศึกษาอื่นทั้ง 5 สถาบันมีการออกข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรม เพื่อเป็นกรอบนโยบายการดำเนินการด้านธรรมาภิบาลและจริยธรรม โดยกำหนดจริยธรรมพื้นฐานและจริยธรรมเฉพาะตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา คือ นายกสภา

สถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษา ผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษา และนักศึกษา อย่างแตกต่างกัน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการกำหนดจริยธรรมเฉพาะสำหรับทุกตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดจริยธรรมสำหรับนายกสภาสถาบันอุดมศึกษา กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา และผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น ส่วนผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาและนักศึกษา จะใช้ข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและนักศึกษา มหาวิทยาลัยขอนแก่นและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไม่ได้มีการกำหนดจริยธรรมสำหรับนักศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการกำหนดหลักจริยธรรมเฉพาะสำหรับคณาจารย์ เพิ่มเติมจากจริยธรรมสำหรับผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ไม่ได้มีข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาล แต่อาศัยข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมเป็นกรอบนโยบายการดำเนินการด้านธรรมาภิบาล ข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมของสถาบันอุดมศึกษาทั้งสองแห่งนี้จึงมีการกำหนดให้มีคณะกรรมการธรรมาภิบาลและจริยธรรม รวมทั้งระบอบองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการไว้ในข้อบังคับว่าด้วยประมวลจริยธรรมนี้แทน

ในการขับเคลื่อนนโยบายธรรมาภิบาลในผู้ปฏิบัติงานในสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 6 สถาบันมีการออกข้อบังคับว่าด้วยจรรยาบรรณที่ครอบคลุมบุคลากรและนักศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา สถาบันการศึกษาส่วนใหญ่จะมีการบังคับใช้จรรยาบรรณเฉพาะบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษาเท่านั้น และมีการระบุจรรยาบรรณวิชาชีพในสายวิชาการเพิ่มเติม ยกเว้นมหาวิทยาลัยมหิดลจะบังคับใช้จรรยาบรรณและการดำเนินการทางจรรยาบรรณกับบุคลากรและนักศึกษาด้วย โดยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณและกำหนดให้สภาบุคลากรมีหน้าที่ในการส่งเสริมจรรยาบรรณแก่บุคลากร

ในส่วนของการดำเนินการให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลในเรื่องของการมีส่วนร่วมนั้นนั้น มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์เน้นการมีส่วนร่วมจากผู้รับบริการโดยมีสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ที่มีหน้าที่ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่อสภามหาวิทยาลัยและอธิการบดี เกี่ยวกับการดำเนินงานที่เป็นประโยชน์ต่อความเจริญก้าวหน้าของมหาวิทยาลัยและสังคมโดยรวม สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยระดมความคิดเห็นและทรัพยากรในด้านต่าง ๆ จากประชาคมธรรมศาสตร์ ศิษย์เก่า และสาธารณชนทั่วไปในขณะที่มหาวิทยาลัยขอนแก่นการมีส่วนร่วมจะมีการแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นบุคคลภายนอกเพื่อให้คำแนะนำปรึกษาเกี่ยวกับกิจการของมหาวิทยาลัย

ตามแนวปฏิบัติด้านธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารกำหนดให้ต้องมีขั้นตอนต่างๆ แจกแจงให้ผู้เกี่ยวข้อง มหาวิทยาลัยมหิดลและจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยเป็นตัวอย่างที่ดีที่รวบรวมคู่มือการปฏิบัติงานและกฎระเบียบต่างๆของผู้ปฏิบัติงาน นักศึกษารวมถึงที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างมาจัดเป็นหมวดหมู่ทำให้เข้าถึงได้ง่าย ในขณะที่สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ก็ทำได้เป็นหมวดหมู่ โดยนำเอกสารที่ต้องการเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียมาร่วมในหัวข้อเอกสารเผยแพร่เพื่อให้เข้าถึงได้ง่าย

3.1.2 การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

สำหรับข้อมูลสารสนเทศพบว่าข้อมูลของมหาวิทยาลัยมหิดล และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มีการแสดงข้อมูลสารสนเทศของบุคลากรและนักศึกษาที่เป็นปัจจุบัน มีการจำแนกต่างๆอย่างครบถ้วน ในส่วนของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันอยู่ในหน้าข้อมูลสถิติ แต่ข้อมูลที่แสดงบนหน้าแรกของมหาวิทยาลัยเป็นข้อมูลของปี 2563 ซึ่งไม่เป็นปัจจุบัน ต่างจากของมหาวิทยาลัยขอนแก่นซึ่งแสดงข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่เป็นปัจจุบันบนหน้าเว็บไซต์ ในส่วนของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ข้อมูลนักศึกษาที่เป็นปัจจุบันต้องเข้าไปดูที่เว็บไซต์ของกองบริการการศึกษา สำหรับจำนวนอาจารย์และบุคลากรปัจจุบันไม่มีการแสดงและจำแนกตามวุฒิการศึกษาและตำแหน่งวิชาการบนเว็บไซต์ แต่สามารถเข้าถึงได้ในส่วนของรายงานประจำปี ในส่วนของการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามแบบเปิดเผยข้อมูล พบว่ามหาวิทยาลัยมหิดลและมหาวิทยาลัยขอนแก่นมีการจัดทำเว็บไซต์เพื่อเผยแพร่ข้อมูลตามแบบการเปิดเผยข้อมูลทำให้สามารถตรวจสอบได้ว่าการเผยแพร่ข้อมูลครบถ้วนตามแนวปฏิบัติหรือไม่ ซึ่งต่างจากมหาวิทยาลัยอื่นที่มีการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะตามที่กำหนดไว้ในกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ หรือ ITA เท่านั้น

ในเรื่องของการเปิดเผยข้อมูลผู้บริหาร และกรรมการสภามหาวิทยาลัยนั้น สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ทำได้ดีกว่ามหาวิทยาลัยอื่นเนื่องจากเปิดเผยข้อมูลและประวัติของผู้บริหารและกรรมการสภาสถาบันบนเว็บไซต์ มหาวิทยาลัยมหิดล ไม่มีการเปิดเผยข้อมูลผู้บริหาร แต่เปิดเผยข้อมูลกรรมการสภามหาวิทยาลัยในเว็บไซต์ของสภามหาวิทยาลัย ในขณะที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่นและสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไม่มีการเปิดเผยข้อมูล ประวัติของผู้บริหารและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาบนเว็บไซต์ อย่างไรก็ตามทุกสถาบันอุดมศึกษาไม่มีการเปิดเผยข้อมูลวิธีการประเมินผล และค่าตอบแทนของนายกสภาและกรรมการสภาสถาบัน

สำหรับรายงานประจำปี พบว่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการเผยแพร่รายงานประจำปีได้ภายในระยะเวลา 120 วันนับจากวันสิ้นปีบัญชี ตามแนวปฏิบัติฯ โดยนำเสนอรายงานทางการเงินใน

ปีงบประมาณก่อนหน้า โดยไม่รอการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของรายงานทางการเงินในปีงบประมาณเดียวกันจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ ส่วนจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยมีการจัดทำรายงานประจำปีทั้งสิ้นและกระชับเพียง 36 หน้า และเชื่อมโยงกับรายงานทางการเงินที่ผ่านการตรวจสอบและรับรองอย่างถูกต้อง ในขณะที่มหาวิทยาลัยมหิดลมีการจัดทำรายงานประจำปีที่มีความยาวถึง 263 หน้าซึ่งรวบรวมผลงานของบุคลากรในมหาวิทยาลัยเพิ่มเข้าไปในเล่มเป็นจำนวนมากทำให้มีการเผยแพร่หลังจากสิ้นปีบัญชี 14 เดือน ส่วนสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2567 มีการเผยแพร่รายงานประจำปีถึงแค่ปีงบประมาณ 2564 เท่านั้น สำหรับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จากการตรวจสอบพบว่ารายงานประจำปี 2566 มีการเผยแพร่หลังจากสิ้นปีบัญชี 15 เดือน สถาบันอุดมศึกษาทุกสถาบันยกเว้นมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ที่เลือกเผยแพร่รายงานทางการเงินของปีงบประมาณก่อนหน้า ไม่สามารถเผยแพร่รายงานประจำปีภายใน 120 วันหลังจากวันสิ้นปีบัญชีได้ เนื่องจากข้อมูลจากรายงานทางการเงินต้องมีการตรวจสอบและรับรองความถูกต้องจากผู้ตรวจสอบภายนอกตามมาตรฐานการตรวจสอบ โดยตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 กำหนดระยะเวลาให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีตรวจสอบภายใน 180 วัน นับแต่วันสิ้นปีบัญชี

ในส่วนจากรายงานทางการเงินของสถาบันอุดมศึกษาทุกสถาบันยกเว้นสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังมีการเผยแพร่ต่อสาธารณะบนเว็บไซต์ของสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. 2561 จากการศึกษารายงานประจำปีของสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 6 สถาบัน พบว่า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์มีการเผยแพร่ข้อมูลจากรายงานทางการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีในเล่มรายงานประจำปีได้ แม้ว่ามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์จะเผยแพร่รายงานทางการเงินในปีงบประมาณก่อนหน้าเพื่อให้สามารถดำเนินการเผยแพร่รายงานประจำปีได้ตามระยะเวลาที่กำหนดภายใน 120 วันนับจากวันสิ้นปีบัญชี ในขณะที่รายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดลและสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์แสดงแค่อินโฟกราฟิกเกี่ยวกับสถานะการเงินแต่ไม่ได้เผยแพร่รายงานทางการเงินที่ผ่านการตรวจสอบ โดยรายงานประจำปีของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีการเผยแพร่เพียงสัดส่วนฐานะการเงินและสัดส่วนรายได้-ค่าใช้จ่ายเป็นตัวเลขน้อยละเท่านั้น สำหรับการเผยแพร่รายงานผู้บริหาร กรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษา และวาระการดำรงตำแหน่ง มีในรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สำหรับรายงานประจำปีของสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์พบเพียงรายงานผู้บริหารแต่ไม่พบรายชื่อกรรมการสภาสถาบัน ในขณะที่รายงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังไม่พบรายงานผู้บริหารและกรรมการสภาสถาบัน

3.1.3 การกำหนดและการประกาศพันธกิจ

ในเรื่องของการกำหนดและประกาศพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาทั้งต่อนิสิต นักศึกษา บุคลากร สังคม และประเทศ อย่างเป็นรูปธรรม ต่อสาธารณะนั้น จริงๆแล้วทุกสถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2552 มาตรา 20 สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดพันธกิจที่มีต่อผู้เรียน บุคลากร สังคม และประเทศโดยรวมอย่างเป็นรูปธรรม และประกาศต่อสาธารณะเพื่อให้รับทราบกันอย่างกว้างขวาง ซึ่งสถาบันอุดมศึกษาส่วนใหญ่ทำแค่ประกาศพันธกิจตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติของสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งเท่านั้น

สำหรับสถาบันอุดมศึกษาทั้ง 6 แห่งที่ทำการสำรวจพบว่า สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มีการประกาศพันธกิจของสถาบันอุดมศึกษาผ่านทางเว็บไซต์และรายงานประจำปี ในขณะที่มหาวิทยาลัยขอนแก่น พบแค่ในรายงานประจำปีเท่านั้น และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ไม่พบการประกาศพันธกิจทั้งในเว็บไซต์และรายงานประจำปีเลย

3.1.4 การจัดการข้อร้องเรียนที่มีต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและบุคลากร

ในเรื่องของการรับเรื่องร้องเรียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยทำได้ดีที่สุดทั้งในเรื่องของการรับเรื่องร้องเรียนต่างๆ ร้องเรียนเรื่องทุจริต ร้องเรียนเรื่องจรรยาบรรณการคัดลอกผลงานทางวิชาการ สามารถร้องเรียนได้ในหน้าเดียวกัน นอกจากนี้ยังสามารถปิดตัวตนในการร้องเรียนได้อีกด้วย ส่วนที่เป็นจุดเด่นของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์คือหากมีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับอธิการบดีให้เสนอไปยังสภามหาวิทยาลัยเพื่อตั้งกรรมการต่อไปในขณะที่สถาบันยังขาดกลไกในการจัดการข้อร้องเรียนเกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูงเช่นอธิการบดี และกรรมการสภามหาวิทยาลัย สำหรับมหาวิทยาลัยมหิดลมีกราฟแสดงสถิติของผู้ร้องเรียนแยกเป็นเรื่องต่างๆรายเดือนแสดงไว้ในหน้ารับเรื่องร้องเรียน การรับเรื่องร้องเรียนโดยถ้าเป็นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับผู้บริหารหรือกรรมการสภามหาวิทยาลัยก็สามารถพิจารณาส่งให้คณะกรรมการจริยธรรมและธรรมาภิบาลดำเนินการต่อไป นอกจากนี้สำหรับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์และมหาวิทยาลัยมหิดลถึงแม้เรื่องร้องเรียนจะเป็นบัตรสนเท่ห์แต่ถ้ามีความเกี่ยวข้องกับการบริหารงานหรือกระทบต่อชื่อเสียงและระบบธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยก็สามารถรับไว้พิจารณาได้ สำหรับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังทำได้ตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลฯ กล่าวคือการรับเรื่องร้องเรียนกระทำผ่านผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทำให้สามารถจัดการเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวกับผู้บริหารได้เช่นกัน ในขณะที่อีกหลายมหาวิทยาลัยต้องการให้กรอกข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร้องเรียนซึ่งทำให้ผู้ร้องเรียนอาจไม่ใช้ช่องทางนี้ในการร้องเรียน

ในส่วนของการจัดการข้อร้องเรียนสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์มีการดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเช่นเดียวกับมหาวิทยาลัยอื่น มีการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการข้อร้องเรียนโดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหารและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นประธาน สถาบันก็มีกราฟสถิติเรื่องร้องเรียนแต่อยู่ในหน้าเอกสารเผยแพร่ซึ่งสามารถปรับปรุงมาไว้ในส่วนของเว็บไซต์ที่รับเรื่องร้องเรียนได้

3.2 ข้อเสนอต่อการปรับปรุงข้อกำหนดและการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลของสถาบัน

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จำเป็นต้องปรับปรุงข้อกำหนดและการดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 และแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา นอกเหนือจากการดำเนินการตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ แยกกล่าวในแต่ละหัวข้อของระบบธรรมาภิบาลของสถาบันอุดมศึกษาได้ดังนี้

3.2.1 นโยบายธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรม

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ควรดำเนินการยกร่างกรอบนโยบายธรรมาภิบาลและประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม โดยสามารถจัดทำเป็นข้อบังคับว่าด้วยธรรมาภิบาลที่กำหนดนโยบายธรรมาภิบาลและบทบาทของสถาบัน ส่วนงาน หรือคณะทำงานที่ชัดเจนในการส่งเสริมและสนับสนุนให้ดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันการศึกษาในทุกระดับ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลธรรมาภิบาลในระดับนโยบาย จากบุคคลซึ่งเป็นกลางและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง ซึ่งจะมีอำนาจและหน้าที่กำหนดและประกาศแนวปฏิบัติหรือส่งเสริมและพัฒนาการดำเนินงานเรื่องธรรมาภิบาล รวมถึงจัดให้มีประมวลจริยธรรมที่เป็นค่านิยมหลัก และจริยธรรมเฉพาะตำแหน่ง คือ นายกสภาสถาบัน กรรมการสภาสถาบัน ผู้บริหารสถาบัน ผู้ปฏิบัติงานในสถาบัน และนักศึกษา ให้ครอบคลุมตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีกลไกในการส่งเสริม ตรวจสอบ และบังคับใช้ประมวลจริยธรรมดังกล่าว

สำหรับคณะกรรมการกำกับดูแลธรรมาภิบาลของสถาบัน ควรประกอบด้วยกรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน ตัวแทนสภาคณาจารย์และสภาพนักงาน และอาจกำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในด้านธรรมาภิบาล ที่สามารถกำหนดเป็นคุณวุฒิเฉพาะด้านอย่างนิติศาสตร์ เช่นเดียวกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3.2.2 ระบบการรับฟังและการตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย

ในการดำเนินงานตามพันธกิจของสถาบันอย่างมีธรรมาภิบาล สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์จำเป็นต้องกำหนดให้มีระบบการรับฟัง การวิเคราะห์ และการตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ท้องถิ่น และสังคม ในฐานะผู้รับบริการ โดยอาจจัดคณะกรรมการที่ปรึกษาซึ่ง

เป็นเครือข่ายบุคคลภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสถาบัน การตอบสนองความต้องการของสังคม รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานของสถาบัน โดยการระดมความคิดเห็นและทรัพยากรที่จำเป็น เช่นเดียวกับสภาธรรมศาสตร์สัมพันธ์ของมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยขอนแก่น

3.2.3 การร้องเรียนและกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน

นอกเหนือจากการดำเนินการตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐแล้ว สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์สามารถปรับปรุงกระบวนการจัดการกรณีมีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลและจริยธรรมอย่างเป็นระบบเดียวกัน โดยอาจดำเนินการผ่านกลไกการดำเนินการทางจรรยาบรรณในการสอบสวนและพิจารณาการกระทำผิดทางธรรมาภิบาลและจริยธรรม นอกจากนี้ สถาบันยังสามารถพัฒนากระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูง กรรมการสภาสถาบัน และนายกสภาสถาบัน โดยสามารถกำหนดช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน หรือกำหนดให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการกำกับดูแลธรรมาภิบาล ยิ่งไปกว่านั้น ในกระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียน สถาบันควรให้ความสำคัญกับการคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือผู้ให้ข้อมูลภายในและภายนอกหน่วยงานด้วย โดยอาจจัดทำเป็นประกาศหลักเกณฑ์การคุ้มครอง หรือมาตรการให้ความคุ้มครอง เช่น การรักษาความลับและการเปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียน เป็นต้น

บรรณานุกรม

กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลา การเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา

พ.ศ. 2566 (2566, 18 กรกฎาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 140 ตอนที่ 42ก, หน้า 1 – 6.

ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2567 (20 กุมภาพันธ์).

ข้อบังคับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. 2564 (19 ตุลาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2566 (4 ตุลาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2564 (3 พฤศจิกายน).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยขอนแก่นว่าด้วยจรรยาบรรณและการดำเนินการด้านจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2566 (4 ตุลาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2563 (23 ธันวาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2564 (17 ธันวาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 (17 กุมภาพันธ์).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ พ.ศ. 2551 (30 ธันวาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรและอาจารย์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (13 ธันวาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลและการดำเนินการทางจรรยาบรรณ พ.ศ. 2552 (18 พฤศจิกายน).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลและการดำเนินการทางจรรยาบรรณ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 (29 กันยายน).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยจรรยาบรรณบุคลากรและนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดลและการดำเนินการทางจรรยาบรรณ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2557 (13 มีนาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการรับฟังความคิดเห็น พ.ศ. 2551 (28 พฤษภาคม).

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยประมวลจริยธรรมของมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2564 (28 พฤษภาคม).

ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยธรรมาภิบาล พ.ศ. 2567 (19 มกราคม).

ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยประมวลจริยธรรม พ.ศ. 2567 (19 มกราคม).

ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยจรรยาบรรณ พ.ศ. 2553 (4 มิถุนายน).

ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยจรรยาบรรณ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2556 (18 พฤศจิกายน).

ข้อบังคับสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ว่าด้วยจรรยาบรรณของบุคลากรสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2552 (28 กันยายน).

ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย. (2566, 28 สิงหาคม). หนังสือที่ ทปอ. 66/0602 เรื่อง ขอบทวนแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา.

แนวปฏิบัติตามหลักความรับผิดชอบต่อสังคม หลักเสรีภาพทางวิชาการ หลักความเป็นอิสระ และหลักความเสมอภาค. (2564, 20 ธันวาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 138 ตอนพิเศษ 311ง, หน้า 36 – 41.

แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาตามกฎหมายกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566, สืบค้นวันที่ 27 ธันวาคม 2567 จาก <https://info.mhesi.go.th/Publish/3.แนวทางปฏิบัติการเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอ.pdf>

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา. (2564, 20 ธันวาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 138 ตอนพิเศษ 311ง, หน้า 23 – 35.

แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ 2). (2565, 19 ธันวาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 139 ตอนพิเศษ 295ง, หน้า 66 – 69.

ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง คุณสมบัติของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภาสถาบันอุดมศึกษาและกรรมการสภาสถาบันอุดมศึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ. (2566, 31 ตุลาคม).

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง หลักธรรมาภิบาลของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2565 (29 กรกฎาคม).

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ 2568 (2567, 23 ธันวาคม).

ประกาศจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง แนวปฏิบัติเพื่อป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2562 (4 มิถุนายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและการต่อต้านการทุจริตประพจน์มิชอบ (2566, 27 กันยายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยขอนแก่น เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญและทรัพย์สินจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (2566, 25 มกราคม).

ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง กำหนดมาตรการการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพจน์มิชอบ. (2548, 7 ตุลาคม).

ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง มาตรการในการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม พ.ศ. 2564.

ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. 2564.

ประกาศมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปี พ.ศ. 2567 (16 กุมภาพันธ์).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง เจตจำนงสุจริตในการบริหารงานอย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสตามหลักธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยมหิดล (2562, 20 มีนาคม).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง จรรยาบรรณผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2559 (15 พฤศจิกายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดล (2560, 14 มีนาคม).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายต่อต้านการทุจริต (Anti-Corruption Policy) พ.ศ. 2566 (27 กรกฎาคม).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) พ.ศ. 2568 (2567, 5 พฤศจิกายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบนและการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม พ.ศ. 2562 (12 มิถุนายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการลดการใช้ดุลพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ พ.ศ. 2562 (12 มิถุนายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย พ.ศ. 2562 (12 มิถุนายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง มาตรการให้ความคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลการประพฤติผิดจรรยาบรรณ พ.ศ. 2559 (15 พฤศจิกายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การคุ้มครองและให้ความช่วยเหลือกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและมีกรณีถูกกล่าวหา หรือดำเนินคดีอาญา คดีแพ่ง และคดีปกครอง พ.ศ. 2562 (5 เมษายน).

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy) (2559, 15 พฤศจิกายน).

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง เจตจำนงสุจริตและนโยบายในการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (2551, 5 มีนาคม).

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง นโยบายการป้องกันการรับสินบน (2566, 24 มกราคม).

ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง นโยบายการไม่รับ และไม่ให้ของขวัญในโอกาสต่างๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) (2566, 24 มกราคม).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง การพิจารณาข้อร้องเรียน พ.ศ. 2561 (22 พฤศจิกายน).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม (2567, 9 กุมภาพันธ์).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการป้องกันการรับสินบน (2567, 9 กุมภาพันธ์).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero Emission) (2567, 31 ตุลาคม).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (2565, 2 พฤศจิกายน).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายการส่งเสริมงานที่มีคุณค่าเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (2567, 5 พฤศจิกายน).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายนิรโทษกรรมกับสิ่งแวดล้อม (2567, 5 พฤศจิกายน).

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ หรือของกำนัล (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (2567, 11 มีนาคม)

ประกาศสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ เรื่อง นโยบายเสรีภาพทางวิชาการ (2566, 31 ตุลาคม).

ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ 6 ของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. 2566 (31 มกราคม).

พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562 (2562, 1 พฤษภาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 136 ตอนที่ 57ก, หน้า 54 – 78.

พระราชบัญญัติจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พ.ศ. 2551 (2551, 6 กุมภาพันธ์). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 125 ตอนที่ 29ก, หน้า 56 – 86.

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยขอนแก่น พ.ศ. 2558 (2558, 17 กรกฎาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 132 ตอนที่ 66ก, หน้า 25 – 48.

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ พ.ศ. 2558 (2558, 17 กรกฎาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 132 ตอนที่ 66ก, หน้า 49 – 77.

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2550 (2550, 16 ตุลาคม). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 124 ตอนที่ 86ก, หน้า 4 – 30.

พระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. 2551 (2562, 16 เมษายน). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 125 ตอนที่ 45ก, หน้า 95 – 124.

พระราชบัญญัติสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ พ.ศ. 2562 (2562, 16 เมษายน). ราชกิจจานุเบกษา, เล่ม 136 ตอนที่ 50ก, หน้า 177 – 207.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (2566, 23 พฤศจิกายน). หนังสือที่ อว 0203.4/22860 เรื่อง ขอให้ทบทุนแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล.

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (2566, 26 ธันวาคม). หนังสือที่ อว 0203.4/ว24904 เรื่อง แจ้งมติคณะกรรมการการอุดมศึกษาและชักชวนความเข้าใจการปฏิบัติตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา และที่แก้ไขเพิ่มเติม.